



# **SKULEBRUKSPLAN 2022 – 2034**

## **BJØRNAFJORDEN KOMMUNE**



**VEDTATT BJØRNAFJORDEN  
KOMMUNESTYRE 22.09.2022**

**INNHALD**

1	Innleiing .....	5
1.2	Skulebruksplanen i korte trekk .....	7
2.	Føringar for skuleanlegga .....	9
2.1.	Lovverk.....	9
2.1.1.	Opplæringslova.....	9
2.1.2.	Arbeidsmiljølova.....	10
2.1.3.	Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) .....	10
2.1.4.	Folkehelselova .....	10
2.1.5.	Helse- og omsorgstjenestelova .....	10
2.1.6.	LK-20 Overordna del.....	10
2.2.	Nasjonale forventningar .....	11
2.2.1.	Elevar lærer saman med andre.....	12
2.2.2.	Kommuneplanens samfunnsdel og arealdel.....	14
2.2.3.	Areal til framtidige offentlege formål .....	14
2.2.4.	Forskrift om miljøretta helsevern for barnehage og skule .....	17
2.2.5.	Status godkjenningar miljøretta helsevern.....	18
2.3.	Utforming av skuleanlegg .....	18
2.3.1.	Pedagogisk og funksjonsmessig soneinndeling .....	18
2.3.2.	Allment læringsareal .....	19
2.3.3.	Spesialisert læringsareal.....	19
2.3.4.	Samlingsrom og fellesareal .....	20
2.3.5.	Areal til administrasjon-, personal- og støttefunksjonar .....	20
2.3.6.	Areal til andre brukarar.....	21
2.3.7.	Prinsipp for utforming/ ombygging av skulebygningane.....	21
2.3.8.	Mål for nye og ombygde skular .....	21
2.3.9.	Pedagogiske mål .....	21
2.3.10.	Arbeidsmåtar .....	21
2.3.11.	Dimensjonering .....	22
2.3.12.	Planløysing.....	22
2.3.13.	Fleksibilitet .....	22
2.3.14.	Sambruk og fleirbruk .....	22
2.3.15.	Universell utforming.....	22
2.3.16.	Arealeffektivitet.....	22
2.3.17.	Bygningsmessige og bygningstekniske krav m.m.....	23
2.3.18.	Lyd- og lysforhold .....	23
2.3.19.	Inventar .....	23

2.3.20.	Reinhald .....	23
2.3.21.	IKT .....	24
2.3.22.	AV-utstyr Lyd, lys og bilete .....	24
2.3.23.	Fysisk aktivitet i skulen .....	24
2.3.24	Symjeundervisning.....	25
2.4.	Uteområda.....	25
2.4.1.	Tilkømt og trafikk ved skulane .....	26
2.4.2.	Prosess for utforming og rehabilitering av uteområde på skulane .....	26
2.4.3.	Planlegging av uteområde .....	26
2.4.4.	Drift og vedlikehald uteområde.....	27
2.4.5.	Etablering av nærmiljøanlegg.....	27
2.4.6.	Søknad om spelemidlar .....	28
2.5.	Vedlikehald .....	28
2.6.	Prosjektavdeling .....	29
2.7.	Klima og miljø .....	29
2.7.1.	Avfallshandtering .....	30
2.7.2.	Døme på klima- og miljøtiltak .....	30
2.8.	Skuleskyss.....	30
2.8.1.	Særleg farleg eller vanskeleg skuleveg.....	31
2.9.	Arealprogram.....	31
2.9.1.	Døme på arealprogram Borgafjellet barneskule .....	36
2.9.2.	Metode og kapasitet.....	36
2.10.	Opptaksområde for skular i Bjørnafjorden kommune .....	37
3.	Skular i Bjørnafjorden kommune .....	40
3.1.	Borgafjellet barneskule .....	40
3.2.	Eikelandsosen skule .....	43
3.3.	Fusa skule .....	46
3.4.	Fusa ungdomsskule.....	48
3.5.	Halhjem barneskule .....	50
3.6.	Kuventræ barneskule.....	53
3.7.	Lunde barneskule .....	56
3.8.	Lysekloster barneskule .....	60
3.9.	Nore Fusa skule.....	62
3.10.	Nore Neset barneskule .....	64
3.11.	Nore Neset ungdomsskule.....	68
3.12.	Os barneskule.....	71
3.13.	Os ungdomsskule .....	74

3.14. Strøno barneskule .....	77
3.15. Søfteland barneskule .....	79
3.16. Søre Fusa skule.....	82
3.17. Søre Øyane barneskule .....	84
3.18. SFO .....	86
3.19. Bjørnafjorden vaksenopplæring .....	88
3.20. Bjørnafjorden kulturskule .....	89
3.21. Skulehelsetenesta .....	90
4. Prognose og utvikling.....	92
4.1. Befolkningsutvikling. ....	92
4.1.1. Telemarksforskning seier dette om utvikling i Noreg .....	92
4.1.2. Kommentarer om befolkningsutvikling.....	94
4.2. Elevtalsutvikling i Bjørnafjorden .....	95
4.2.1. Prognoser for elevvekst/ending.....	96
4.3. Mogleg utvikling av skuleanlegga i Bjørnafjorden kommune .....	96
4.4. Behov og plassering av ny ungdomsskule .....	97
4.4.1. Norconsult skreiv i juni 2019 følgande til Os kommune .....	97
4.4.2. Leige av undervisningsareal til ungdomsskule .....	98
4.4.3. Konklusjon ny ungdomsskule:.....	99
4.5. Skulestruktur.....	99
5. Prioriteringar og tiltak .....	100
5.1. Ny ungdomsskule .....	100
5.1.1. Konklusjon ny ungdomsskule.....	100
5.2. Halhjem barneskule .....	100
5.3. Vedlikehald skular.....	101
5.4. Skular med investeringsbehov i perioden .....	101
5.4.1. Søfteland barneskule .....	101
5.4.2. Lysekloster barneskule .....	102
5.4.3. Søre Fusa skule.....	102
5.4.4. Fusa skule .....	102
5.4.5. Os ungdomsskule .....	102
5.4.6. Skular som ikkje har fått ferdigstilt/oppjustert uteområde .....	102
5.5. Forskrift om opptaksområde i Bjørnafjorden kommune.....	102
5.7. Samhandling og organisering av tiltak i planen .....	102
5.8. Skulebruksplanen som verktøy i kommunen si langsiktige utvikling.....	103
5.9. Økonomisk ramme og tidsplan.....	103
5.10. Rullering av skulebruksplanen .....	103

# 1 INNLEIING

I Formannskapet 03.06.21 (Sak 78/2021) blei saka Oppstart skulebruksplan i Bjørnafjorden kommune 2021–2033 behandla, og det blei gjort følgende vedtak:

*Formannskapet vedtar oppstart av arbeidet med skulebruksplan for Bjørnafjorden kommune for perioden 2021–2033. Oppstartsvedtaket er forankra i kommunal planstrategi for Bjørnafjorden kommune 2020–2024.*

*Formannskapet er politisk styringsgruppe for planarbeidet. Kommunedirektøren fastset den administrative organiseringa.*

Skulebruksplanen for Bjørnafjorden kommune gjeld i 12 år frå 2022 – 2034.



Skulebruksplanen si plassering i det kommunale planverket

[Frå kommunal planstrategi 2020 – 2024.](#)

*Mellom den overordna, strategiske kommuneplanen og handlingdelen med økonomiplan, ligg nokre «lag» med meir detaljerte planar. På samfunnsplansida finn vi planar som gjeld samfunnsutvikling og kommunal tenesteyting, med strategisk utdjujing for sektorar og tema, og til slutt handlingsplanar med tilhøyrande delmål og tiltak. På arealplansida finn vi kommunedelplanar (KDP), område- og detaljreguleringsplanar.*

*Temaplanar kan vi laga for mindre fagfelt, tenesteområde, tema innan samfunnsutvikling, tverrfaglege tema osv. I Bjørnafjorden kommune gjeld dette t.d. landbruksplan, skulebruksplan, strategisk næringsplan og overordna beredskapsplan.*

*Nokre av desse planane er lovpålagde etter kommunelova eller sektorlover. Andre kan Bjørnafjorden kommune sjølv velja å utarbeida, på grunnlag av kommunal planstrategi eller kommuneplanen sin samfunnsdel. Dei skal innehalda ei strategisk utdjujing av overordna mål og satsingsområde, og sjå heilskap og samanhengar på tvers av fagfelt. For både sektorplanar og temaplanar bør planperioden*

*vera 12 år. Spørsmål om behov for revisjon, forlenging eller utfasing skal vurderast i kommunal planstrategi kvart 4. år.*

*Sektor- og temaplanar skal ha ein handlingsdel/handlingsplan med delmål og tiltak for gjennomføring. Det skal vurderast årleg eller kvart 4. år om det er behov for å rullera denne.*

*Ved oppstart av planarbeid som ikkje blir utført etter pbl. og prosesskrava der, er det viktig med klare mandat som avklarar ansvar og roller, ressursbruk og oppfølging av planane. Mandat skal utarbeidast av prosjektleiar for planen og godkjennast av leiar eller kommunedirektøren si leiargruppe.*

## 1.2 Skulebruksplanen i korte trekk

Skulebruksplanen er ein temaplan som skal visa korleis kommunen skal utvikla og bruka skulebygg og uteområde. Planen vil vera eit viktig grunnlagsmateriale for vidare arbeid med sektorplan for Oppvekst.

Kapittel 1 gir ein kort introduksjon til planen. I kapittel 2 følger sentrale lover, forskrifter og føringar for skuleanlegga. I kapittel 3 blir alle skuleanlegga presentert, slik dei framstår skuleåret 2021/22. I kapittel 4 behandlar vi prognosar for folketalsutvikling og elevutvikling. Vi brukar Telemarksforsking sine berekningar for folketal. I kapittel 5 peikar vi på prioriteringar og investeringsbehov i perioden 2022–2034.

### Endringar dei siste åra

Vi har god standard på dei fleste skulebygg. Vi ser at vi har hatt eit planmessig vedlikehald leia av Eigedom drift på alle skular i kommunen.

Det har dei siste åra vore betydelege oppgraderingar av skuleanlegg. Dette inkluderer:

- Borgafjellet barneskule ferdigstilt 2021
- Nore Fusa skule tilbygg med eitt nytt klasserom. Tilbygg med arbeidsrom for lærarar ferdigstilt 2017
- Os Aktiv ferdigstilt. Stor gymsal med scene, musikkrom, øvingsrom/kulturskule, 2 klasserom, utehall, areal til Ung arena og parkingsanlegg. 2020.
- Fusa ungdomsskule ferdigstilt. Nytt klasseromsbygg, fellesareal, Mat og helse, naturfag, musikk, og administrasjon. Areal til gymnastikk i nye Fjorden Arena 2020.
- Nybygg ved Lysekloster barneskule. Klasserom, spesialrom, ny kantine og nytt fellesareal. Har òg fått baseareal for fellesaktivitetar.
- Nytt bygg Lunde barneskule. 15 klasserom, kantine og fellesareal. Ny utehall 2021. Renovering av den eldste delen av skulen i 2021/22 med nye areal til skulen sin administrasjon.
- Uteområda er blitt planmessig utbetra på 12 skular.
- Stor satsing på vedlikehald og oppgradering av bygga

Den overordna målsettinga for arbeidet med skulestrukturen i Bjørnafjorden kommune er å ha skular som har tilstrekkeleg rom og fleksibilitet for å møta framtidig utvikling.

Vi samarbeider godt mellom dei ulike områda og søker god samanheng med anna planarbeid som blir gjort i kommunen. Skulebruksplanen viser til anna planverk i kommunen, Kommunedelplan for fysisk aktivitet, idrett og friluftsliv, Planprogram for revidert og utvida klima-, energi- og miljøplan (KLEM-planen) og Kommuneplanens samfunnsdel og arealdel.

Ved planlegging av nye skular eller ombygging av eksisterande skular skal ein ta omsyn til arealnormene som elevane har rett til etter opplæringslova, og slik denne er lagt ut i Kap 2 i denne planen. Vi må og ta til følge §9A, forskrift for miljøretta helsevern for skular og barnehagar, rettleiaren til denne og arbeidsmiljølova sine krav til kontorarbeidsplassar for merkantilt og pedagogisk personale.

Arealnorma er vidareført frå tidlegare skulebruksplan frå Os kommune. I Bjørnafjorden kommune vidarefører vi klasserommet som det viktigaste læringsrommet i opplæringa, kombinert med god bruk av fellesareal, slik at vi får fleksible løysingar.

Som eit overordna prinsipp for alle skuleanlegga bør det vurderast å maksimera kapasiteten på eksisterande skular før ein tar til med planlegging av nye skuleanlegg.

Krav til områda rundt skulane med omsyn til trafikk, fysisk fostring og grøne lunger skal prioriterast. Skulebruksplanen skal vera eit verktøy i kommunen si langsiktige planlegging. Dette betyr at skuleanlegga må planleggast og drivast for framtidig vekst og prioriteringar.

Skulebruksplanen gjeld for Bjørnafjorden kommune, med ein tidshorisont fram til 2032. Utfordringane med folkevekst i Os-området vil halda fram. Telemarksforsking sine prognosar for folketalsutvikling viser for Bjørnafjorden, som for heile landet, ein mindre vekst enn tidlegare. Telemarksforsking viser likevel ein svak auke av elevtalet på Os-sida og ein nedgang av elevtalet aust i kommunen. Ny veg til Bjørnafjorden frå Bergen og boligmarknaden i Bergen kan gi større auke enn prognosane viser.

Vi må gjera ei vurdering av tal på skulebygg i forhold til elevtal og elevtalsprognosar dei komande åra. Vi har skulekrinsar og område i kommunen med vekst og vi har område med nedgang i elevtal. I praksis kan dette bety at vi dei neste 10 åra både har behov for å bygge nytt og å endre skulestruktur. Utgreiing og konklusjonar angående skulestruktur er ikkje ein del av skulebruksplanen. Planen skal nyttast som kunnskapsgrunnlag for dette arbeidet.

Det er usikkert når vi får bruk for ein ny ungdomsskule. Det må likevel planleggast for ein ny ungdomsskule i Os nord området.

Opptaksområde blir fastsett i eiga forskrift. Det er ingen endringar på eksisterande opptaksområde i Bjørnafjorden kommune si forskrift. Denne blir vedtatt saman med skulebruksplanen.

Vi har dei siste åra hatt, og treng vidare, planmessig vedlikehald og renovering for å ta vare på eksisterande skulebygg. Rektorane melder jamt over at skulane er i god stand. Det viktigaste tiltaket blir å ta vare på den bygningsmassen vi har. Det er stor slitasje, så dette arbeidet må gjerast kontinuerleg.



## 2. FØRINGAR FOR SKULEANLEGGGA

Regelverket for ivaretaking av skulemiljøet i driftsfasen er særleg knytt til følgande lover:

[Opplæringslova](#)

[Arbeidsmiljøloven](#)

[Lov om planlegging og byggesaksbehandling \(plan- og bygningsloven\)](#)

[Folkehelseloven](#)

[LK-20 Overordna del](#)

[Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. \(helse- og omsorgstjenesteloven\)](#)

[Forskrift om miljøretta helsevern for barnehage og skole](#)

I tillegg er kommuneplanens samfunnsdel og arealdel og Kunnskapsløftet (LK-20) sentrale føringar.

### 2.1.Lovverk

#### 2.1.1. Opplæringslova

Opplæringslova («Lov om grunnskolen og den videregående opplæringa») inneheld sentrale føringar for organisering av opplæringa. I samsvar med § 9 A-2 har alle elevar rett til eit godt fysisk og psykososialt miljø som fremjar helse, trivsel og læring. Nye og gamle skuleanlegg må derfor drivast ut frå dette overordna omsynet til elevane.

Opplæringslova § 9 A-7 om Det fysiske miljøet slår fast at skulane skal planleggast, byggjast, tilretteleggast og drivast slik at det blir tatt omsyn til tryggleiken, helsa, trivselen og læringa til elevane. Det fysiske miljøet omfattar både inne- og uteareal, og ligg derfor til grunn for nær alle aktivitetane på skulen. Det fysiske miljøet kan til dømes handla om korleis skulebygninga blir utforma, korleis bygninga fungerer i læringssamanheng eller korleis uteareala er tilrettelagde for elevane. Føringar for det fysiske miljøet famnar derfor om ein vesentleg del av det læringsmiljøet elevane møter på skulen.

Opplæringslova inneheld òg føringar for kva skule elevane skal sokna til. § 8-1 i Opplæringslova blir ofte omtala som «Nærskuleretten». Denne retten seier at elevane har rett til å gå på den skulen som ligg nærast eller den skulen i nærmiljøet dei soknar til. Kommunen kan gi forskrifter om kva skule dei ulike områda i kommunen soknar til.

I 2016 blei paragrafen om skulestorleik fjerna. Det eksisterer no inga absolutt grense for kor store skulane kan vera. Korleis anlegget er lagt til rette, og korleis skuledagen blir organisert, har derfor meir å seia for kvaliteten enn sjølve elevtalet.

§ 2-3 i Opplæringslova gjeld inndeling av skulane, basert på alder. Denne seier at grunnskulen er delt i eit barnetrinn og eit ungdomstrinn. Barnetrinnet omfattar 1.–7. årstrinn og ungdomstrinnet 8.–10. årstrinn. Dei vanlege skuletypene vil då vera reine barneskular (1–7), reine ungdomsskular (8–10) og kombinerte barne- og ungdomsskular (1–10).

For klassestorleik gjeld Opplæringslova § 8-2, som seier at elevane skal delast i klassar som ivaretar behovet deira for sosialt tilhøyrse. Klassane må ikkje vera større enn det som er pedagogisk og tryggleiksmessig forsvarleg. Dei strenge krava til delingstal (t.d. maksimalt 28 elevar i ein klasse på barnesteget og 30 elevar i ein klasse på ungdomssteget) er oppheva. Dette inneber at elevane ikkje må tilhøyra éin klasse. Dette opnar for ei meir fleksibel organisering av undervisninga, men kommunane kan ikkje nytta denne regelen aleine til å spara utgifter til skuledrifta. Intensjonen er å

gjera det mogleg for kommunane og skulane å utnytt ressursane på ein betre måte til det beste for alle elevane.

Kvar elev skal vera knytt til ein lærar (kontaktlærar) som har særleg ansvar for dei praktiske, administrative og sosialpedagogiske gjeremåla som gjeld eleven, mellom anna kontakten med heimen. Når det gjeld forholdstalet mellom talet på lærarar og elevar er dette heimla i Opplæringslova § 8-3. Frå og med skuleåret 2019–20 blei lærarnorma innført. Denne regulerer lærartettleiken på 1–4. trinn og 5.–7. trinn og 8.–10 trinn.

### **2.1.2. Arbeidsmiljølova**

På tilsvarande måte som den kommunale helsemyndigheita kan Arbeidstilsynet gripa inn for å ivareta dei tilsette sine miljøkrav etter Arbeidsmiljølova.

### **2.1.3. Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven)**

Plan- og bygningslova, med tilhøyrande byggeforskrift, inneheld krav til det fysiske miljøet og den tekniske delen av skuleanlegget. Lovverket gjeld spesielt planlegging og oppføring av nye bygg og rehabilitering av eksisterande bygg. Lova gir òg sterke føringar for universell utforming.

### **2.1.4. Folkehelselova**

Lov om folkehelsearbeid (Folkehelselova) 01.06.2021. Formålet med lova er å bidra til ei samfunnsutvikling som fremjar folkehelse og utjamnar sosiale helseskilnader. Folkehelsearbeidet skal fremja helse og trivsel i befolkninga, gi gode sosiale og miljømessige tilhøve og bidra til å førebygga psykisk og somatisk sjukdom, skade og lidning. Lova skal sikra at kommunar, fylkeskommunar og statlege helsemyndigheiter set i verk tiltak og samordnar sitt folkehelsearbeid på ein forsvarleg måte. Lova skal leggja til rette for eit langsiktig og systematisk folkehelsearbeid. Kapittel 3. Miljørettet helsevern er vesentleg for skuledrift.

### **2.1.5. Helse- og omsorgstjenestelova**

Skulehelsetenesta er lovpålagt gjennom Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. (helse- og omsorgstjenestelova). Alle grunnskular og vidaregåande skular som er omfatta av opplæringslova eller er godkjent etter privatskulelova, skal ha skulehelseteneste. Målgruppa for skulehelsetenesta er skuleelevar under 20 år.

### **2.1.6. LK-20 Overordna del**

Skulen skal vera ein stad der barn og unge opplever demokrati i praksis. Elevane skal erfara at dei blir lytta til i skulekvardagen, at dei har reell innverknad, og at dei kan påverka det som gjeld dei. Dei skal få erfaring med og praktisera ulike former for demokratisk deltaking og medverknad, både i det daglege arbeidet i faga og gjennom til dømes elevråd og andre rådsorgan. Dialogen mellom lærar og elev, og mellom skule og heim, må vera basert på gjensidig respekt. Når stemma til elevane blir høyrd i skulen, opplever dei korleis dei sjølve kan ta eigne medvitne val. Slike erfaringar har ein verdi her og no, og førebur elevane på å bli ansvarlege samfunnsborgarar (Overordna del. Verdier og prinsipp for grunnopplæringa).

## 2.2.Nasjonale forventningar

Regjeringa kjem kvart fjerde år med eit forventningsdokument som skisserer kva kommunane skal leggja særleg vekt på i planlegginga dei komande fire åra. I kgl.res. 14. mai 2019 «Nasjonale forventningar til regional og kommunal planlegging 2019-2023» er det understreka at vi har fire store utfordringar i kommunane framover. Det handlar om å vera med på å skapa eit berekraftig velferdssamfunn, eit økologisk berekraftig samfunn, eit sosialt berekraftig samfunn og eit samfunn som er trygt for alle.

Regjeringa forventar at kommunane skal nytta planlegging som verktøy for heilskapleg berekraftig utvikling. Forventningane til innhaldet i kommunal planlegging er konkretisert i tre hovudområde:

Dei tre fellesmåla tilpassa til lokale forhold er:

- Mål 13: Stoppa klimaendringane
- Mål 11: Berekraftige tettstadar og lokalsamfunn
- Mål 9: Næring, innovasjon og infrastruktur



Dei 17 FN-måla med sine 169 delmål og 232 indikatorar heng saman og støttar opp om kvarandre. Vi skal derfor jobba med alle måla. I kommunal planstrategi har vi førebels vald tre overordna mål som heile kommuneorganisasjonen skal arbeida med på tvers av fagområde: mål 13, 11 og 9. Vidare heiter det i forventningsdokumentet at FN sine 17 berekraftsmål skal vera «det politiske hovudsporet for å ta tak i dei største utfordringane i vår tid» – også her til lands og i kvar enkelt kommune.

I Bjørnafjorden kommune skal berekraftsmåla vera styrande for samfunns- og arealplanlegginga vår. I tillegg til desse tre fellesmåla, har vi sett på kva mål som passar saman med tenestene på kvart av dei tre kommunalområda i Bjørnafjorden kommune. På denne måten er alle dei 17 berekraftsmåla kopla mot tenesteområde hos oss.

Helse og velferd: Mål 3 «God helse og livskvalitet for alle, uansett alder» som fellesmål for kommunalområdet + mål 1, 2, 5, 8, 9, 10 og 11.

Oppvekst: Mål 4 «God utdanning og livslang læring for alle» som fellesmål for

kommunalområdet + mål 2, 3, 5, 8, 10, 11, 13 og 16.

Samfunnsutvikling: Mål 11 «Berekraftige tettstadar og lokalsamfunn» som fellesmål for kommunalområdet + mål 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 15 og 16.

### **2.2.1. Elevar lærer saman med andre**

Når elevar får setje ord på kva dei forstår og kva dei enno ikkje har forstått i dialog med medelevar og lærarar, utviklar dei seg og lærer. Læringsarealet må derfor leggast til rette for dialog, samarbeid og samhandling. Organisering i soner, og med grupperom av ulik storleik, forsterkar moglegheitene for dialog, arbeid i par og i ulike grupper, noko som gir elevane moglegheit til tryggleik i samtalar, slik at dei lærer å lytta og stilla spørsmål. Sosial og fagleg læring må sjåast i samanheng. Å lære å lytte til andre og samtidig argumentere for eigne syn, gir elevane eit grunnlag for å handtere usemje og konflikstar, og for å søke løysingar i fellesskap. Opplæringsområde med ulike soner øver mange sosiale og faglege ferdigheiter.

#### **Sårbare elevar som treng skjerming**

Opplæringsområde med ulike soner og grupperom av ulik storleik kan ta vare på og inkludere elevar som er sårbare og treng å arbeide i mindre grupper i ei skjerma sone, gjerne tett på ein vaksen. Eit større læringsfellesskap på trinn vil gi alle elevar fleire moglegheiter til å velje kven dei vil samarbeide med og korleis.

#### **Elevar lærer gjennom å gjera**

Elevar lærer når dei må løyse varierte og praktiske utfordringar, når dei får gjere eigne erfaringar i kvardagsnære situasjonar og når dei bruker sansane. Soner i Opplæringsområde kan leggja til rette for elevar som kan bruka heile kroppen i læringsarbeidet. Det å stå og arbeida i små grupper og skriva på ikkje-permanente overflater, gir meir samarbeid og kreativitet i problemløysing. Opplæringsområde som blir nytta av eit heilt trinn vil ha tilgjengeleg meir materiell, konkretar og digitalt utstyr enn det som er mogleg i eit enkelt klasserom.

#### **Elevar lærer gjennom leik**

Leik gir moglegheit til kreativ og meningsfylt læring, særleg for dei minste er leik nødvendig for trivsel og utvikling, og barn må oppleva samanheng frå barnehagen. Areal med god golvplass og moglegheiter for varierte arbeidsformer vil bidra til at elevane kan utforska og lære på måtar som er kjende og oppleva meistring. I Opplæringsområde med soner vil det vera soner tilrettelagd for leik og andre aktivitetar som krev plass.

#### **Lærarrolla er endra**

Læraren si rolle er endra, frå kunnskapsformidlaren som svarer på spørsmål til rettleiaren som oftare stiller spørsmål og utfordrar tenkinga til elevane. I eit opplæringsområde med soner kan fleire faglærarar vera til stades samtidig.

Følgande pedagogiske føringar skal ligge til grunn ved ombygging, tilbygging og nybygging av skular i Bjørnafjorden kommune:

- Areala i skulebygg bør vera så fleksible at organisasjonsformer, undervisningsopplegg og arbeidsmåtar lett kan tilpassast nye læreplanar og endringar i elevtalet
- Anlegga skal gi rom for å utnytta alle ressursar i skulen (menneskelege og materielle) på ein effektiv, rasjonell og god måte
- Trådløs teknologi og bandbreidde er naudsynt for at IKT kan vera eit hjelpemiddel i alle fag
- Anlegga bør ha arkitektoniske løysingar som gir eit godt og inspirerande arbeidsmiljø for både elevar og tilsette. Det bør leggast vekt på estetisk gode løysingar både innvendig og utvendig

- Alle elevar (funksjonsfriske og funksjonshemma) skal kunna bruka anlegga. Skulane må planleggast for at skulen kan få elevar med behov for arealkrevjande teknisk utstyr
- Det bør lagast samlingsstadar der elevane på ulike årssteg kan samlast i ulike samanhengar. Heile skulen bør kunna samlast til felles kulturelle opplevingar i eit felles samlingsrom
- Anlegga skal ha eit uteområde som fungerer som ein arena for aktivitet og læring i forlenging av læringsmiljøet inne i skulebygget
- Anlegga skal kunna brukast aktivt også etter skuletid. Delar av anlegga bør leggast spesielt til rette for dette (gymnastikkanlegg, samlingsrom/ kantine og ulike spesialrom)
- Elevane bør bruka innesko. Det bør vera mogleg å flytta seg tørrskodd frå ein del av skuleanlegget til ein annan
- Det bør skapast identitet og tilhøyrse for ulike alderssteg på ulike stadar i anlegget, både innandørs og utomhus. Dette vil skapa meir tryggleik og betre samhold for elevane, til sin del av anlegget
- Elevane skal med aukande alder og modning læra å ta medansvar for eiga læring. Derfor må skulen legga til rette for at dei kan tileigna seg kunnskap gjennom eigen aktivitet. Læringsareala må utformast slik at det kan arbeidast individuelt, i ulike gruppestorleikar og med ulike aktivitetar. Det må vidare leggast til rette for tilpassa opplæring, leik som læringsform, temaarbeid, prosjektarbeid, verkstadspedagogikk og utedagspedagogikk.

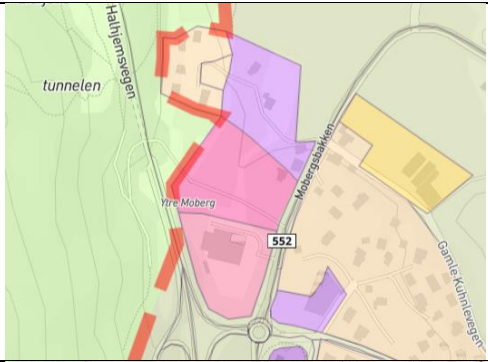
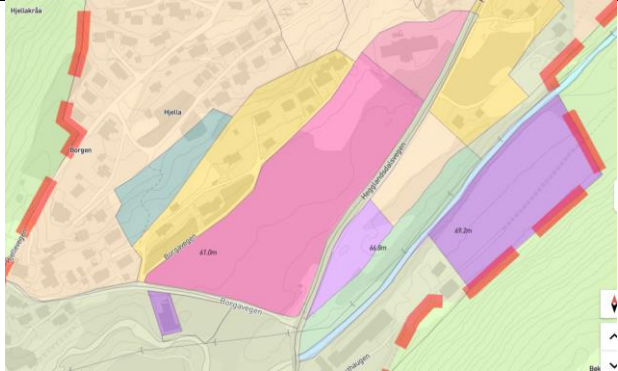
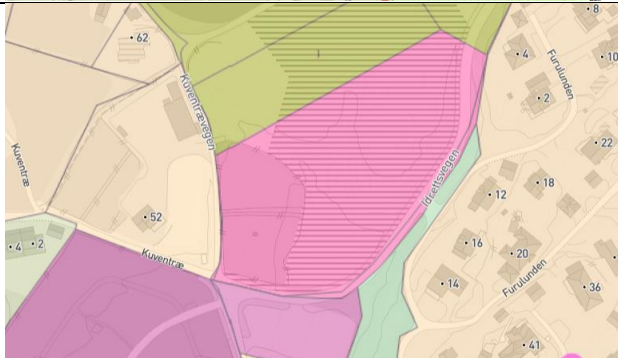
## 2.2.2. Kommuneplanens samfunnsdel og arealdel

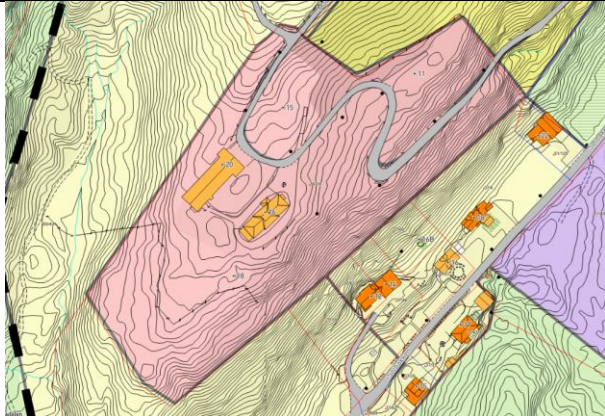
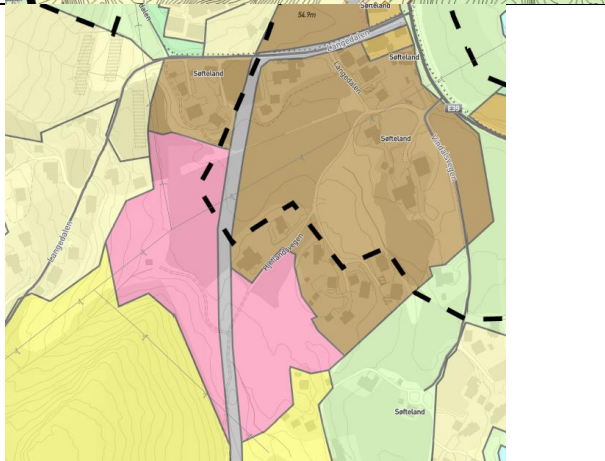
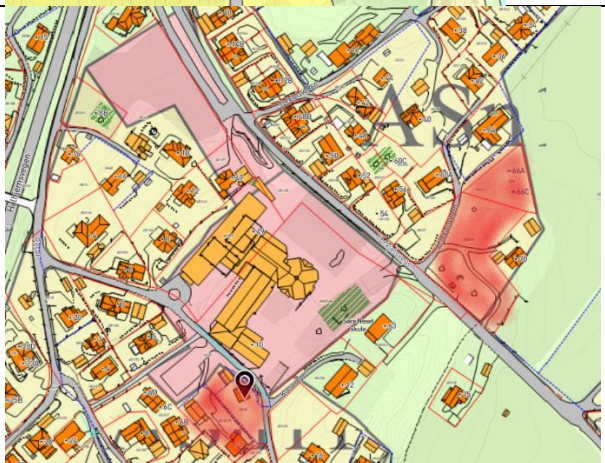
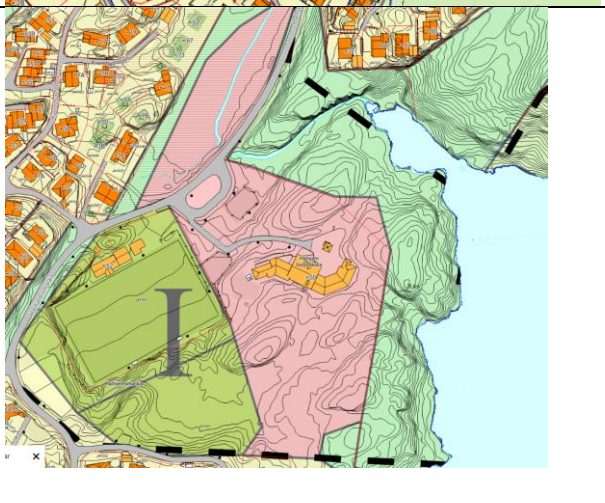
Kommuneplanen, som er delt i èin samfunnsdel og èin arealdel, er den viktigaste planen kommunen har for styring av samfunnsutviklinga. Kommuneplanens samfunnsdel og arealdel gir lokale føringar for skuleanlegga. Desse planane er under arbeid.


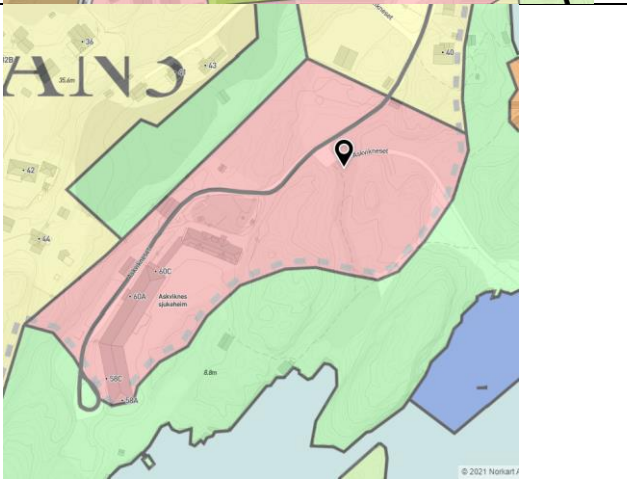
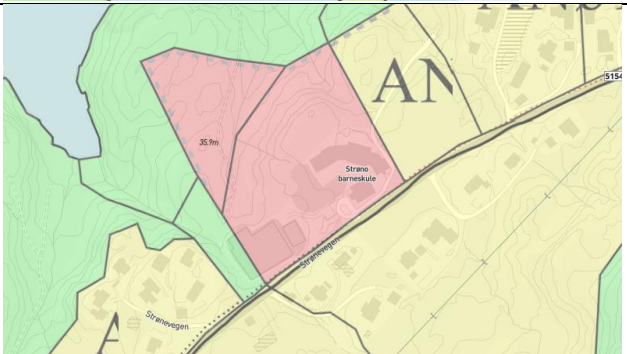
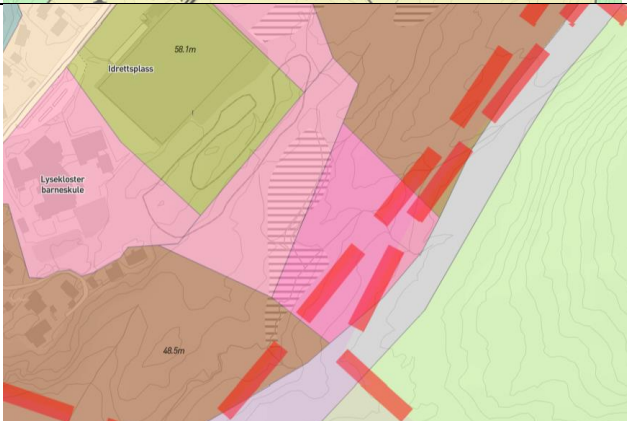
## 2.2.3. Areal til framtidige offentlege formål

Bjørnafjorden kommune må sikra at vi har tilstrekkeleg areal til framtidige behov. Under ser vi moglege nye areal som per i dag ikkje er bygd ut. Nokre av områda kan kanskje nyttast til barnehage eller skuleformål når dette skulle bli aktuelt.

Nye offentleg områder + eksisterande offentleg område som ikkje er bygd ut.

Krins	Stad	Status og tenkt formål	Kommentar	Kart
Osøyro	51/7 Mobergsbakken 89. v/ brannstasjon	Nytt. Politistasjon. Blålysetater. Minihus for vanskelegstilte?		
Osøyro	61/2 Borgavegen 166. Hjelle	Nytt. Skuletomt.	Området er regulert og ny barneskule er på plass. Tilgjengeleg areal i sør.	
Osøyro	54/730 Kuven	Nytt Ny ungdomsskule?	Må ha sambruk med sentralidrettsanlegget når det gjeld uteareal og rom til kroppsøving.	

Osøyro	50/24 Mobergslio	Eksisterande. Bjørnafjorden kommune står som eigar.		
Søfteland	8/1 m.fl. Hjetlands-vegen	Nytt Skuletomt ? Barnehage ? Ca 20 daa i vest og 13 daa i aust.	Uheldig at området er delt i to. Samtidig kan vegareal flyttast gjennom ein reguleringsplanprosess eller bare bli ein gjennomgåande gang- og sykkel-veg.	
Lunde	45/12 Lunde	Eksisterande. Areal for utviding ligg nord for skulen. Men dårleg kobling mellom. Ca. 5 daa.	Kommunen har kjøpt to tomter aust for skulen og to tomter i sør. Desse ligg innanfor byggeområde for bustad. Aktuelle for utviding av skule eller til anna offentleg føremål.	
Halhjem	44/280 Halhjemsmarka	Eksisterande. Skuletomt. Rom for utviding sørover. Pluss parkering langs vegen. Søknad om idrettshall nordvest for skulen. Tilgjengeleg areal ca. 8 daa i sør.		

<p>Nore Neset</p>	<p>34/17 m.fl. Skeis- myrane</p>	<p>Nytt. Skuletomt. Ca. 58 daa</p>	<p>Arealet er tenkt nytta både til utviding av idrettsanlegget og utviding av skuleområdet. Bruk må avklarast i eigen detaljplan.</p>	
<p>Nore Neset</p>	<p>24/6 Askviknes</p>	<p>Eksisterande. Bjørnafjorden kommune står som eigar.</p>	<p>Det er starta opp eigen reguleringsplan, men planarbeidet har stoppa opp. Kva skal området brukast til? Skal det fortsatt omregulerast til bustad?</p>	
<p>Strøno</p>	<p>27/53 Strøno barneskule</p>	<p>Eksisterande. Utviding skule. 8 daa i nordvest.</p>	<p>Arealet er regulert til bustad i gamal reguleringsplan. Men ny arealplan vil gjelde.</p>	
<p>Lysekloster</p>	<p>17/452 Edne</p>	<p>Nytt og eksisterande. Mulig tomt for ny ungdomsskule ?</p>	<p>Mogleg tomt for ny idrettshall?</p>	



## 2.2.4. Forskrift om miljøretta helsevern for barnehage og skule

Forskrifta inneheld krav til det fysiske og sosiale miljøet i skular og barnehagar, og stiller krav til mellom anna ansvarstilhøve, internkontroll, plikt til opplysning og informasjon, tilsyn, sanksjonar og klage. Målet med forskrifta er å medverke til at miljøet i barnehagar og skular fremjar helse og trivsel, gode sosiale og miljømessige tilhøve og førebygger sjukdom og skade.

For å sikra elevane og lærarane sitt arbeidsmiljø, slik Stortinget ønskjer, er det nødvendig å ha fokus på drift og vedlikehald av dei eldre skulebygga.

Oppgåva med å bringa det fysiske miljøet i desse skulane opp til det nivået Stortinget ønskjer, og helse- og arbeidsmiljømyndigheitene krev, er ei stor utfordring for dei fleste kommunar i landet. Når det gjeld dei kommunale grunnskulane har kommunane hovudansvaret for nær sagt alle funksjonar. Det gjeld alt frå planlegging og bygging, vedlikehald og drift av eigne skulebygningar, til tilsyn med miljøtilhøva for elevane.

Viktigast i denne samanhengen er at ansvaret blir gjort tydeleg. Særleg gjeld det at oppgåvene til godkjennings- og tilsynsmyndigheita, eigar og leiar av verksemda (rektor), blir klart definerte for alle partar.

Det er skuleeigar sitt ansvar å leggja tilhøva til rette og etablera eit internkontrollsystem ved den enkelte skule, i samsvar med gjeldande myndigheitskrav. I denne samanhengen bør spesielt nemnast «Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter» (Internkontrollforskrifta), og «Forskrift om miljøretta helsevern i barnehagar og skoler m.v.» (§4), kor det m.a. står:

...

*«Virksomhetens eier skal påse at det er etablert et internkontrollsystem». Dette er ein viktig ansvarsfunksjon som er lagt til eigar, og derfor blir det viktig å få avklart kven som er definert som eigar i denne samanhengen i kommunen. Leiar av verksemda (rektor) har ansvaret for å sjå til at internkontrollen blir gjennomført i praksis i skulen.*

Kommunestyret i den enkelte kommune har myndigheit for godkjenning og tilsyn med elevane sine miljøtilhøve i samsvar med «Forskrift om miljøretta helsevern i barnehager og skoler». Det blir vist til § 4 og § 25. Normalt vil dette ansvaret vera delegert frå kommunestyret til kommunehelsetenesta ved kommunelegen som skal ha kompetanse på miljøretta helsevern. Bjørnafjorden kommune nyttar Helsevernetaten i Bergen kommune som fagleg eining i samband med godkjenning av skulane etter denne forskrifta.

Skulane i Bjørnafjorden har i 2022 gjennomgåande gode forhold for elevane og lærarar. Bjørnafjorden kommune har eit kontinuerleg samarbeid med helsevernetaten i Bergen kommune om helseverngodkjenning av skular. Vi har ein organisert saksgang for godkjenning etter forskrifta. Denne går føre seg slik:

- Administrasjonen utarbeider sak til Helsevernetaten i Bergen kommune, som er fagleg rådgivar for Bjørnafjorden kommune i denne typen saker
- Helsevernetaten behandlar saka og sender ho til kommunelegen
- Kommunelegen legg fram saka for kommunestyret. Kommunestyret gjer vedtak om godkjenning
- Ved ferdigstilling av planlagde nybygg og rehabilitering, skal det vera ny godkjenning. Skular med eldre godkjenningar vil få ny godkjenning. Alle nye skulebygg skal ha oppstartsgodkjenning før vi tar dei i bruk.

## 2.2.5. Status godkjenningar miljøretta helsevern

SKULE	Status	Dato	Kommentar
Borgafjellet barneskule	Godkjenning i prosess		Oppstartgodkjenning OK 18. aug. Internkontroll tilsyn. 01.12.21
Eiklandsosen skule	Godkjenning ikkje starta		
Fusa skule	Godkjenning i prosess		Tilsyn 08.04.21
Fusa ungdomsskule	Godkjenning i prosess		Tilsyn nytt hovedbygg 09.08.19 Gammel del 28.01.2021
Halhjem barneskule	Godkjent	17.03.2003	I prosess for ny godkjenning
Kuventræ barneskule	Godkjent	16.12.2004	I prosess for ny godkjenning
Lunde barneskule	Godkjenning i prosess		I prosess for ny godkjenning etter ferdigstilling av ombygging mars 2022
Lysekloster barneskule	Godkjent	20.12.2019	
Nore Fusa skule	Godkjenning i prosess		Tilsyn 07.10.21
Nore Neset barneskule	Godkjenning i prosess		
Nore Neset ungdomsskule	Godkjent	22.08.2014	
Os barneskule	Godkjent	10.04.2018	
Os ungdomsskule	Godkjenning i prosess		Godkjenning etter ferdigstilling av nybygg (Os Aktiv)
Strøno barneskule	Godkjent	01.09.2005	
Søfteland barneskule	Godkjent	01.10.2019	
Søre Fusa skule	Godkjenning i prosess		Tilsyn 14.04.21
Søre Øyane barneskule	Godkjent	09.03.2005	

## 2.3. Utforming av skuleanlegg

Skulane i Bjørnafjorden kommune skal vera innbydande, godt vedlikehaldne og trygge. Elevane sine rettar er knytt til kapittel 9A om skulen sitt fysiske miljø. Skulen sitt fysiske miljø dreiar seg om korleis ute- og inneområda er utforma og tilrettelagde. Forsking viser at ryddige og reine omgivningar, der ting blir reparert raskt om noko blir øydelagt, bidrar positivt til elevane si læring og utvikling.

Eit fleksibelt areal er eit område som kan romma eit mangfald av aktivitetar, ulike arbeidsmåtar og der storleiken på elevgruppene kan varierast.

Dei fleste skulane i Bjørnafjorden kommune er tradisjonelle klasseromsskular, der det kan vera utfordrande å bruka areala på ein fleksibel måte. Tilbakemeldingane frå dei enkelte skulane tydeleggjør at klasseromma framleis fungerer godt som det viktigaste læringsarealet.

### 2.3.1. Pedagogisk og funksjonsmessig soneinndeling

I nye skulebygg blir følgjande hovudelement til vanleg lagt til grunn for pedagogisk og funksjonsmessig inndeling av anlegget:

- Allment læringsareal
- Spesialisert læringsareal
- Samlingsrom og fellesareal
- Areal til administrasjon-, personal- og støttefunksjonar
- Areal til andre brukarar

### 2.3.2. Allment læringsareal

Allment læringsareal blir organisert i arbeidseiningar for grupper av elevar og lærarar (eitt eller fleire alderssteg eller ei aldersblanda gruppe utgjer ei eining). Arbeidseiningane inneheld i utgangspunktet arbeidsplassar til elevane, fellesareal til aktivitetar/ prosjektarbeid, plassar/rom til formidling, lærararbeidsplassar, møte- og grupperom med varierende storleik. Nærlager samt garderobar, toalett og gjerne eigen inngang. Krav om varierte arbeidsmåtar og praktiske innslag i mange fag gjer at ein ønskjer fleirfunksjonelle undervisningsareal. Areal skal kunna nyttast til lettare praktiske aktivitetar, framføringar og gjerne undervisning i enkelte formingsfag. I arbeidseiningane må det ved spesielle høve vera mogleg å kunna samla alle elevane i eininga i eit rom eller i fellesareal.

Det er funksjonelt i skulen å ha eit stort læringsareal. I Bjørnafjorden kommune vil vi halda på klasserommet som hovudarena for læring. Dette kan kombinerast med fleksible vegglysingar med faldeveggar og lett tilgang på areal utanfor klasseromma, slik at fleire rom kan ha fellesareal utanfor. Bruk av faldeveggar aukar fleksibiliteten i undervisningsromma. Det kan òg vera slik at fleire einingar deler på nokre av undervisningsromma. Opne eller meir lukka løysingar varierer, men det er likevel ein tendens til at ein vel meir og meir fleksible løysingar dess eldre elevane er. Areal må utformast på ein slik måte at det kan arbeidast individuelt, i ulike gruppestorleikar og med ulike aktivitetar.

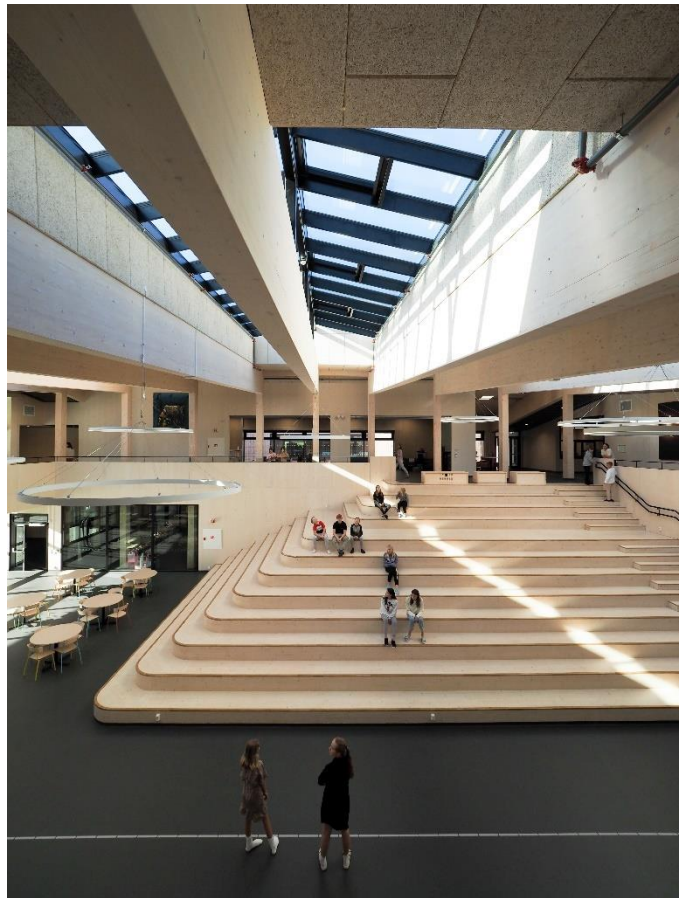
Desentraliserte arbeidsplassar kan vera ein fordel på enkelte skular. Ulempa, spesielt på mindre skular, er at det pedagogiske miljøet innafor arbeidseininga kan bli for lite. Det kan og bli «problem» med plassering av kontorarbeidsplassar for lærarar som underviser på fleire årssteg. Det er likevel viktig å hugsa på at ei desentralisering av arbeidsplassane ikkje treng bety at arbeidsplassane for dei ulike teama må ligga fysisk langt frå kvarandre.

På Nore Neset ungdomsskule, Lunde barneskule og Borgafjellet barneskule har vi plassert lærararbeidsplassane i nærleiken av klasseromma.\*

### 2.3.3. Spesialisert læringsareal

Skulane har ulikt behov for spesialrom/areal, avhengig av kva alderssteg dei har. Kravet til slike areal er større dess eldre elevane er. I ei eller anna form vil det vera behov for rom/areal til følgjande fag/funksjonar på alle skular:

- Kunst og handverk
- Musikk/dans/drama



Fellesområde Borgafjellet barneskule  
Foto: Bjørn Feltens LINK Arkitektur AS

- Mat og helse (skulekjøkken)
- Naturfag, eventuelt vekstrom for barnesteget
- Matematikk og teknologi
- Skulebibliotek
- Gymnastikksal med garderobar

Det spesialiserte læringsarealet kan leggest til ein eigen del av skuleanlegget, eller fordelast rundt. Romma har ulike krav til nærleik til andre funksjonar og til kvarandre. Det vil ofte vera fornuftig å laga nokre store fleirfunksjonsrom i staden for eitt lite rom til kvar funksjon.

På skular med store spesialrom blir det ofte gjennomført ombygging for å få fleire mindre rom for fleire funksjonar, i staden for store rom som til dømes berre blir brukt til sløydforming eller heimkunnskap. Mat- og helserommet blir no ofte lokalisert i nærleiken av elevkantine og personalrom. Rom til musikk blir ofte plassert nær foajé og/eller gymnastikksal/scene. På enkelte skular fungerer eit utvida scenerom som musikkrom.

Mange nye skular har òg teke høgde for satsinga på teknologifag i skulen. I denne samanhengen blir det sett av plass til eit eige teknologi-/matematikkrom som blir utstyrt med materiell som til dømes geometriske figurar og vektorer. Rom som nyttast til Natur og miljø-fag skal sikrast og utstyrt for utlufting og handtering av kjemikalier etter gjeldande reglar og rutinar.

Som supplement til tradisjonell gymsal/ idrettshall må ein vurdere å bruka overbygd areal ute som også kan nyttast til kroppsøvingareal heile året. I dag har vi slike løysingar på Os ungdomsskule, Borgafjellet barneskule og Lunde barneskule.

#### **2.3.4. Samlingsrom og fellesareal**

Det er ofte ønskeleg med eit større felles amfi/samlingsrom for heile skulen, som gjerne kan kombinerast med kantine og/eller musikkrom. Rommet bør ligga nær hovudinngang og foajé eller ha eigen inngang, slik at det lettare kan brukast utanom skuletid. På dei mindre skulane vil gymnastikksalen kunna fungera som samlingsrom.

Kantinesfunksjonen kan plasserast i tilknytning til personalrom eller andre samlingsrom. I og med at det etter kvart kan bli aktuelt å innføra obligatorisk servering av varmmat på skulane, er det viktig å planlegga for dette alt no, også på barneskulane. Kantinekjøkkenet må planleggast slik at det på ein enkel måte kan leggest til rette i samsvar med krava for storkjøkkenet.

Slik mange av skulane er utforma no, vil det vera vanskeleg å gjennomføra skulemåltid for alle elevane endå om dei økonomiske tilhøva skulle gjera det mogleg. Det er stor semje om verdien av eit skulemåltid. Ved planlegging av ombygging/påbygg og nybygg, bør kantine, gjerne i tilknytning til mat- og helserom, vera med i vurderinga av kva som er mogleg å finna midlar til. Dette blir viktigare di lenger skuledagen er, både i høve til barn og unge si helse, i høve til å påverka læringskapasitet, og i høve til sosial læring og trivsel.

#### **2.3.5. Areal til administrasjon-, personal- og støttefunksjonar**

Administrasjons- og personalareal med meir, inneheld til vanleg resepsjon/ forkontor, kontor til administrasjon og leiing, møterom, arkiv og lager. Personalgarderobar, lærarbibliotek og eit personalrom er og ofte plasserte i eller nær dette området. Administrasjonen bør ha ein sentral plass i anlegget, med kort avstand og god skilting frå hovudinngang.

Spesielt på skular med desentraliserte lærararbeidsplassar vil det ofte vera ønskeleg å ha eit eige personalrom, der lærarane kan trekka seg tilbake når dei har behov for det. Enkelte skular vel å leggja areal til personalrom inn i eller ved elevane sitt kantineareal for å kunna skape eit større samlingsrom.

I utforming av lærarareal bør ein leggja vekt på å skapa gode areal for samarbeid, og der lærarane kan nytta nye arbeidsformer.

Skulane skal ha tilrettelagt areal for skulehelsetenesta, helsesjukepleiar og lege. Ungdomstrinnet skal også ha areal til rådgivar/sosiallærafunksjon, elevråd med meir.

Kontor til vaktmeister, elevråd, skulehelsetenesta, PPT samt kontor til andre brukarar kan plasserast saman med skulen sin administrasjon. Det må og setjast av plass til reinhaldsrom, rom til driftspersonell, telefoni og datasentral, lager og verkstad med meir.

### **2.3.6. Areal til andre brukarar**

Deler av eit moderne skulebygg blir ofte lagt til rette for annan bruk og andre brukarar utanom skuletida. Skulen sitt «private» areal kan stengast av, medan store delar av det spesialiserte læringsarealet og andre fellesareal kan inngå i eit lokalt nærmiljøanlegg. Det same gjeld for skulen sine uteområde.

### **2.3.7. Prinsipp for utforming/ ombygging av skulebygningane**

I den vidare utviklinga av skuleanlegga bør det leggjast vekt på å skape læringsareal som er fleksible og som kan tilpassast endringar i elevtal, arbeidsmåtar og organisering av elevgruppene. Overordna premiss for dei ulike hovudfunksjonane og andre sentrale føringar for utforming av bygningsmassen er oppsummerte i avsnitta under.

### **2.3.8. Mål for nye og ombygde skular**

Disponering av tomt og innhald i bygningsmassen skal, uavhengig av organisasjonsformer, læringsformer og skiftande elevtal, skapa gode fysiske omgivningar som gir grunnlag for eit godt læringsmiljø og eit attraktivt arbeidsmiljø for barn og vaksne. Eventuelle tilbygg må plasserast slik at dei ikkje tar for mykje av elevane sitt uteområde.

Skulane skal ha ein klart definert hovudinngang, og så langt råd er desentraliserte inngangar for ulike årssteg.

### **2.3.9. Pedagogiske mål**

Nasjonale og lokale føringar skal leggjast til grunn for den fysiske utviklinga av skuleanlegga.

Grunnleggande ferdigheiter er innarbeidde i fagplanane for alle fag og nedfelt i kompetansemåla (L-20) Desse ferdigheitene er heilt avgjerande for at elevane skal ha utbyte av undervisninga. Dei skal òg bli tatt omsyn til i den fysiske utviklinga av skuleanlegga:

- å kunna uttrykkja seg munnleg
- å kunna lesa
- å kunna rekna
- å kunna uttrykkja seg skriftleg
- å kunna bruka digitale verktøy

### **2.3.10. Arbeidsmåtar**

Elevane skal med aukande alder og modning lærast til å ta medansvar for eiga læring. Derfor må skulen leggja til rette for at dei kan tileigna seg kunnskap gjennom eigen aktivitet. Læringsareala må utformast slik at det kan arbeidast individuelt, i ulike gruppestorleikar og med ulike aktivitetar. Det må òg leggjast til rette for tilpassa opplæring, leik som læringsform, tema- og prosjektarbeid, verkstadpedagogikk og uteskulepedagogikk.

### **2.3.11. Dimensjonering**

Skulane må dimensjonerast i høve til langsiktige prognosar for elevtal i skulane sine inntaksområde. Skulane må ha plass til nokre fleire elevar enn prognosane viser, fordi talet på elevar på kvart årssteg vil variere. Ein må òg sjå på elevtalsprognosar og kapasitet på naboskulane.

### **2.3.12. Planløysing**

Ein skal prøva å finna løysingar som gir funksjonell og mest mogleg optimal intern kommunikasjon og samanheng i bygningsmassen, og fornuftig disponering av uteområda til ulike aktivitetar for ulike alderssteg. Dei yngste elevane må til tider kunna skjermast frå dei eldste (og omvendt), og støyande aktivitetar må kunna skjermast frå rolege.

### **2.3.13. Fleksibilitet**

Skuleanlegga må over tid kunna tilpassast nye krav og nye brukarar. I skulen si levetid vil ein måtta rekna med innføring av nye reformer, nye læreplanar og nye organisasjons- og læringsformer. Skulereformer har gjerne ei levetid på 8–10 år, medan levetida for bygg gjerne er 50 år. Det kan òg ventast eit skiftande elevtal og nye brukargrupper med andre behov. Areal må derfor vera generelle, noko som vil seia at areala må kunna ha ulik bruk utan vesentlege omrokkingar. Dei må òg vera fleksible, som vil seia at dei lett må kunna endrast i storleik og innretning. Til slutt må areala kunna vera elastiske, som vil seia at dei lett må kunna ekspanderast, både i eksisterande areal eller ved påbygg.

### **2.3.14. Sambruk og fleirbruk**

Ein god del av skulane sine rom og areal skal tilretteleggast for sambruk mellom skulen sine eigne brukarar og mellom skulen og lokalsamfunnet og andre eksterne brukarar. Areal/rom til arbeidsplassar til elevar og tilsette ved skulen (heimebasar) skal vera private areal utan sambruk. Det skal vidare leggast til rette for fleirbruk (fleire funksjonar i same areal/rom), m.a. for å få betre utnytting av rom som elles ville stått mykje ubrukt.

### **2.3.15. Universell utforming**

Anlegga skal ha ei universell utforming som inneber at ein ved planlegging og utforming av bygningsmasse og uteområde tar omsyn til alle brukarar, og søker mot å finne gode, funksjonelle fellesløysingar. Skuleanlegga, også uteområda, skal vera tilgjengelege og høvelege for funksjonshemma elevar, tilsette og foreldre/føresette med nedsett gangfunksjon, redusert syn eller hørsel, astma- og allergiplagar. Alle brukarar skal kunna bevega seg fritt, det skal vera lett å orientera seg og innklimaet skal vera godt.

Universell utforming inneber mellom anna at anlegga skal ha tydelege inngangar, god intern kommunikasjon og god tilgang for rørslehemma og for transport av utstyr. Dette inneber trappefrie inngangsparti, heis og breie nok dører og passasjar for rullestol. Anlegga skal ha handikoptolett og stellemoglegheiter. Sjå Udir sin nettstad for meir informasjon om universell utforming.

### **2.3.16. Arealeffektivitet**

Nye og ombygde skular skal ha ein høgare arealeffektivitet samanlikna med eksisterande skular. Arealeffektiviteten må likevel ikkje gå ut over funksjonalitet, eller gjera det vanskeleg å leggja til rette for uformelle møteplassar i anlegget. Ein måler arealeffektivitet ved å dela bruttoareal på nettoareal. I nye skular bør denne brutto/nettofaktoren vera om lag 1,3–1,35. Tekniske rom er då ikkje nettoprogrammert. I nye skulebygg med fleksible løysingar er det ein glidande overgang mellom trafikkareal og undervisningsareal.

Drift av bygg er ein vesentleg kostnadskomponent i den kommunale økonomien. Arealeffektivisering gjennom nybygg og ombygging vil kunna redusera kommunen sine kostnader for drift av bygg, eller gjera det mogleg å omfordela ressursar til t.d. lærarstillingar, i tillegg til at elevane får betre tilrettelagde lokale.

### **2.3.17. Bygningsmessige og bygningstekniske krav m.m.**

Bygningsmassen skal etter ombygging og utbygging tilfredsstilla alle relevante tekniske forskrifter med omsyn til brannkrav, HMS-krav med meir. I tillegg kjem eventuelle kommunale tekniske normer eller krav.

Utdanningsdirektoratet si rådgivingsteneste gir meir informasjon og faglege råd til kommunane på tema knytt til skulen sitt fysiske miljø. Rådgivinga er primært retta mot avgjerdestakarar i kommunane, men det er òg ei teneste for alle med behov for meir informasjon om skuleanlegg. Hensikta med tenesta er å auka kommunane sin bestillarkompetanse om mellom anna material og løysingar som er haldbare over tid, slik at kommunen ikkje brukar unødige ressursar på vedlikehald, rehabilitering og ombygging av barnehagar og skular.

### **2.3.18. Lyd- og lysforhold**

Lyd er eit viktig inneklimateparameter som har stor betydning for helse, trivsel og læring. God akustikk i lokale for undervisning, leik og opphald fremjar trivsel og gode vilkår for undervisning og læring. Støy verkar negativt på læring og trivsel, og kan vera direkte skadeleg for dei som blir utsett for det.

Riktig lys på skulen skapar trivsel, velvære og læring. Belysninga skal skapa funksjonelle, ergonomiske og miljøtilpassa arbeidsplassar for elevar og lærarar. Teknisk forskrift til plan og bygningsloven (pbl) krev at alle rom skal ha tilfredsstillande tilgang på lys. Rettleiinga til teknisk forskrift til pbl seier at dagslys er den belysningsforma som i alminnelegheit blir oppfatta som best og mest riktig som allmennbelysning.

Teknisk forskrift til pbl krev i § 8-35 at rom for varig opphald skal ha tilfredsstillande tilgang på dagslys, om ikkje opphalds- og arbeidssituasjonen tilseier noko anna. Bjørnafjorden kommune bør vurderer ny lysteknologi for å skapa gode lystilhøve på skulen. Vi viser til Utdanningsdirektoratet sin rettleiar for fysisk læringsmiljø.

### **2.3.19. Inventar**

Det er viktig at skulane får utskifting av inventar. I samband med byggeprosjekt vil det vera fornuftig å gjennomgå alt inventaret på skulen. Nytt inventar skal ha ei fleksibel utforming og det skal vera lett å møblere om. På nye skular er det no meir og meir vanleg å kjøpa inn bord med ei fast høgd, og nytta regulerbare stolar. Dermed kan ein lett setja saman småborda til større bord når ein treng det. Skåp og hyller bør vera hjul på. Då er det lett å ommøblere.

### **2.3.20. Reinhald**

For at bygga skal kunna haldast reine og ryddige, og for å sikra eit godt innemiljø, skal det mellom anna leggest vekt på følgjande punkt ved utforming av skulane:

- reinhaldsvennlege overflater
- unngå støvdeponi
- unngå høge vindaugsflater
- ha innebygde røyr (ventilasjon og sanitær)
- unngå benkar på golv
- leggja til rette for innesko

- skrå toppar på skap, eller innebygde skap til tak
- toalett montert på vegg
- asfalt utanfor inngangspartia
- rister ved inngangsdører

### **2.3.21. IKT**

IKT skal vera ein integrert del av skuleanlegget. IKT-verktøy skal vera lett tilgjengeleg for alle elevar. Bruk av digitale verktøy er definert i LK-20 som ein femte grunnleggande ferdigheit, på linje med lesing, skriving, rekning og munnleg uttrykksevne. Det skal integrerast i undervisninga i alle fag og på alle nivå. Barn utviklar digital kompetanse gjennom allsidig bruk av IKT, og ein viktig føresetnad for at skulen skal kunna gi elevane digital kompetanse, er tilgangen på nødvendig IKT-infrastruktur. På alle skular bør det leggest til rette for bruk av IKT i heile anlegget, og opplæring på dataverktøy må kunna skje på ulike stader.

IKT handlar om digital infrastruktur, kabla nett og trådlaust nett. Utstyret vårt er avhengig trådløs teknologi. Eit godt, sikkert fungerande trådlaust nett på alle skular i alle rom er viktig for å realisera dette. Det skal vera dekning på heile skulen. Det må vera tilstrekkeleg straumuttak for lading i klasserom og fellesareal. Det må òg vera ein del kabla punkt i kvart klasserom og fellesareal. Det må leggest til rette for lading av PC/Chromebook i eller ved klasseromma.

### **2.3.22. AV-utstyr Lyd, lys og bilete**

Det bør vera opplegg for fastmontering av skjerm/digital tavle/prosjektor fleire stader i arbeidseiningane, spesielt der det skal drivast formidling.

Alle nye klasserom og grupperom skal ha AV-løysing med lyd og bilete. Det kan vera:

- Digital interaktiv skjerm
- Prosjektorløysing
- Møteromsskjerm
- Visningsskjerm

Det er viktig å legga opp til nettverk og straum til slikt utstyr.

#### **Musikkrom og fellesareal/scene.**

Desse romma skal i alle prosjekt viast spesiell merksemd for å laga gode løysingar som er brukarvennelege i kvardagen og meir avanserte når det trengst. Støygjennomgang til andre rom frå slike areal skal minimerast.

#### **Musikkrom:**

Skal ha musikkanlegg for lytting og til song- og musikkaktivitetar. (Liten PA tilpassa rommet). Utstyret bør vera tilkopa skjermlyøysing.

#### **Fellesareal/scene**

Skal ha musikkanlegg for lytting og til tale, song- og musikkaktivitetar. (PA tilpassa scene og sal) Utstyret bør vera tilkopa skjermlyøysing. Det skal og tenkast på blending og scenebelysning.

### **2.3.23. Fysisk aktivitet i skulen**

Den gjeldande faglege tilrådinga for barn og unge er minst ein time fysisk aktivitet dagleg. I følge Helse- og omsorgsdepartementet vil «grunnlaget for aktivitetsvaner, helse og førllighet gjennom hele livsløpet legges i barne- og ungdomsårene».



Kvar skule har eit ansvar for å setja i verk tiltak for å følgja opp desse tilrådingane. Skulane skal ha plan og anlegg for fysisk aktivitet.

For fysisk aktivitet i skulekvardagen gjeld to hovudelement: Kroppsøvingsfaget, med lærarplan i kroppsøving, og fysisk aktivitet utanom kroppsøvingstimane. For dette gjeld rett til fysisk aktivitet for 5.–7. trinn:

«Elevar på 5.–7. årstrinn skal jamleg ha fysisk aktivitet utanom kroppsøvingsfaget. Til saman skal dette utgjera 76 timar innanfor 5.–7. årstrinn, jf. fag- og timefordelinga».

### **2.3.24 Symjeundervisning**

I Læreplanverket for Kunnskapsløftet er det fastsett kompetansemål om symje- og livredningsopplæring. Kompetansemål på å vere symjedyktig er lagt som kompetansemål etter 4. trinn. Skuleeigar pliktar å gje elevane symje- og livredningsopplæring, jf. forskrift til opplæringslova § 1--1. I kroppsøving er det kompetansemål etter 4. årstrinn, 7. årstrinn og etter 10. årstrinn. Det finst også relevante kompetansemål i andre fag, som naturfag.

I Bjørnafjorden kommune foregår symjeundervisninga i Osbadet og i symjehallen i samfunnshuset Eikelandsosen. For skular som ligg langt unna symjehallen blir elevane transportert til symjeopplæringa med buss.

I Eikelandsosen har ein tilstrekkeleg kapasitet i symjehallen. I Osbadet har vi tilgang til bassenget 4 dagar i veka. Fleire skular har og symjeundervisning ute. Kapasiteten i Osbadet er noko knapt i høve til dei alle dei elevane vi skal gje symjeopplæring til. Vi ønsker oss ein dag til med skulesymjing i Osbadet. Elles har vi gode tilhøve for symjeundervisning i symjehallane. På bakgrunn av at elevtalet ikkje er forventa å auke mykje vil vi ha kapasitet i symjehallane i planperioden.

Utgangspunktet for symjeopplæring og bading, er at aktiviteten skal vere forsvarleg, jf. forskrift til opplæringslova § 12--1 bokstavane a og b. Vi arrangerar livredningskurs for alle som underviser i symjing i skulane våre. Dei siste åra har vi òg arrangert kurs for lærarar som ynskjer å ha symjeundervisning ute.

## **2.4.Uteområda**

Uteområda til skulane skal vera tilrettelagt for ulike aktivitetar, både organiserte og uorganiserte, både innanfor og utanfor skuletid. Skulen sine ulike uteområde vil òg ofte vera del av nærmiljøet sitt aktivitetstilbod, som kan inkludera sport, leik og forskjellige arrangement. Eit uteområde som tar seg godt ut innbyr til aktivitet. Vi trur òg at godt vedlikehald minskar problemstillingar knytt til hærverk.

Uteanlegget med møblering og utstyr skal vera tilgjengeleg og mogleg å bruka for alle.



*Utehall Lunde barneskule*

### 2.4.1. Tilkomst og trafikk ved skulane

Ved etablering av nye skular må det planleggast grundig korleis trafikken skal vera rundt skulen. På den enkelte skule må det vera tydeleg tilrettelegging og skilting med ferdsel for buss og bilar som må køyra inn mot skulane. Vi ønskjer i størst mogleg grad eit bilfritt miljø rundt skulane. Fleire barn og tilsette bør gå og sykla til skulen. Rektor, i samarbeid med foreldra, må utforma retningslinjer for dette. Kvar skule skal utarbeida ein eigen plan for trafikksikring for sin skule. Dette skjer i samarbeid med Trygg trafikk. Planane er under utarbeiding. Målet at Bjørnafjorden kommune skal kunna bli «Trafikksikker kommune».

I den nye [trafikksikringsplanen](#) for Bjørnafjorden kommune er det prioriterte tiltak som vil gjera skulevegen tryggare for elevane i Bjørnafjorden kommune.

### 2.4.2. Prosess for utforming og rehabilitering av uteområde på skulane

I prosessen med utforming og rehabilitering av uteområde skal skulane følgja ein rutine for å sikra kvalitet i prosess og resultat. Ein startar med førebuing og planlegging, held fram med konkretisering (og eventuell oppdeling i mindre konkrete prosjekt), deretter gjennomføring og til slutt kontroll og godkjenning.

Eit uteområde på ein skule er òg ein del av eit lokalmiljø. I utviklinga av eit nærmiljøanlegg bør det arbeidast saman med planavdelinga i kommunen så tidleg som mogleg i prosessen. Dette er viktig for å sikra at dei grunnleggande føresetnadane for eit godt nærmiljø ligg til grunn. Dette gjeld for nye skular og i omarbeiding av eksisterande uteområde.

### 2.4.3. Planlegging av uteområde

I planlegging av uteområde er det skulen ved rektor som lagar ein plan for området på kvar skule. Tilsette, elevar og foreldre er samarbeidspartnarar.

Som rådgivarar i denne prosessen skal ein bruka Planavdelinga, Eigedom drift og Oppvekst. Moment som skal takast med i vurderingane:

**Kva finst av bygg og natur i lokalområdet?**

Natur bør bevarast og takast med i vurderingane. Estetisk vurdering av det som skal setjast opp.

**Kva finst av anlegg i nærleiken av skulen?**

Uteområde må innby til variert aktivitet og rekreasjon.

Legg opp til aktivitet der flest mogleg kan delta samtidig.

**Universell utforming.**

Produkt, byggverk og uteområde skal utformast på ein slik måte at alle menneske skal kunna nytta dei på ein likestilt måte så langt det er mogleg, utan spesielle tilpassingar eller hjelpemiddel.

Skulens behov og læreplanar må vera ein del av planlegging av utemiljø.

Areal og eigartilhøve må kontrollerast. Dette gjeld både areal i kommunal og privat eige. Areal i privat eige krev bruksløyve/leigeavtale på minimum 20 år.

**2.4.4. Drift og vedlikehald uteområde**

Ved etablering av eit anlegg skal omfang av drift og vedlikehald vera synleggjort og avklart. Noko vedlikehald kan planmessig gjerast på dugnad, etter avtale med Drift og vedlikehald. På ein skilde anlegg der foreldre (FAU) er involvert, kan FAU vera part i vedlikehaldsavtalen.

Rektor har ansvar for alle apparat på skulen sitt område. Eigendom drift fører årleg tilsyn og kontroll av alle apparat på skuleområdet. Skulen sine uteområde som no er planmessig oppjustert, skal vedlikehaldast av Eigedom drift, dette inkluderer også uteområda.

**2.4.5. Etablering av nærmiljøanlegg**

Det er tenleg for skulen å utvikla delar av uteområdet som eit nærmiljøanlegg. Dette gir store moglegheiter for ekstra finansiering. Eit nærmiljøanlegg er eit anlegg eller område for eigenorganisert fysisk aktivitet, hovudsakeleg i tilknytning til bu- og/eller opphaldsområde. Med nærmiljøanlegg meinast berre utandørsanlegg. Døme på slike anlegg kan vera skateboardanlegg, tursti, utandørs klatrevegg, ballvegg/ballbinge, sandvolleyball, stativ for basketball, korger til frisbeegolf, vatningsanlegg til balløkke, nærmiljøkart, skileikanlegg, klatrepjramide, dugleiksløype/hinderløype, m.m.

Nærmiljøanlegget er ope for alle, og kan ikkje nyttast til organisert aktivitet på fritida. Eit krav er retten til bruk av grunn i 20 år.

Uteområde	Skule	Status
2021	Borgafjellet barneskule	OK
2021	Eikelandssosen skule	OK
2021	Fusa skule	OK
	Fusa ungdomsskule	Ikkje ferdigstilt
	Halhjem barneskule	Ikkje ferdigstilt
2019	Kuventræ barneskule	OK
2018	Lunde barneskule	OK
2016	Lysekloster barneskule	OK
2020	Nore Fusa skule	Ikkje ferdigstilt
2017	Nore Neset barneskule	OK
	Nore Neset ungdomsskule	Ikkje ferdigstilt
2020	Os barneskule	OK
2021	Os ungdomsskule	OK
	Strøno barneskule	Ikkje ferdigstilt
2020	Søfteland barneskule	OK
2021	Søre Fusa skule	OK
	Søre Øyane barneskule	Ikkje ferdigstilt

Anlegg utan rett til tilskot er reine reiskapsleikeplassar (til dømes sandkasser, husker, sklier, vipper, klatrehus). Utstyr og forbruksmateriell (ballar, racketar osv.) har heller ikkje rett til tilskot. Krav til søknad om tilskot er elles:

- Idrettsfunksjonell førehandsgodkjenning med behovsoppgåve for anlegget
- Detaljert kostnadsoverslag
- Dokumentasjon på dei ulike delane av finansieringsplanen
- Plan for drift av anlegget
- Rett til bruk av grunn
- Minimum tilskot 25.000 Maks 300.000

#### **2.4.6. Søknad om spelemidlar**

Spelemidlar er overskotet frå dei ulike spela Norsk Tipping er ansvarleg for. For ordinære idrettsanlegg, som fotballbanar, skyteanlegg og hallar, er hovudregelen at du kan søk om tilskot for inntil ein tredjedel av anlegget sin godkjente kostnad (opp til ei maxsgrense). Nedre grense for godkjent kostnad ved utrekning av tilskot er 150 000 kroner.

Søknad om spelemidlar går frå Kulturdepartementet til kommunen der anlegget ligg. Kommunen gjer ei intern prioritering av søknadane, før desse blir sendt vidare til fylkeskommunen innan fristen 15. januar kvart år. Fylkeskommunen fordeler spelemidlar, etter oppdrag frå staten. Idrettskontakt i Bjørnafjorden kommune kan gi råd om søknad om spelemidlar og andre statlege tilskotsmidlar for idrett. Ein kan òg bruka nettressursen godeanlegg.no.

Politisk sak kjem til godkjenning i kommunestyret i desember kvart år. Etablering av nærmiljøanlegg som kostar over 100 000 kroner skal registrerast som eige investeringsprosjekt. Dette må godkjennast av formannskap og kommunestyre. Økonomisjef og rådgivar kultur fører desse sakene. Ein kan rehabilitera slike anlegg etter 10 år, med nye midlar.

## **2.5. Vedlikehald**

Vedlikehald av skulebygg er organisert under Eigedom og drift. Her blir vedlikehaldsarbeidet planlagt og gjennomført. Strategi- og detaljplanar for vedlikehald ligg til og er kommunisert under Eigedom drift. Skulane melder alle sine vedlikehaldsbehov gjennom systemet «Famac». Eigedom drift vurderer og prioriterer det melde vedlikehaldsbehovet.

Kommunane Os og Fusa har gjort store investeringar i nybygg for skule dei siste 10–12 åra. Det er viktig å ta vare på desse investeringane gjennom satsing på vedlikehald og oppgraderingar.

Vi har 17 skular som består av mange bygg. Nokre er eldre skulebygg, andre er nyare. Nedslitte skulebygg vil påverka barn og tilsette sin kvardag og helse på mange måtar. Dette veit vi er viktige faktorar. Dersom nokon blir sjuke av dårleg inneklima, kan dette føra til store samfunnskostnadar.

Derfor har det vore satsa systematisk på godt inneklima og god ventilasjon gjennom mange år. Skulane våre har i den siste perioden hatt eit systematisk og godt vedlikehald. Skulane er jamt over i «god stand».

## 2.6. Prosjektavdeling

Nye bygg og store endringar blir planlagt og gjennomført av prosjektavdelinga i kommunen. Prosjektavdelinga har rutinar for nært samarbeid med Oppvekst i alle prosjekt på vårt område i prosjekteringsfase, i byggeperioden og i oppstartfasen av prosjekta.

## 2.7. Klima og miljø

Planar for klima- og miljøtiltak i kommunen inngår i arbeidet med planprogrammet for Klima-, energi og miljøplanen (KLEM-planen). Gjennom grundigare planlegging av bygga skal det sikrast at ein når nasjonale mål. Prosjekteringsfasa skal kvalitetssikrast gjennom eit tverretatleg samarbeid. Ansvar for å sikra framdrift i planprosessen er lagt til planavdelinga ved plansjef, som har rolla som prosjektleiar for planprosessen. Dette arbeidet er pågåande, og planen vil bli førande for skulebygga i Bjørnafjorden kommune.

Berekraft skal vera eit grunnleggjande prinsipp for utviklinga i Bjørnafjorden kommune. Avgjerder som påverkar den økonomiske, økologiske og sosiale berekrafta skal vurderast og konsekvensar skal synleggjerast. Berekraft skal vera eit overordna prinsipp for utviklinga i kommunen.»

Nokre konkrete mål er alt gitt forpliktande politisk oppslutning gjennom vedteken samfunnsdel av ny kommuneplan. Bjørnafjorden kommune skal arbeida for å:

Redusera bilbruk, auka kollektivdelen og auka talet på gåande og syklende  
 Ha ei berekraftig forvaltning av miljø, naturkvalitetar og areal  
 Ha eit samfunn som tar høgde for framtidige klimautfordringar  
 (Kjelde: Kommuneplan for Bjørnafjorden, samfunnsdelen, kap. «Mål og strategiar»).

Den første målsettinga handlar for oss i skulen om at elevar tilsette går og sykklar og nyttar kollektivtilbod til skule og arbeid. Dette har skulane arbeidd med over lengre tid, men fleire av elevane har likevel utfordringar med trygg og sikker skuleveg. Det er eit klart mål at elevar skal kunna gå og sykla innanfor 4 km-grensa.

Dei fleste offentlege bygga i Bjørnafjorden (herunder skular og barnehagar) er bygd på ein tradisjonell måte. I prosjekteringsfasen av bygga kan omsynet til miljø omfatta bygget si levetid, bygget sitt totale klima- og miljøregnskap, bygget sin energibruk og kjelde(r), fleirbruk av bygget, miljø- og klimatiltak ved bygget integrert i eit pedagogisk undervisningsopplegg m.m.. I skulebygg er det særskilt ønskeleg med slike tiltak, og skular og barnehagar bør vera dei første til å ta i bruk ny miljøteknologi. Vi kan tenka oss ulike teknologiar og løysingar for å nå måla og forpliktingane i KLEM-planen.

Planavdelinga peikar på at Bjørnafjorden kommune har:

- Biobrensel i tilstrekkeleg volum
- Årsmiddel vindressursar i tilstrekkeleg grad
- Årssum av solinnstråling i tilstrekkeleg grad
- Tilstrekkelig potensiale for varmeveksling mot sjø, vatn, berg og jord for å kunna bygga ein lokal energigridd basert på fornybare energikjelder

Fleire andre kommunar har med stort hell planlagt nye skulebygg (og oppgradering av eldre skular og barnehagar) basert på eigenprodusert energi. Dette kan gjerast i kombinasjon med solfangarar, biobrensel og termisk varme for varme og kjøling, solceller og mikrovindturbin for produksjon av elektrisitet. Skulebygga kan òg sjåast som særskilt passande i ein pedagogisk samanheng. Fleire fag er innom klimarelaterte spørsmål og problemstillingar. Gode klimatiltak og smarte løysingar på skulen kan nyttast i undervisninga. Kommunen og skulen bør gå føre som gode rollemodellar for elevane.

Innan miljøretta helsevern skal vi vera opptatt av inneklima og gode, trygge bygg som fremjar helse, trivsel og læring. Dette føreset mellom anna eit miljøfokus når ein gjer materialval for bygga. Ved å implementera kommunen sin klima- og miljøkompetanse kan ein oppnå høgmoderne, klima- og miljøpositive bygg med svært gunstige livsløpsbudsjett.

### 2.7.1. Avfallshandtering

Skulane må vera eit førebilete i handtering av avfall: Papir, plast og restavfall. Desse rutinane må vi utvikla på skulane våre. Vi må gå i eit samarbeid med renovatør for å betra desse forholda. Det må leggest til rette for gode fysiske tilhøve for handtering av avfall på skulen.

### 2.7.2. Døme på klima- og miljøtiltak

Prosjektet Borgafjellet barneskule har hatt eit stort fokus på berekraft, og bygget er eit eksempel på godt inneklima. Dei høge ambisjonane har resultert i eit innovativt bygg med solide, berekraftige kvalitetar. Skulen har utstrakt bruk av massivtre, som bidrar til eit betydeleg lågare klimaavtrykk og eit godt inneklima. Skulen har hybrid ventilasjonsløyning som kombinerar mekanisk og naturleg lufttilførsel der friskluft og automatisk opning av vindauga inngår. Dette er den første skulen i Noreg som er bygd i massivtre og har hybrid ventilasjon. Solceller på taket og dei lokale energibrønnene bidrar også til å redusere skulen sitt energiforbruk.. Utanfor gymnastikksalen ligg eit 500 m<sup>2</sup> stort utandørs område som er overbygd. Her er det volleyballbane, klatrevegg og basketballbane. Her kan skulen ha gymnastikk ute uansett vær.

Tekniske tenester og Prosjektavdelinga har jobba saman med skulane for å redusera straumforbruket. Dette og andre tiltak på klima- og miljøfeltet vil halda fram med vera eit fokusområde i åra framover.



Borgafjellet barneskule  
Foto Bjørn Feltens LINK Arkitektur AS

## 2.8. Skuleskyss

Rett til skuleskyss er forankra i Opplæringslova § 7-1 og § 13-4. Tabellen oppsummerer dagens situasjon på dei enkelte skulane.

Tal på elevar i kommunen	3425
Tal på elevar med skuleskyss kommunale skular	910
Tal på elevar i private skular med skuleskyss	33
Tal på elevar med skuleskyss grunna kommunalt skyssvedtak	178

### 2.8.1. Særleg farleg eller vanskeleg skuleveg

I høve Opplæringslova §7-1 har elevar med farleg eller vanskeleg skuleveg rett til gratis skyss, uavhengig av veglengde. (Kommunalt skyssvedtak) I Bjørnafjorden kommune har vi pr. feb. 2022 178 elevar som normal skulle kunna gå til skulen, men som treng skyss på grunn av særleg farleg eller vanskeleg skuleveg.

Framover må bustadbygginga vera slik at barn har trygg skuleveg og kan ferdast sikkert til skulen. Dei største manglane gjeld manglande fortau, manglande gangveg, manglande veglys, for stor trafikkbelastning og høg fart. Når det blir bygd bustadar i område utan sikker skuleveg, medfører dette auka kostnader og belastning på miljøet for kommunen.

På Bjørnafjorden kommune si heimeside kan ein sjå kart over kommunen sine skulevegar, og farenivåa på desse.

Elevar ved friskular som motar statstøtte har rett til skyss etter reglane i Opplæringslova § 7-1 første og andre ledd og §7-3 og §7-4. Kommunen dekkar skuleskyss til elevane etter desse reglane. Retten til skyss, reisefølge og tilsyn for elevar i friskular gjeld berre innanfor kommunegrensa der eleven har heimeadresse.

## 2.9. Arealprogram

Arealnorma for Bjørnafjorden kommune er vidareført frå Os kommune sin skulebruksplan frå 2018. Arealnorma og klasserommet som sentral inndeling har vist seg å fungera godt for lærarar og elevar. Samstundes skal vi òg vidareføra fleksibiliteten i skuleanlegga. Dette betyr at vi held på moglegheita for å dela opp og slå saman klasseromma med skiljeveggjar, og ha allment læringsareal utanfor klasseromma som kan delast mellom fleire klassar. Dette handlar om å ha eit godt areal å samla heile grupper på.

Her legg ein til rette for ulike typar formidlings- og samarbeidsareal som innbyr til varierte arbeidsformer i skulen, med meir praktisk og variert undervisning. Vi ser derfor at desse to læringsareala utfyller kvarandre.

Tidlegare norm la til grunn ein klassestorleik på 28 elevar på 1.–7 årssteg og 30 elevar på 8.–10. årssteg. Arealnorma for klasserom med 28 elevar er om lag 60 m<sup>2</sup>. Lunde barneskule og Borgafjellet barneskule har fått klasserom på 64m<sup>2</sup> (8x8 m).

Den valde arealnorma er i utgangspunktet relativt nøktern. Sjølv om ein kan redusera norma noko, vil andre ønska funksjonar og kvalitetar kunna trekka arealet opp igjen.

I tabellane på dei neste sidene skildrar kodane S04, B07, B14, B21, K20, U09, U12, U15 og U18 ulike skuletypar/ skulestorleikar.

Bokstavkodane følgjer «S» for småskule (1.–4.årssteg), «B» for barneskule (1.–7.-årssteg), «U» for ungdomsskule (8.–10.årssteg) og «K» for kombinertskule (1.–10-årssteg). Talet som følger bokstaven angir kor mange «klassar» skulen har, for eksempel: B07 = barneskule med 7 «klassar» = einparallel barneskule med om lag 200 elevar. U12 = ungdomsskule med 12 «klassar» = fireparallel ungdomsskule med ca 360 elevar .

K20= kombinertskule med 20 «klassar»= toparallel kombinertskule med om lag 570 elevar, osv. Sjå for øvrig arealnormtabellen.

SKULETYPE	S04	B07	B14	B21	K20	U09	U12	U15	U18
Antal parallellar	1	1	2	3	2	3	4	5	8
Antal klassar	4	7	14	21	20	9	12	15	18
Maksimalt elevtal	112	196	392	588	572	270	360	450	540

ALLMENT LÆRINGSAREAL	S04	B07	B14	B21	K20	U09	U12	U15	U18
Klasserom	250	430	860	1290	1220	540	720	900	1080
Grupperom	45	75	150	225	210	90	120	150	180
Ekstra arbeidsplassareal (spes. behov)	28	49	98	147	140	63	84	105	126
Elevgarderobe/toalett	80	140	280	420	400	180	240	300	360
Mediatek/bibliotek	60	60	90	120	120	120	150	175	200
Naturfag					40	40	40	40	40
Nærlager	30	50	50	75	75	40	55	70	80
Praksis/aktivitetsrom	160	280	560	840	800	360	480	600	720
Formidlingsrom	50	50	60	120	130	70	70	70	140
Base SFO	100	100	100	150	100				
SFO-kontor	10	10	10	10	10				
Elevråd	10	10	10	10	10	10	20	20	20
Sum allment læringsareal	823	1254	2268	3407	3255	1513	1979	2430	2946
Sum allment læringsareal per elev	7,35	6,4	5,79	5,79	5,69	5,6	5,5	5,4	5,46

SPECIALISERT LÆRINGSAREAL	S04	B07	B14	B21	K20	U09	U12	U15	U18
Heimkunnskap	0	80	80	80	80	80	80	140	140
Musikk/drama	55	95	110	190	110	110	110	110	190
Naturfag		20	20	20	20	20	20	40	40
Kunst og handverk	30	60	220	340	340	220	260	300	300
Sum spesialisert læringsareal	115	255	430	630	550	430	470	590	670
Sum spesialisert læringsareal per elev	1,03	1,3	1,1	1,07	0,96	1,59	1,31	1,31	1,24

AREAL ANDRE BRUKARAR/FUNKSJONAR	S04	B07	B14	B21	K20	U09	U12	U15	U18
---------------------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----



Kulturskule	40	40	45	45	45	45	45	45	45
Nærmiljø/idrett	40	40	65	65	65	65	65	65	65
Lager andre brukarar	20	20	20	20	20	20	20	20	20
Sum andre brukarar/funksjonar	100	100	130	130	130	130	130	130	130
Sum areal andre brukarar/funksjonar per elev	0,89	0,51	0,33	0,22	0,23	0,48	0,36	0,29	0,24

AREAL STØTTEFUNKSJONAR	S04	B07	B14	B21	K20	U09	U12	U15	U18
Rektor	20	20	20	20	20	20	20	20	20
Kontor ped. personale	20	20	30	50	40	20	30	40	50
Forkontor	15	15	20	20	20	15	20	30	30
Kopi/produksjonsrom	10	10	20	20	20	10	20	20	20
Arkiv/rekvisita	8	8	10	10	12	8	12	12	12
Konferanse	15	15	30	30	30	15	30	30	30
Arbeidsrom lærarar (6 m2 per arbeidsplass)	51	90	180	270	270	126	174	210	252
Elevkantine	60	100	100	150	150	70	100	120	150
Personalkantine	26	45	90	135	135	63	87	105	126
Lege/Helse/PPT/Logoped	30	30	30	30	30	30	30	30	30
Driftspersonell	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Garderobe/Toalett o.l.	20	20	25	40	35	20	25	25	35
Reinholdssentral	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Lager skule	40	40	50	75	75	50	60	60	80
Sum areal støttefunksjonar	339,5	438	630	875	862	472	633	727	860
Areal støttefunksjonar per elev	3,03	2,23	1,61	1,49	1,51	1,75	1,76	1,62	1,59

Arealprogrammet for skuleanlegg som kommunen vel å bruka kan sjåast som ei konkretisering av kva slags bygningsmessig kvalitetsnivå kommunen ønskjer å tilby innbyggjarane sine. Det finst ikkje statlege normer på dette feltet, og kommunen må derfor sjølv definera kva som skal til for å oppfylle krava i Opplæringslova § 9 a-1: «Alle elevar i grunnskolar og vidaregåande skolar har rett til eit godt fysisk og psykososialt miljø som fremjar helse, trivsel og læring.»

I rettleiing til Forskrift om miljøretta helsevern i barnehagar og skular er det sagt om areal pr. elev i klasserommet, isolert sett:

«Et høyt antall elevar i klasserommet er en belastning på inneklima. Ved beregning av elevantall i et vanlig klasserom bør det planlegges etter en arealnorm på minimum 2 m2 pr. elev. Det må tas

*hensyn til rommets utforming, rominnhold og ventilasjonsforhold. Når forholdene skal legges til rette for varierte arbeidsformer og spesielt utstyr, bør arealet være større, f. eks. 2,5 m<sup>2</sup> pr. elev. Areal for de ansatte kommer i tillegg til dette arealet.»*

I Bjørnafjorden kommune har vi tatt utgangspunkt i arealnорма som også Bergen kommune har brukt om utrekning av elevkapasitet. Dette er ei relativt nøktern norm, sjølv om enkelte andre kommunar ligg noko lågare i sine normer. Samla areal per elev i denne norma er frå ca. 11–13,5 m<sup>2</sup> i skulen som heilskap. I denne norma held vi på klasserommet som viktigaste læringsarealet for elevane. Som arealnormtabellen viser, er det ulike arealnormtal for dei ulike skuletypane. Norma opererer med 28/30 elevar per klasse som basis for utrekning av skuletypen sitt elevtal.

Det er altså samla elevtal, ikkje organiseringa av elevane på skulen, som er utgangspunktet for inndeling i skuletypar.

Areal per elev blir noko lågare når elevtalet aukar. Kva skuletype (B04, B07, U15 etc.) kapasiteten blir berekna ut frå, blir valt ut frå det faktiske elevtalet skulen har.

Forklaring til tabellen: Kodane S04, B07, B14, B21, K20, U09, U15 og U18 skildrar ulike skuletypar/skulestorleikar.

#### Bokstavkodane står for:

- «S» for småskule (1.–4.årssteg),
- «B» for barneskule (1.–7.-årssteg),
- «U» for ungdomsskule (8.–10.årssteg) og
- «K» for kombinertskule (1.–10-årssteg).

#### Talet som følger bokstaven angir kor mange «klassar» skulen har, til dømes:

- B07 = barneskule med 7 «klassar» = einparallell barneskule med ca. 200 elevar.
- U12 = ungdomsskule med 12 «klassar» = fireparallell ungdomsskule med ca. 360 elevar .
- K20 = kombinertskule med 20 «klassar» = toparallell kombinertskule med ca. 570 elevar, osv. (sjå heile arealprogrammet).

Dersom elevtettleiken blir for stor, kan dette få negativt utslag på helse, trivsel og læring. Sidan utrekning av elevkapasitet har i seg eit element av skjøn, er det likevel vanskeleg å setta absolutte grenser for kapasiteten. Spørsmålet handlar òg om kor mykje areal per elev kommunen har i utgangspunktet. Om ein ser nærare på valt arealnorm, vil det vera mogleg å skjera ned på til dømes praksis/aktivitetsareal. For ein barneskule med to parallelar vil dette utgjera 560 m<sup>2</sup> netto. Det vil òg vera mogleg å redusera spesialromareal til kunst og handverk (totalt 220 m<sup>2</sup>), og leggja noko av denne undervisninga til baserom. Til saman kan slike kutt likevel bidra til at det blir vanskelegare å driva tilpassa opplæring og å variera arbeidsmåtene.

Sum nettoareal ekskl idrettsareal	1377,5	2047	3458	5042	4797	2545	3212	3877	4606
Sum nettoareal ekskl idrettsareal per elev	12,3	10,4	8,8	8,6	8,4	9,4	8,9	8,6	8,5
	S04	B07	B14	B21	K20	U09	U12	U15	U18
Sum bruttoareal ekskl idrettsareal*	1791	2661	4495	6555	6236	3309	4176	5040	5988
Sum bruttoareal ekskl idrettsareal per elev	16	13,6	11,5	11,1	10,9	12,3	11,6	11,2	11,1
	S04	B07	B14	B21	K20	U09	U12	U15	U18

Idrettsareal (Sal/garderobe/birom)	350	350	350	525	525	350	350	700	700
Sum nettoareal inkl idrettsareal	1728	2397	3808	5567	5322	2895	3562	4577	5306
Sum nettoareal inkl idrettsareal per elev	15,4	12,2	9,7	9,5	9,3	10,7	9,9	10,2	9,8
	S04	B07	B14	B21	K20	U09	U12	U15	U18
Sum bruttoareal inkl idrettsareal*	2246	3116	4950	7237	6919	3764	4631	5950	6898
Sum bruttoareal inkl idrettsareal per elev	20,1	15,9	12,6	12,3	12,1	13,9	12,9	13,2	12,8

\*Netto B/N faktor 1,3

I bruttoareal inngår tekniske rom, veggjukkelsar, gangareal, med meir

	S04	S08	B07	B14	B21	K20	U09	U12	U15	U18
Sum allment læringsareal	823	1386	1254	2268	3407	3255	1513	1979	2430	2946
Sum allment læringsareal per elev	7,35	6,19	6,4	5,79	5,79	5,69	5,6	5,5	5,4	5,46
	S04	S08	B07	B14	B21	K20	U09	U12	U15	U18
Sum spesialisert læringsareal	115	170	255	430	630	550	430	470	590	670
Sum spesialisert læringsareal per elev	1,03	0,76	1,3	1,1	1,07	0,96	1,59	1,31	1,31	1,24
	S04	S08	B07	B14	B21	K20	U09	U12	U15	U18
Sum andre brukarar/funksjonar	100	100	100	130	130	130	130	130	130	130
Sum andre brukarar/funksjonar per elev	0,89	0,45	0,51	0,33	0,22	0,23	0,48	0,36	0,29	0,24

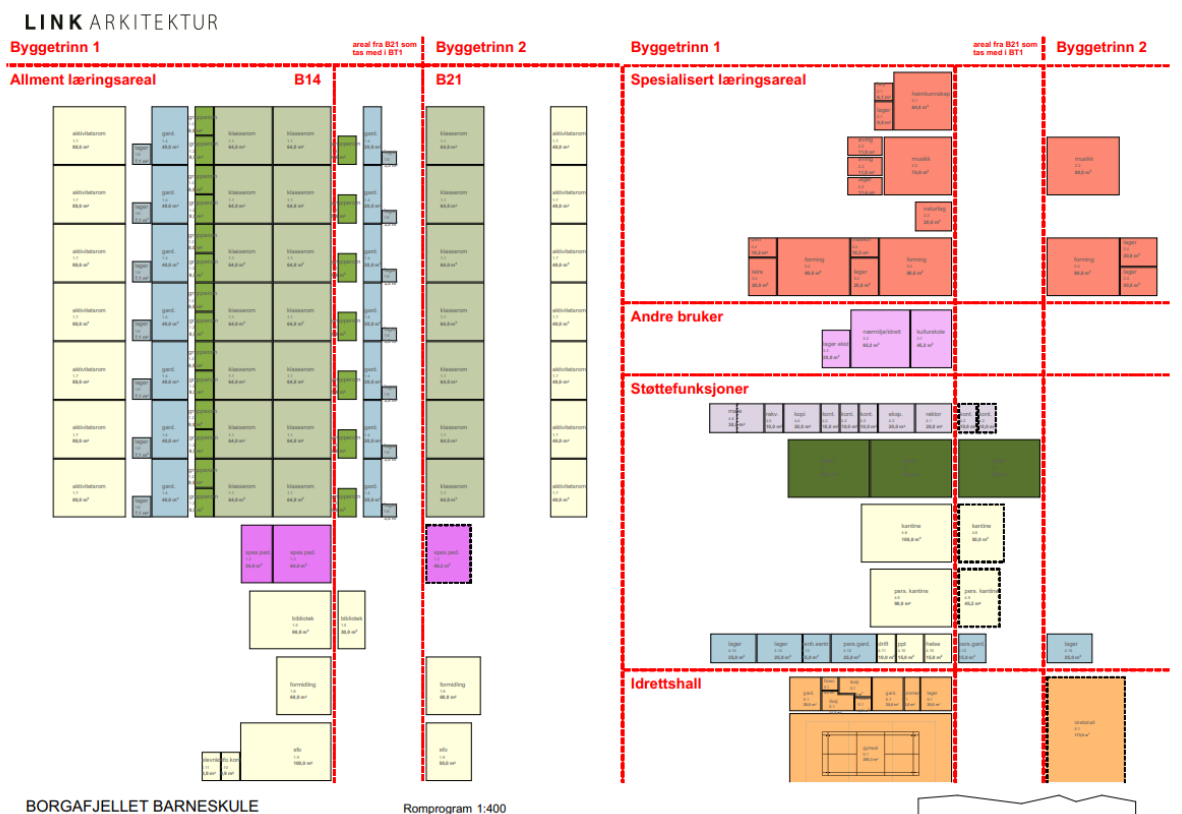
	S04	S08	B07	B14	B21	K20	U09	U12	U15	U18
Sum areal støttefunksjonar	339,5	416	438	630	875	862	472	633	727	860
Sum areal støttefunksjonar per elev	3,03	1,86	2,23	1,61	1,49	1,51	1,75	1,76	1,62	1,59
	S04	S08	B07	B14	B21	K20	U09	U12	U15	U18
Sum nettoareal ekskl idrettsareal	1377,5	2072	2047	3458	5042	4797	2545	3212	3877	4606
Sum nettoareal ekskl idrettsareal per elev	12,3	9,25	10,44	8,82	8,57	8,39	9,43	8,92	8,62	8,53
	S04	S08	B07	B14	B21	K20	U09	U12	U15	U18
Sum bruttoareal ekskl idrettsareal*	1790,8	2694	2661,1	4495	6555	6236	3309	4176	5040	5988
Sum bruttoareal ekskl idrettsareal per elev	15,99	12,03	13,58	11,47	11,15	10,9	12,25	11,6	11,2	11,09
	S04	S08	B07	B14	B21	K20	U09	U12	U15	U18
Idrettsareal (Sal/garderobe/birom)	350	350	350	350	525	525	350	350	700	700
Sum nettoareal inkl idrettsareal	1727,5	2422	2397	3808	5567	5322	2895	3562	4577	5306
Sum nettoareal inkl idrettsareal per elev	15,42	10,81	12,23	9,71	9,47	9,3	10,72	9,89	10,17	9,83
	S04	S08	B07	B14	B21	K20	U09	U12	U15	U18
Sum bruttoareal inkl idrettsareal*	2245,8	3149	3116,1	4950	7237	6919	3764	4631	5950	6898

Sum bruttoareal inkl idrettsareal per elev	20,05	14,06	15,9	12,63	12,31	12,1	13,94	12,86	13,22	12,77
--	-------	-------	------	-------	-------	------	-------	-------	-------	-------

\*Netto B/N faktor 1,3

### 2.9.1. Døme på arealprogram Borgafjellet barneskule

Som ein illustrasjon av arealprogrammet viser vi ut utteikning av arealprogrammet til Borgafjellet barneskule. Byggetrinn 1 B14, byggetrinn 2 B21. Alle areal på denne skule dimensjonert som ein B21 skule. Vi har bygd 14 klasserom. Skulen kan derfor byggast ut til ein full B21 ved å auka talet på klasserom ved behov.



### 2.9.2. Metode og kapasitet

Omgrepet «elevkapasitet» seier noko om kor mange elevar ein skule teoretisk sett skal kunna ta i mot. Den teoretiske elevkapasiteten er ein funksjon hovudsakleg av tre forhold:

- Kva kvalitetsnivå ønskjer kommunen å leggja opp til?
- Kva arealnorm genererer det valde kvalitetsnivået?
- Kva metode blir brukt for å berekna kapasitet?

I utrekninga av kapasitet på skulane blir skulane sine netto læringsareal fordelt på allment læringsareal og spesialisert læringsareal. Ut frå dette blir det rekna ut kor mange elevar skulen teoretisk sett har plass til i kvar av dei to arealkategoriene. Vi har valt å bruka netto læringsareal som grunnlag for kapasitetsutrekningane for å unngå at trafikkareal/tilfluktsareal m.m., som ikkje er effektive læringsareal, skal verka inn på kapasiteten. Nettoareala som blir brukte i utrekningane er målte ut frå digital brannokumentasjon/ digital teikning.

Desse tala gir i sin tur bakgrunn for å vurdere samla kapasitet, og om det er ei skeivfordeling av allment og spesialisert læringsareal. Dersom ein skule til dømes i følge norma har kapasitet til å ta imot 150 elevar i det allmenne læringsarealet, og 250 elevar i det spesialiserte læringsarealet, kan kapasiteten vurderast til 200 elevar, med føresetnad om at noko spesialisert læringsareal blir omdisponert til allment læringsareal.

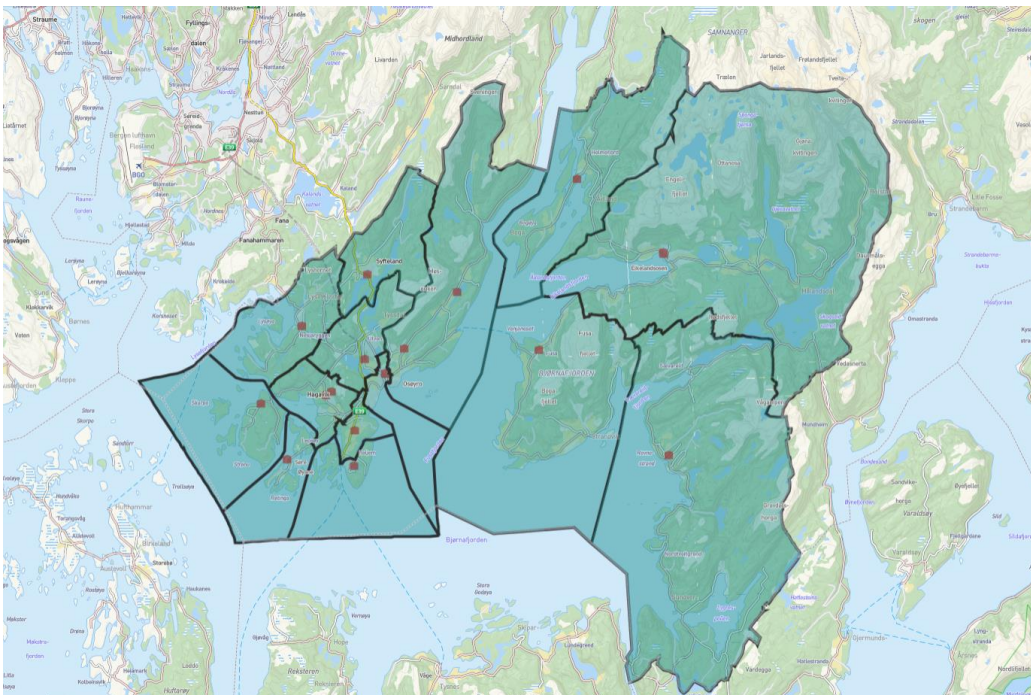
Modellen tar i utgangspunktet ikkje omsyn til storleik på dei enkelte romma/planløyningar og liknande. Det er berre areal (m<sup>2</sup>) som blir vurdert i første omgang, ikkje om areala er eigna som læringsareal. Dette må sjåast på i neste omgang, når utviklingspotensiale og avgrensingar for dei aktuelle skulane skal diskuterast.

I modellen blir det òg gjort ein sjekk mot skulen sitt samla bruttoareal, men fordi den delen av bygget som er brukbart som skuleareal varierer stort (nokre skular har mykje tilfluksareal/ store loft/ kjellarar og liknande) blir elevtalskapasiteten som kjem fram i dette reknestykket i enkelte tilfelle misvisande. Talet på elevkapasitet ut frå bruttoareal kan i samanlikning med kapasitet ut frå nettoareal brukast som ein peikepinn på kor godt skulen er utnyttta.

Administrasjons- og personalareal, samt kroppsøvingsareal og alle spesialavdelingar blir haldne utanfor kapasitetsberekninga i første omgang, då desse typane areal ikkje direkte verkar inn på elevtalskapasiteten.

Vi vurderer kapasitet og allment læringsareal opp mot spesialisert læringsareal i kap.3 der vi gjennomgår kapasitet på den ein skule.

## 2.10. Opptaksområde for skular i Bjørnafjorden kommune



Opptaksområda er regulerte av ei lokal forskrift, Forskrift om opptaksområde i Bjørnafjorden kommune. Forskrifta ligg som vedlegg til planen.  
Tema som blir behandla i forskrifta er:

- Lovheimel for oppretting av opptaksområde/skulekrinsgrenser
- Andre aktuelle føringar, sentrale og lokale
- Forholdet mellom sentralt lovverk og lokale føringar
- Kriterium for vurdering av full skule/trinn
- Kriterium for fastsetting av opptaksområde
- Opptaksområde Bjørnafjorden kommune
- Opptaksområde ungdomstrinn
- Vedlikehald/justering av forskrift
- Sakshandsamingsrutinar
- Ansvarsfordeling
- Vedtak om skuleplass for kommande 1.-klassingar
- Vedtak om skuleplass for kommande 8.-klassingar
- Utsatt eller tidlegare skulestart
- Vedtak om skuleplass for tilflyttande elevar
- Vedtak om skuleplass utanfor skulen sitt opptaksområde
- Byte av skule grunna adresseendring
- Utsetjing eller framskunding av skulebyte ved adresseendring
- Vedtak om skulebytte etter Opplæringsloven § 8-1 fjerde ledd
- Skulegang i andre kommunar eller gjesteelevar frå andre kommunar
- Prinsipp ved endring av opptaksområde
- Klagebehandling
- Iverksetjing av forskrift

## Opptaksområde Bjørnafjorden kommune (4624)

Krinsnr.	Barneskule	Klassetrinn
1	Søfteland barneskule	1-7
2	Lysekloster barneskule	1-7
3	Strøno barneskule	1-7
4	Søre Øyane barneskule	1-7
5	Nore Neset barneskule	1-7

6	Lunde barneskule	1-7
7	Halhjem barneskule	1-4
8	Os barneskule	1-7
9	Borgafjellet barneskule	1-7
10	Kuventræ barneskule	1-7
11	Nore Fusa barneskule	1-7
12	Eikelandsosen barneskule	1-7
13	Fusa barneskule	1-7
14	Søre Fusa barneskule	1-7
<b>Krinsnr.</b>	<b>Ungdomsskule</b>	<b>Får elever frå barneskule</b>
15	Os Ungdomsskule (8-10)	Søfteland barneskule
		Kuventræ barneskule
		Os barneskule
		Borgafjellet barneskule
16	Nore Neset Ungdomsskule (8-10)	Søre Øyane barneskule
		Lysekloster barneskule
		Strøno barneskule
		Nore Neset barneskule
		Lunde barneskule/Halhjem barneskule
17	Fusa Ungdomsskule (8-10)	Nore Fusa barneskule
		Eikelandsosen barneskule
		Fusa barneskule
		Søre Fusa barneskule

## 3. SKULAR I BJØRNAFJORDEN KOMMUNE

### 3.1. Borgafjellet barneskule

- Skuletype: B14 (Skulen har areal i fellesområda til å kunna vera ein B 21 skule. Det manglar då 7 klasserom)
- Barneskule 1.–7.årssteg
- Maks kapasitet: 392 elevar som B14 skule.
- Brutto bygningsareal: 7100 m<sup>2</sup> m. utehall
- Tomteareal: ca.16,11 DAA



Bygning	Innhald	Byggeår
Hovudbygg		2021
1. etasje	<p>Fløy 1: elevgarderobe, tre toalett, eit HC-toalett, gang, to klasserom, tre grupperom, eit lager og felles vrimleområde.</p> <p>Fløy 2: elevgarderobe, tre toalett, eit HC-toalett, to klasserom, tre grupperom, eit lager og felles vrimleområde med fløy 3. To arbeidsrom for tilsette.</p> <p>Fløy 3: elevgarderobe, tre toalett, eit HC-toalett, to klasserom, tre grupperom, eit lager og felles vrimleområde med fløy 2. Eit arbeidsrom for tilsette, spes.ped avdeling med tre rom for elevar, eit kontor og HC-toalett med stellerom.</p> <p>Fløy 4: Musikkrom, Kunst og handverk-avdeling med tekstil-, sløyd- og leirerom. To personalgarderobar og toalett, to elevgarderobar, dommargarderobe, lager, vrimleområde, gymsal og lager, rom til kulturskulen, nærmiljøet og idrettslaget. Utegymsal.</p> <p>SFO med lager og kontor, gang og elevrådsrom.</p> <p>Skulekjøkken, kantine og lager.</p> <p>Amfi med vestibyle, toalett, kjemirom, vaskerom og lager.</p>	



2. etasje	<p>Fløy 1: elevgarderobe, tre toalett, eit HC-toalett, gang, to klasserom, tre grupperom, eit lager og felles vrimleområde. Personalrom og teknisk rom.</p> <p>Fløy 2: elevgarderobe, tre toalett, eit HC-toalett, gang, to klasserom, tre grupperom, eit lager og felles vrimleområde. Eit arbeidsrom for tilsette.</p> <p>Fløy 3: elevgarderobe, tre toalett, eit HC-toalett, gang, to klasserom, tre grupperom, eit lager og felles vrimleområde. To arbeidsrom for tilsette.</p> <p>Fløy 4: elevgarderobe, tre toalett, eit HC-toalett, gang, to klasserom, tre grupperom, eit lager og felles vrimleområde.</p> <p>Bibliotek og møterom PPT.</p> <p>Kontor til helsesjukepleiar, venterom og toalett.</p> <p>Adminstrasjon: Konferanserom, kopirom, lager, toalett, sju kontor, resepsjon og rektors kontor.</p>	
-----------	---	--

### Nøkkeltal for skuleåret 2021/22

- Elevtal: 231 elevar
- Barn i SFO: 106 barn
- Fagarbeidar/assistent: 10
- Årsverk pedagogisk personale: 16,43
- Årsverk assistentar: 7,3

### Lokalisering og opptaksområde

Skulen ligg mellom Hjelle og Valle ved inngangen til Hegglandsdalen aust i Os. Opptaksområde for skulen er området aust om Oselva. Stølsvegen, Borgavegen, Nordmarka, Hjelle, Lyssand, Haugneset, alt ut mot Hatvik, Hegglandsdalen, Lønningdal med Midtsæter, Øvredalen og Bogstrand til kommunegrensa. Unntak er dei som har utkøyring via Finnabrekka, adresse langsmed Oselva, dei har Os barneskule som nærskule.

### Organisering av skulen sine areal

Allment læringsareal: Skulen har 14 klasserom, på 64 m<sup>2</sup>. Klasseromma har to grupperom kvar. Til alle trinna har skulen tilhøyrande fellesareal utanfor klasseromma. Skulen har klasserom og grupperom, garderobar, kontor og eit ope areal over to etasjer med heis. I tillegg til en gymsal med både innvendig areal og ein utehall. Like utanfor gymsal har vi eit areal som har ganske stort takoverbygg, med blant anna volleyballbane, buldrevegg og basketballbane. Skulen har ein stor felleshall med amfi.

### Spesialisert læringsareal

Bibliotek, SFO, spes. ped, musikkrom, natur og miljø med forskarrom, mat og helse med utleigekjøkken. Gymsal og to garderobar inne og overbygd gymsal ute. Elevrådskontor.

### Samarbeid med nærmiljø

Rom til kulturskule, to klasseromsareal til bruk for nærmiljø, aktivitetsareal ved garderobar.

### Tilsette

Lærarkantine, kontor, møterom, garderobar og desentraliserte lærararbeidsrom til alle trinna.

**Massivtre og ventilasjon**

Skulen er bygd i massivtre med eit spesielt godt inneklima. Hybrid ventilasjon som ventileringsmetode. Det inneber både mekanisk og naturlig ventilasjon. Den naturlege ventilasjonen skjer gjennom motoriserte vindauge.

**Miljøtiltak**

Skulen har solcellepanel på tak, og har utstrakt bruk av massivtre, som bidrar til eit betydeleg lågare klimaavtrykk og eit godt inneklima.

**Uteområde**

Skulen har eit godt tilrettelagd uteområde med gode kvalitetar. I sørenden av bygget er aktivitetsområdet for dei minste elevane. Området innbyr til allsidig leik med leikeapparat og ballbinge m.m

I nordenden av skulen er det utegymnal, fotballbane, volleyball, leikeapparat og sittegrupper. Området er godt tilrettelagt for dei litt større elevane.

Trafikk og parkering er òg godt ivaretatt på skuleområdet, med innkøyring for buss og foreldre.

**Andre brukarar av anlegget**

Skulen er i gang med å etablere samarbeid med ulike aktørar. Gymnastikksal er mykje i bruk på ettermiddag og kveldstid. Det vil bli inngått samarbeid med lag og organisasjonar om lån/utleige av andre areal på skulen.

**Universell utforming:**

Skulen er bygd med nye gode løysingar for universell utforming.

**Tilstand teknisk anlegg**

Skulen er heilt ny og har svært gode løysingar

**Hovudproblemstillingar slik skulen ser det**

- Skulen manglar leskur i sørenden av bygget.
- Mange av elevane tar buss til og frå skulen og ein kunne ønska seg leskur ved haldeplass der elevane ventar
- Skulen har berre to elevgarderobar til gymnal.
- Ikkje toalett i utleigedel.

## 3.2. Eikelandsosen skule

- Skuletype: B7 (9 klasserom)
- Barneskule 1.–7.årssteg.
- Maks kapasitet: 250 elevar
- Brutto bygningsareal: 1790 m<sup>2</sup>
- Tomteareal: 15 DAA



Bygning	Innhald	Byggeår
Hovudbygg nyaste del.	1.et.: 6 klasserom, 3 grupperom, i tillegg andre rom som oppgradert skulekjøken med lager, stort fellesrom (mediatek), 4 separate inngangar/garderobar med toalett til elevar. 2.et.: Skulebibliotek, eitt ventilasjonsrom, eitt lager Det er utvendig tre boder til uteleiker og læremiddel.	1997
Eldste del av hovudbygg	1.et.: 3 store klasserom, 2 grupperom, elevinngang, garderobar og toalett. 2.et.: 1 ventilasjonsrom og 1 lager på loft.	1970
Personalareal	Overgang frå elevareal og ein eigen fløy med arbeidsrom, Personalavdeling med eigen inngang, personalrom, 1 møterom, fire store arbeidsrom med samla sett 20–22 arbeidsplassar, rektorkontor, avdelingsleiar-/konsulentkontor. Toalett og garderober.  <i>Kjellar med eige garderobeanlegg til idrett/kroppøving med eigen inngang frå uteområde. Lager i kjellar.</i>	1970  2016/2021 Oppgradering

### Nøkkeltal for skuleåret 2021/22

- Elevtal: 74 elevar
- Organisert som fådelt skule.
- Barn i SFO: 25 barn
- Pedagogisk personale: 11 pedagogar
- *Fagarbeidar/assisten: 3 tilsette*
- Årsverk pedagogisk personale: 9,21 årsverk
- Årsverk assistentar: 2,83 årsverk

**Lokalisering og opptaksområde**

Skulen ligg i Brakabygda i Eikelandsosen, i same område som Fusa ungdomsskule, Fusa symjehall, Eikelandsfjorden idrettsanlegg og Fjorden Arena.

Skulebygget ligg i ei solrik sørhelling med naturleg furuskog, bjørketre og bergknausar kring på fleire sider. Kort veg til sjø, skog og fjell som læringsareal. Gangavstand til sentrumsfunksjonar i Eikelandsosen.

Opptaksområde for Eikelandsosen skule er alle som bur på postnummer 5640 Eikelandsosen, det vil seia Hafskor i vest, Bergegrend i sør, Mundheimsdalen i aust, Kilen-området, heile Hålandsdalen og Eikelandsfjord-bygda.

**Allment læringsareal**

Eikelandsosen skule har 9 klasserom og 5 grupperom.

Skulen sitt inneareal er organisert i fire hovudinngangar for elevar. To inngangar har garderobe og toalett til to klasserom kvar. Eit stort klasserom er innreidd som SFO-lokale, med eigen inngang. Den siste inngangen har garderobe og toalett til fire klasserom og mat og helse-rom. Eitt av klasseromma har faldedør inn til mediatek/fellesareal. Det er open hems med skulebibliotek i 2. etasje.

**Spesialisert læringsareal**

Eikelandsosen skule har skulebibliotek, mat og helserom med tre stasjonar. Kunst og handverksrom, som også blir brukt til ordinær undervisning. Eitt klasserom er innreidd til SFO-avdeling.

Vi skulle gjerne innreidd klasserom til bruk i musikk og handverk, men har ikkje prioritert det førebels. Eikelandsosen skule brukar Fusa symjehall og idrettshallen i Fjorden Arena til kroppsøving.

**Uteområde**

Det er leikeområde med nye leikeapparat både på oppsida og nedsida av skulen. Kunstgrasbane, ballbinge og stort uvêrsskur innbyr til ballspel og areal til aktiv opplæring. Nybygd utandørs lager til leikeutstyr er svært praktisk.

Skog, akebakke, idrettsanlegg, leikeareal og asfaltplass til matematikk og sykling. Uvêrsskur til ballspel, samling og læring fungerer bra.

**Administrasjon og personal**

Kontor til rektor, avdelingsleiar/konsulent, personalrom, arbeidsplassar til 22 tilsette fordelt på fire arbeidsrom. Garderobe, toalett. I underetasjen er det to garderobar med dusj og toalett.

**Tomt og uteområde**

Fin beliggenhet. God parkering. Skjerma trafikkområde. Gangveg til og frå busstopp.

**Andre brukarar av skuleanlegget**

Eitt kor for vaksne og lån av garderobar til fotballaget er det einaste hausten 2021. I periodar har band, korps og kulturskule nytta bygget fast.

**Universell utforming:**

Elevdelen av skulen er universelt utforma. Alt elevareal på eitt golv med unntak av bibliotek på hems. Dører som opnar seg av seg sjølv etter lett dytt.

**Tilstand på bygningar og teknisk anlegg**

God ventilasjon og luftkvalitet i elevareala. Solskjerming i dei fleste rom.

Utsifting av omnar og vindauge er i gang. Måling og kledning er under utbetring.

Treng å bytte ut 16 toalett.

**Hovudproblemstillingar slik skuleleiinga ser det**

- Kan ønska å få vaskerenner i alle klasserom.
- Trengst betre luft- og temperaturregulering i personaldel.

**Utfordringar med bygningar og uteområde**

Vurderer skifte av tak i perioden

Skulen ønsker dør mellom gang og personalavdeling

### 3.3.Fusa skule

- Skuletype: B4
- Barneskule 1.–7.årssteg
- Maks kapasitet: 100 elevar
- Brutto bygningsareal: 950 m<sup>2</sup> Tomteareal: Over 5 DAA



Bygning	Innhald	Byggeår
Hovudbygg	Underetasje: 1 klasserom, Mat og helse rom, grupperom	1920 1980 2006 2010
Hovudbygg	1.et: 4 klasserom på 3 grupperom der det eine er i sambruk med helsesjukepleiar. Arbeidsrom lærarar, kontor rektor, 3 toalettrom, personalrom med tilhøyrande toalett (2 stk).	
Loft	Ikkje godkjent for bruk.	

#### Nøkkeltal for skuleåret 2021/2022

- Elevtal: 48 elevar
- Barn i SFO: 16 barn
- Pedagogisk personale: 6 tilsette + rektor
- Årsverk pedagogisk personale: 5,4 årsverk
- Årsverk fagarbeidar/assistent: 2 årsverk. (89%)

#### Lokalisering og opptaksområde

Skulen ligg fint til på Fusa med nærleik til sjø og skog, med mange flott turmoglegheiter. Opptaksområde til skulen er Strandvik, Vinnes og Fusa til og med Gjerdevik.

#### Organisering av skulen sine areal allment læringsareal

Skulen har fire klasserom på (55-60) m<sup>2</sup>. Klasserommet for 1. og 2. årssteg er i sambruk med SFO. Alle romma er ordinære og lukka klasserom, men med noko variert/fleksibel møblering. Det er grupperom knytt til to av klasseromma.

Spesialisert læringsareal: Skulen har ikkje tradisjonell gymnastikksal, men leiger lokale i Fusa samfunnshus. Der er det gymnastikksal, garderobar, sløydsal og eit klasserom. Skulen sitt bibliotek ligg plassert på skulebygget sitt loft. Pr. 01.01.22 er rommet ikkje godkjent for bruk grunna manglande rømmingsveg. Biblioteket vil bli flytta til eit eigna rom og er sambruk med kulturskulen. Skulen har rom med kjøkken til mat og helse i underetasje tilknytt SFO, med tre stasjonar.

#### Administrasjon og personal

Lærarane sine arbeidsplassar er lokalisert 1. etasje og arealet er tilfredsstillande til dei tilsette pr. i dag (8 stk.).

Personalrommet har plass til heile personalet, og er møblert med sofa og bord, samt eit møtebord. Personalgarderobane ligg i tilknytning til personalrommet. Der er det to toalett, der det eine er tilpassa rullestolbrukarar.

Administrasjonsavdelinga ligg sentralt i 1. etasje av bygget, og består av kontor for rektor som og fungerer som møterom. Tilhøva for administrasjonen er tilfredsstillande. Skulen har ikkje eigen SFO-leiar, rektor har denne funksjonen.

### **Tomt og uteområde**

Skulen sitt uteområde er godt lagt til rette for ulike aktivitetar og aldersgrupper, med skuleplass, område med leikeapparat og naturtomt med berg og skog. I tillegg nyttar skulen idrettslaget sine fotballbanar og sandvolleyball.

Utanfor skulen si tomt blir Indianarskogen, Peraneset og eit område som FAU ønskjer å ruste opp med gapahuk og bål plass. Dette er mykje brukt til utedagar/uteskule.

### **Andre brukarar**

Skulen er eit nærmiljøsentert med tanke på utlån og aktivitetar som ikkje er organiserte.

### **Universell utforming**

Skulen er godt lagt til rette for alle (universelt utforma), med tilkomst for rullestol til begge etasjar.

### **Hovudproblemstillingar slik skulen ser det**

- Då loftet ikkje kan brukast til bibliotek grunna manglande rømmingsveg, kan dette føre til kapasitetsutfordringar på skulen. Biblioteket må no flyttast til eit av undervisningsromma.
- Det er oppdaga mindre lekkasje i bygget som ein etter undersøkingar ikkje har funne årsaka til. Dette arbeidet må halda fram.
- Det har til tider vore kloakklukt i delar av førsteetasje. Spesielt eitt av klasseromma, arbeidsrommet til lærarane, gangen ved inngangspartiet og det eine toalettet. Undersøkingar har vore gjort, men utan resultat. Dette arbeidet må halda fram.
- Eit av klasseromma har stor etterklang, og har blitt meldt inn som sak i Famac med ønske om målingar og eventuelle utbetringar (lyddemping).
- Det er behov for solskjerming i klasserom som vender mot sør, og grupperom i underetasje.

### **Oppsummering**

Fusa barneskule har eit godt uteområde. Delar av skulebygningen er 100 år gammal og har behov for vedlikehald/utbetring. Klasseromma er lukka, men saman med grupperomma kan areala likevel nyttast på ein fleksibel måte. Skulen manglar spesialrom, t.d. sløydsal, gymnastikksal og formingsrom.

Gymnastikk og sløydsal leiger ein i samfunnshuset nær skulen.

Tilhøva for personalet er tilfredsstillande.

### 3.4.Fusa ungdomsskule

- Skuletype: U 9
- Ungdomsskule: 8.–10.årssteg
- Maks kapasitet: 270 elevar
- Brutto bygningsareal: 3553 m<sup>2</sup>  
(Samfunnshuset 380 m<sup>2</sup>)
- Tomteareal: Over 10 DAA



Bygning	Innhald	Byggeår
Hovudbygg	1.et.: 3 klasserom, 3 grupperom, Mat og helse, arbeidsrom lærarar, toalettrom og kopirom, rom til reinhald. Allrom/Amfi. 2.et.: 3 klasserom, 3 grupperom, arbeidsrom lærarar, toalettrom og kopirom, rom til reinhald. Administrasjonsfløy. 3.et.: 3 klasserom, 3 grupperom, arbeidsrom lærarar, toalettrom og kopirom, rom til reinhald musikkrom, naturfagsal og. Kroppsøving finn stad i Fjorden arena.	2019
Samfunnshuset	Symjehall, Sløydrom, tekstilrom, musikkrom, øvingsrom musikk.	Renovert 2019
Gymnastikkbygg	Skulen nyttar den nye idrettshallen til kroppsøving	

#### Nøkkeltal for skuleåret 2021/22

- Elevtal: 167 elevar
- Pedagogisk personale: 19 tilsette
- Årsverk pedagogisk personale: 16,8 årsverk
- Årsverk assistentar: 1,28 årsverk
- Lokalisering og opptaksområde: Tidlegare Fusa kommune.

#### Lokalisering og opptaksområde

Skulen ligg i Brakabygda i Eikelandsosen . Opptaksområde er heile gamle Fusa kommune.

#### Organisering av skulen sine areal

Skulen har 9 ordinære klasserom med eigne inngangar, garderober og toalett.

#### Allment læringsareal



Amfi, bibliotek og trinngangane i kvar etasje.

### **Spesialisert læringsareal**

Mat og helserom, sløydsal, tekstilrom, musikkrom, naturfagsal og symjehall. Kroppsøving finn stad i Fjorden arena.

### **Administrasjon og personal**

Areala ligg innanfor personalinngangen i 2. etasje. Adm. består av forkontor, to kontor for avdelingsleiarar, rektor sitt kontor og eit møterom. Tilhøva er tilfredsstillande. Personalrommet ligg i 1. etasje og er stort og luftig med plass til å samla rundt 30 samstundes.

### **Tomt og uteområde**

Vi har eit tomt uteområde mellom den nye og den gamle skulen, og som innbyr til lite aktivitet. Det står to bordtennisbord der, og nokre bord og benker, samt betongkassar til beplantning. Ein stor asfaltplass, men med stort uutnytta potensiale. På sida og bak skulen ligg skaterampe og sandvolleyballbane. Skulen nyttar også grasbanen mellom Fjorden arena og Eikelandssosen barneskule.

### **Andre brukarar av skuleanlegget:**

Kulturskulen

### **Universell utforming:**

Undervisningsareala er nye i 2019 og er godt lagt til rette med tanke på universell utforming.

### **Tilstand på bygningar og teknisk anlegg:**

Nytt skulebygg og full renovering av alle undervisningsareal haust 2019.

### **Hovudproblemstillingar**

- Uteområdet innbyr ikkje til aktivitet rundt skulen.
- Kommunen leiger delar av skulelokala frå samfunnshuset. Det er juridiske forhold, med tanke på leige, som må avklarast.

### **Utfordringar med bygningar og uteområde**

Stor slitasje på ein ungdomsskule.

### 3.5. Halhjem barneskule

- Skuletype: B5
- Barneskule 1.–4.årssteg
- Maks kapasitet: 125 elevar
- Brutto bygningsareal: 1240 m<sup>2</sup> Tomteareal: 33 DAA



Bygning	Innhald	Byggeår
Hovudbygg	1.et: 5 klasserom på 55–60m <sup>2</sup> , 5 grupperom, allrom med scene, hems/galleri. Bibliotek. Kontor for rektor, kontor for SFO-leiar, forkontor, arkiv/lager og konferanserom. 2.et: Arbeidsplassar lærarar, personalrom, grupperom/utstysrom	1997

#### Nøkkeltal for skuleåret 2021/2022

- Elevantal: 99 elevar
- Barn i SFO: 72 barn
- Pedagogisk personale: 8 tilsette + rektor
- Årsverk pedagogisk personale: Årsverk pers: 7,57 (6,68 til undervisning)
- Årsverk fagarbeidar/assistent: 1,62 årsverk

#### Lokalisering og opptaksområde

Halhjem barneskule ligg heilt sør-vest i Bjørnafjorden kommune. Skulen ligg fint til i furuskog like ved Bjørnavatnet.

Skulen har inntak av elevar frå Halhjem-området, bustader sør for Bjørnavegen og Bjørnen. Når elevane byrjar på 5. årssteg flyttar dei til Lunde barneskule som ligg 3 km lenger nord.

#### Organisering av skulen sine areal, allment læringsareal

Skulen har fem klasserom på 55-60 m<sup>2</sup>. Klasseromma for 1., 2. og 3. årssteg er i sambruk med SFO. Alle romma er ordinære og lukka klasserom, men med noko variert/fleksibel møblering.

Det er eit grupperom knytta til kvart klasserom. Grupperomma er ikkje tilgjengelege frå gangarealet, og kan såleis berre nyttast av den klassen som er i klasserommet.

Sentralt i bygget ligg eit allrom med scene. Rommet har god takhøgde med hems/galleri i 2. etasje av bygget. Rommet er godt eigna for samling i storgrupper og ulike aktivitetar.

Spesialisert læringsareal: Skulen har ikkje tradisjonell gymnastikksal. Det er ikkje garderobar med dusj på skulen. Skulen er slik sett dårleg lagt til rette for organisert fysisk aktivitet innandørs.

Allrommet blir nytt til mange og ulike aktivitetar, mellom anna som gymnastikksal. Rommet er noko lite for ein del kroppsøvingsaktivitetar, og det er dårleg skjerma for støy.

Skulen sitt bibliotek er nytt etter ombygging 2015. Dette fungerer òg som undervisningslokale for små grupper og som rom for ulike aktivitetar på SFO.

### **Administrasjon og personal**

Lærarane sine arbeidsplassar er fordelte på to rom i 2. etasje av bygget. Arbeidsplassane har nok areal og er svært tilfredsstillande. Plasseringa av arbeidsromma ved galleriet gjer at det kan bli ein del støy når elevane er i allrommet.

Personalrom og eit grupperom/utstysrom ligg òg i 2. etasje av bygget. Personalrommet har plass til heile personalet, og er møblert med sofaer og bord, samt eit møtebord. Personalrommet fungerer òg som fagbibliotek. Personalgarderobane ligg i 1. etasje av bygget.

Administrasjonsavdelinga ligg sentralt i 1. etasje av bygget, og består av kontor for rektor, kontor for SFO-leiar, forkontor, arkiv/lager og konferanserom. Tilhøva for administrasjonen er tilfredsstillande.

### **Tomt og uteområde**

Skulen sitt uteområde er godt lagt til rette for ulike aktivitetar og aldersgrupper, med skuleplass, område med leikeapparat og naturtomt med svaberg og furutre. I tillegg nyttar skulen idrettslaget sine fotballbanar og ballbinge.

Uteområdet ved skulen har to samlingsplassar og terrasse som blir nytta som læringsarena. Utanfor skulen si tomt blir Ferstadvollen, Vargavågen og ei slette i nærleiken av skulen (Sauesletta) mykje brukt til utedagar/uteskule. I tillegg brukar skulen av og til leikeplassar i nærleiken.

### **Andre brukarar**

Skulen er eit nærmiljøsender med tanke på utlån og aktivitetar som ikkje er organiserte.

### **Universell utforming**

Skulen er godt lagt til rette for alle (universelt utforma), med unnatak av areal i 2. etasje. Skulen har ikkje heis.

### **Tilstand på bygningar og teknisk anlegg**

Skulen framstår i teknisk god stand.

Innvendig blei skulen bygd om sommaren 2015. Etter ombygginga har skulen fem klasserom med grupperom av god kvalitet.

Tilstand på tekniske anlegg er tilfredsstillande. Brannvarslingsanlegg blei skifta i samband med oppussing i 2015.

### **Hovudproblemstillingar**

Vi har kapasitetsutfordringar ved denne skulen. Vi har plass til 5 klassar. Berre eitt trinn kan delast. Vi omtalar dette meir i kap. 5.

Skulen manglar spesialrom

### **Utfordringar med bygningar og uteområde slik skulen ser det**

- Skulen blei, då han var ny, utstyrt med utsmykking som òg fungerte som ein del av leikeapparata. «Elgebra» er fjerna, og «Kamelopard» er i dårleg forfatning. Leikeapparat er det lite igjen av, men det er kome opp leikehytter og gapahuk (tomt og uteområde)

### **Oppsummering**

Halhjem barneskule har eit godt uteområde, og bygningane er i god stand. Klasseromma er lukka, men saman med grupperomma kan areala likevel nyttast på ein fleksibel måte. Skulen har ingen spesialrom, men allrommet/praksisrommet kan nyttast til ulike aktivitetar, og kjøkkenet i SFO/ barnehagen kan nyttast til skulekjøkkenaktivitetar.

Tilhøva for personalet er gode. Skulen har ikkje tilfredsstillande tilhøve for kroppsøving og mangler kroppsøvingsareal med garderobar og dusj.

### 3.6.Kuventræ barneskule

- Skuletype: B16
- Barneskule 1.–7.årssteg
- Maks kapasitet: 420 elevar
- Brutto bygningsareal: 4200 m<sup>2</sup>
- Tomteareal: 35 DAA



Bygning	Innhald	Byggeår
Bygg A med påbygg	4 klasserom, 2 grupperom, og data, 1 hems, garderobe med 2 toalett til kvart Klasserom	1981
	4 klasserom, 4 grupperom, 2 elevgarderobar med 2 toalett per to klasserom. Heis. Mediatek. 2. et. Bibliotek, grupperom	2014
Bygg B	4 klasserom, 2 grupperom, mediatek (blir brukt til forming), hems med datarom, garderobe med 2 toalett til kvart klasserom	1979
Bygg C	Musikkrom, skulekjøkken (oppgradert i mars 2017), legekantor, lager, klasserom (tekstilrom), hems, toalett.	1979
Bygg D	Administrasjon (forkontor, arkiv, kontor for rektor og kontor for inspektør, kontor for spes.ped-koordinator) 3 rom med lærerarbeidsplassar, personalrom, konferanserom, kopirom, materiallager, grupperom, 3 toalett og 1 dusj (oppgradert 2014, saman med nye personalgarderobar).	1979, utviding 1997
Bygg E	4 klasserom med hems og grupperom, SFO-base, kjøkken, puterom, kontor, vaskerom, 5 toalett og spesialrom med dusj/toalett/grupperom	1997

#### Nøkkeltal for skuleåret 2021/2022

- Elevtal: 345 elevar
- Barn i SFO: 112 barn
- Pedagogisk personale: 27 tilsette
- Årsverk pedagogisk personale: 24,5 årsverk
- Årsverk fagarb./ assistent: 8,24 årsverk

#### Lokalisering og opptaksområde

Kuventræ barneskule ligg svært fint til i furuskog 2 km nord for Os sentrum ved Kuventræ idrettsanlegg, og midt mellom Ulvenvatnet, Os vidaregåande skule og Os gymnas. Skulen har inntaksområda Svegane, Hetleflåten, Tøsdal, Flåten-området, Furulunden, Granlia, Kuven og heile Varåsen.

### Allment læringsareal

Skulen har 16 ordinære, lukka klasserom med eigne inngangar, garderobe og toalett. I dei nye klasseromma i bygg A deler to klassar garderobe og toalett. I bygg A og B ligg klasseromma mot eit bibliotek/mediatek sentralt i bygget, og det er grupperom mellom to og to av klasseromma. I bygg E har alle klasseromma eigen hems og grupperom. Skulen har ikkje samlingsrom, men kan nytta musikkrommet til ein del samlingar og undervisning i storgrupper. SFO har eigen base i bygg E, og har i tillegg sambruk av klasseromma i bygget etter skuletid.

### Spesialisert læringsareal

Av spesialrom har skulen musikkrom, mat og helse-rom med 4 elevstasjonar, sløydsal og formingsrom. Musikkrommet har eit godt areal, med scene og lyd/lysanlegg fast montert. Musikkrommet er mykje i bruk både på dagtid og kveldstid. Mat og helse-rom blei modernisert og pussa opp i mars 2017. Kunst og handverk har sløydsal og formingsrom. Skulen har gode tilhøve for kroppsøving i Os idrettshall.

### Administrasjon og personal

Aministrasjons- og personalareala ligg samla i bygg D. Lærarane sine arbeidsplassar er i eit stort rom og to mindre rom ved sida av personalrommet. Arbeidsplassane er tronge, men tilfredsstillande. Personalrommet er i minste laget til å romma heile personalet. Det blei bygd nye personalgarderobar i samband med utviding av skulen i 2014. Garderobetilhøva er tilfredsstillande, med tre toalett, dusj og to garderobar. Det er eit konferanserom i bygget, samt hems og lagerrom. Administrasjonen består av forkontor, kontor for rektor, to kontor for avdelingsleiarar.

### Tomt og uteområde

Skulen sitt uteområde er godt lagt til rette for ulike aktivitetar og alderssteg. Leikeplass på uteområdet blei totalrenovert med nytt dekke og nye leikeapparat våren 2019. Skulen disponerer både basketballbane, sandvolleyballbane, grusbane og krøllgrasbane. Skuleplassen er relativt flat, og dermed godt tilgjengeleg for utviklingshemma/rullestolbrukarar. Fleire uteområde er opparbeidde utanfor skulen si tomt, som gir gode tilhøve for uteliv og uteskule. Det er både grillplass, gapahuk, uteplassar og natursti i området nord for skulen og Varafjellet.

### Andre brukarar

Skulen har ikkje fast avtale om utlån til andre brukarar per i dag.

### Universell utforming

Skulen oppfyller ikkje alle dagens krav til universell utforming.

### Tilstand på bygningar og teknisk anlegg

Skulen er over 44 år gamal. Det er behov for reovering og oppussing både utvendig og innvendig. Det er utført oppussing med nye toalett, nytt golvbelegg og måling i dei eldste bygningane. Skulen har behov for meir oppussing. E-bygget («Guleskulen») treng også oppussing. Arealet i klasseromma er oppdelt i klasserom, hems og grupperom. Klasseromma i E-bygget er derfor små.

### **Hovudproblemstillingar**

Skulen har eit ønske om eit fellesrom/auditorium med plass til å samla heile skulen. Klasseromma i bygg E er bygd med hems. Golvarealet utanom hems er derfor mindre enn eit normalt klasserom. Romma har ikkje plass til 28 elevar.

### **Utfordringar med bygningar og uteområde**

Utfordring med ventilasjon i det nyaste bygget

Klasseromma har romaggregat. Luft-til-luft-boks er uheldig plassert utanfor. Varnepumpe utan kjøling.

Grupperom i A-bygget treng dør med vindugaflate for lys.

Mange rom treng fornying av overflater. Maling på vegger og tak og golvbelegg

Rom til helsesjukepleiar og lege treng lydisolering.

### **Oppsummering**

Kuventræ skule er godt lagt til rette for å kunna gjennomføra undervisning etter måla om varierte pedagogiske arbeidsmåtar og tilpassa opplæring.

### 3.7.Lunde barneskule

- Skuletype: B 21
- Barneskule 1.–7.årssteg
- Maks kapasitet: 588 elevar
- Brutto bygningsareal: 3500m<sup>2</sup> + 480m<sup>2</sup> (utehall)
- Tomteareal: 8047m<sup>2</sup>



Bygning	Innhald	Byggeår
Klasseromsfløy	1.et.: 2 klasserom og 2 grupperom 2.et.: 2 klasserom og 1 grupperom	1968
Diamanten	2.et.: Leikerom/hems. 1.et.: 3 klasserom, 2 grupperom, SFO-base, garderobe for SFO-personale, allrom, 2 små lager, tre toalett + eitt HC-toalett. U.et.: Gymnastikksal med scene, scenerom, apparatrom, tekjøkken, 2 garderober med dusj, 2 lærargarderober, bibliotek, 1 todelt grupperom, vaktmeisterrom, fleire toalett, samt HC-toalett, 2 små og eitt stort lager	1995
Nybygg	Klasserom antall: 15 Grupperom: 15 Garderober og vrimleareal: 5 Arbeidsrom lærarar: 5 Musikkrom Mat og helse Spes.ped.-avdeling med HC-toalett og dusj. Toalett til elevar: 15 Personalområde med garderobe, toalett og dusj. Kantinekjøkken Amfi fellesareal / kantineområde/ 4 toalett Personalrom og møterom	2017/ 2018 (del 1 og del2)
Utehall	Overbygd kroppsøvnings/aktivitetsareal ute med utstyrsbodar og scene.	2021



Administrasjon	<p>1.et.: Helsesjukepleiar, legekontor, venterom/garderobe, personalrom med kjøkken, 5 arbeidsrom for lærarar, 1 konferanserom, materialrom/ kopi/ lærarbibliotek, konferanserom, to møterom, to toalett og 1 HC-toalett.</p> <p>2 rom til kunst og handverk med 2 lager og eitt grupperom.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ny adm.avdeling med resepsjon, 4 kontor, møterom, toalett og lager.</li> <li>• U.et.: Rom til vaktmeister og reinhaldspersonale, vaskerom og lager</li> </ul>	1968/1980/1995/2022
----------------	--	---------------------

**Nøkkeltal 2021-22:**

- Elevtal: 360
- Pedagogisk personale: 30
- Assistentar/fagarbeidarar: 17
- Konsulent:1
- Rektor og 2 avdelingsleiarar
- Barn SFO: 96

**Lokalisering og opptaksområde**

Lunde barneskule ligg i den sørlege delen av Os i Bjørnafjorden kommune, ved vegen mellom Os og Halhjem. Skulen sitt inntaksområde er frå Halhjem i sør, til Lekven i nord og til Særvold i vest. Lunde barneskule tar imot elevane frå Halhjem barneskule frå 5. årssteget. Skulen har to parallellar frå 1. til 4. klasse, og tre parallellar frå 5. til 7. klasse.

**Organisering av skulen sine areal**

Allment læringsareal: Skulen har i alt 22 klasserom. Dei eldre klasseromma er på rundt 60 m<sup>2</sup>, med tradisjonell innreiing og møblering. Klasseromma i det nye bygget har glasveggar, digitale smartskjermar og elles tradisjonell innreiing. Det er eit vrimleareal i tilknytning til klasseromma. Skulen har 20 grupperom. Alle desse romma ligg tilknytt basane.

Skulen har ein stor vestibyle, og saman med gymnastikksalen er det godt lagt til rette for store samlingar.

Garderobane i den gamle klasseromsfløya er i korridor. I "diamanten" er det garderobar som opplevast som noko tronge. Det er eit sentralt toalettanlegg i klasseromsfløya med inngang frå skuleplassen. I "diamanten" er det toalett ved garderoben. I det nye bygget er det garderobar i kvar etasje/ fløy, elevtoalett (som tre klassar deler) samt fellesareal.

**Spesialisert læringsareal**

Skulen har mat og helserom, to formingsrom (sløyd og tekstil), musikkrom, mediatek/bibliotek og gymnastikkavdeling og utehall.

Skulekjøkkenet ligg i den nyaste delen av skulen. Rommet er tradisjonelt innreia, og ligg i tilknytning til lagerrom og utleigekjøkken.

Kunst- og handverksavdelinga ligg i den gamle gymnastikksalen, og består av sløydsal og tekstilformingsrom. Det er dør mellom dei to romma.

Musikkrommet ligg i nybygget, med øvingsrom og lager.

Biblioteket ligg i gamlebygget. Dette fungerer fint etter ombygging frå tidlegare mat og helserom.

Gymnastikksalen ligg i underetasjen av «diamanten». Salen har scene og stollager. Det er òg eit scenerom i bakkant av scenen, og eit kjøkken ut mot hallen/gangen. Det er òg to garderober med dusj, og lærargarderober.

Ny utegymsal (2021), overbygd gymnastikk- og aktivitetsareal.

SFO har ein base som består av eit hovudrom med kjøkken, og eit aktivitets- og leikerom med hems.

### **Administrasjon og personal**

Lærarane har sine arbeidsplassar fordelt på 4 arbeidsrom i gamledelen, og 5 rom i nybygget.

Arbeidsromma i gamledelen ligg samla på eine sida av eit stort materiellager/lærarbibliotek/kopirom.

På andre sida av dette rommet ligg eit møterom. I nybygget ligg arbeidsromma i kvar fløy, ved klasseromma.

Personalrommet ligg i 2.etg. i nybygget, over elevkantina. Personalrommet har kjøkken, eit møterom tilknytt og ein flott terrasse.

Administrasjonsavdelinga består av resepsjon, kontor for rektor, kontor for avdelingsleiarane for skule og SFO. Det er toalett, møterom og lager i tilknytning. Tilhøva for administrasjonen er tilfredsstillande. I den gamle administrasjonsavdelinga er det møterom, eit tekjøkken, kontor for helsesjukepleiar og lege, venteområde, to toalett, eitt HC-toalett, vaskerom og garderobe.

### **Tomt og uteområde**

Skulen sitt uteområde er lite og trangt, men vi har lagt til rette for ulike aktivitetar og alderssteg, med utehall, sandvolleyballbane, grusfotballbane, kråkereir-disse, eit dobbelt dissestativ, rutsjebane, sandkasse og ulike klatrestativ. I tillegg til dette har skulen eit lite naturområde med grasbakkar og tre.

Utanfor skulen sitt område nyttar skulen tre faste område til uteskule.

### **Andre brukarar**

Utanom skuletida er gymnastikksal og garderober lånt ut til idrettslaget kvar dag frå 17.00-22.00, og musikkorpset disponerer elevkantina onsdagar.

Underetasjen med gymnastikksal og elevkantina med kjøkken er tenkt tilrettelagt for å dekke grendahusfunksjon i krinsen. Tekniske utfordringar med nybygget gjer at vi berre kan låna ut gymsalen som er i gamledelen. Den blir ofte brukt til klassebursdagar for elevar.

### **Universell utforming**

Skulen har mange nivå og mange trapper. Det er heis mellom dei to nivåa i «Diamanten», samt mellom dei tre etasjane i nybygget. Det er enkel tilgang for rørslehemma til alle spesialrom og klasserom, utanom nokre av klasseromma. Det blir lagt til rette for hørselshemma i nybygget.

### **Tilstand på bygningar og teknisk anlegg**

Når rehabiliteringa er ferdigstilt har skulen 22 gode klasserom og alle spesialrom. Gamledelen av bygget treng oppdatering før dette kan takast i bruk som fullverdig areal. Nybygget har framleis mange «barnesjukdommar» med låssystem, lys og alarmer.

### **Hovudproblemstilling slik skulen ser det**

- Stor skilnad på bygget. Det er lite praktisk at ein må ut om ein skal gå mellom ny og gammal del.
- Uteområdet er lite.

### **Oppsummering**

Lunde barneskule består av eitt skulebygg som er bygd på og om i fleire omgangar + ein utehall. Den nyaste delen av bygget har ei moderne utforming, med gode tilhøve for fleksible og varierte arbeidsmåtar og organisering av elevane. Dei gamle klasseromsfløyane er meir tradisjonelle. Skulen har ved oppgradering kapasitet til å ta i mot fem klassar til, samla sett 22.

Tilhøva for personalet og administrasjonen er gode. Skulen har eit noko trangt uteområde, som må utviklast vidare.

### 3.8.Lysekloster barneskule

- Skuletype: B14 (11 klasserom er ferdige) 1.-7.årssteg
- Maks kapasitet: 350 elevar (med 3 innreidde klasserom i 2. et.)
- Brutto bygningsareal: 4040 m<sup>2</sup> (innrekna uinnreidd del av overetasje)
- Tomteareal: 15,5 DAA



Bygning	Innhald	Byggeår
Hovudbygg	Administrasjon Eldre tilbygg mot sør – 2 klasserom, grupperom og SFO rom.	1975 – 1977 Rehabiliter 1998 Rehabilitering 2015
Nybygg	4 klasserom med tilhøyrande grupperom og garderober, Spesialrom – mat og helse, musikkrom, sløydrom og kunst og handverksrom, felles forsamlingsloka kalla Vestibyle	2014/15
2. et.	5 klasserom. Bibliotek. Skulen har eit område i 2. høgda som er bygd og som kan huse 6. klasserom med grupperom og garderober. Eit areal på om lag 800 m <sup>2</sup> . Om lag halvparten av dette arealet er no tatt i bruk. Det står igjen areal til 3 klasserom. Dette arealet er ikkje innreia.	2014/15
Gymnastikkbygg	Gymnastikksal garderober/tilfluktsrom	Rehabiliter 2015

#### Nøkkeltal for skuleåret 2021/22

- Elevantal: 178 elevar Barn i SFO: 64 barn
- Pedagogisk personale: 18 tilsette
- Årsverk pedagogisk personale: 13,1 årsverk
- Årsverk assistentar: 2,25 årsverk

#### Lokalisering og opptaksområde

Skulen ligg i Edne. Opptaksområde, Frå Åsen, Lysekloster, Drange og til Nordvik og kommunegrensa mot Bergen.

#### Organisering av skulen sine areal

Allment læringsareal: Skulen har i dag 11 klasserom. Alle klasserom har ei tradisjonell innreiring og møblering. Til alle klasserom er det knytt grupperom og garderober. Alle klasserom har smartboard. Grupperomma i nybygget kan ein opna opp og få eit stort grupperom (30 m<sup>2</sup>). Mellom klasseromma i nybygget er der eit vrimleareal med tilrettelagte arbeidsplassar for elevar.

Vestibylen blir brukt som samlingslokale og av korps, kor og andre lokale organisasjonar. SFO-basen ligg i bygningsmassen frå 1998 og er på kring 100 m2. Delar av SFO ligg i andre høgda.

### Spesialisert læringsareal

Av spesialisert læringsareal har skulen musikkrom, 2 rom for kunst og handverk, sløydrom og tekstilrom og rom for mat og helse, bibliotek og datarom.

Musikkrommet er eit amfi med to øvingsrom knytt til rommet. Det gjer rom for øving i grupper. Sløydrommet er på 30 m2 og er tradisjonelt innreia og har plass til om lag 13 elevar. Kunst og handverksrommet er på 37 m2 og utstyrt som eit tekstilrom med plass til 13 elevar.

Gymnastikksalen ligg i eit eige bygg og blei pussa opp 2015. Garderobane i underetasjen er pussa opp til god standard. Nytt ventilasjonsanlegg i 2014 gir god ventilasjon i gymnastikksalen.

### Administrasjon og personal

Administrasjons- og personalavdelinga ligg samla i ein fløy. Lærarane sine arbeidsplassar er samla i eitt stort rom. Det er noko lite areal til lærararbeidsplassar.

Personalrommet er lyst og fint, med plass til heile personalet. Personalgarderobane er del av nybygget og har god kvalitet. Det er tilrettelagt for rørslehemma.

Administrasjonsareala er pussa opp 2015. Dette inneheld fire kontor, eit eige rom til helsesjukepleiar og eit eige møterom til 10 personar. Desse har glasvegger inn mot gangarealet.

### Tomt og uteområde

Skulen har eit fint og stort uteområde. Ny ballbinge og nye leikeapparat har auka variasjonen av aktivitetar for alle alderssteg. Området er tilgjengeleg for alle (universelt utforma).

Barneskulen ligg vakkert til, med nærleik til skog, sjø og fjell. Uteområdet og sjøen blir nytta i opplæringa. Lysøen og Lysekloster-ruinane er ein del av nærmiljøet og ein del av den kulturen skulen prøver å formidla.

### Andre brukarar

På kveldstid er gymnastikksalen i bruk fem dagar i veka. Musikkrommet er kvar veke leigd/lånt ut til Lysekoret og Lyshornet skulebrass. I tillegg brukar andre lag og organisasjonar bygget gjennom semesteret.

### Universell utforming

Skulen er universelt utforma, med unntak av 2. høgda i SFO. Vi har heis til garderobane i gymnastikksalen og heis til 2. høgda i nybygget for å koma til bibliotek og datarom med meir.

### Tilstand på bygningar og teknisk anlegg

Skulen, ved dei eldre bygga, var nymåla sommaren 2016. Brannteknisk tilstandsrapport og Brannteknisk analyse er i tråd med forskrift.

### Hovudproblemstilling slik skulen ser det

Usikkerheit om framtidig vekst. Det kan bli aktuelt å utvida skulen til ein B21 skule på sikt.

### Oppsummering

Lysekloster skule består av nybygg frå 2016, og eldre bygningar som er oppgradert til god standard. Utbygging av skulen har skapt gode rammer for opplæring i Lysefjorden.

Lysekloster skule har eit godt uteområde som kommune, føresette og skule har tilrettelagt for varierte aktivitetar.

### 3.9.Nore Fusa skule

- Skuletype: B5
- Maks kapasitet: 125 elevar
- Brutto bygningsareal: 1005 m<sup>2</sup>
- Tomteareal



Bygning	Innhald	Byggeår
Hovudbygg nyaste del.	1. etg: 5 klasserom, 1 SFO-rom, mediatek/fellesareal, gymsal med tilhøyrande garderobar, scene, leserom, elevtoalett, skulekjøkken, arbeidsrom og pauserom for tilsette, møterom, 4 lagerrom.  Eitt av klasseromma blei bygd i 2017 i samband med bygging av ny barnehage. Arbeidsrom for lærarar blei utvida og renovert i 2017.	1995  2017

#### Nøkkeltal for skuleåret 2021/2022

- Elevtal: 38
- Barn i SFO: 13 barn
- Pedagogisk personale: 6 tilsette
- Årsverk pedagogisk personale: 5,2
- Årsverk assistent: 1,1

#### Lokalisering og opptaksområde:

Skulen er lokalisert på Holmefjord. Opptaksområde er frå Sævild til Matland inkludert Bogøy.

#### Allment læringsareal

Skulen har 5 klasserom. 3 av klasseromma er om lag 60 kvm, medan to av klasseromma er om lag 35 kvm. Klasseromma er ordinære, lukka klasserom. Mediateket (ca. 120 kvm.) er hjarta i skulebygget, og er eit fellesareal som blir nytta til fellessamlingar, undervisningsrom, grupperom og bibliotek.

#### Spesialisert læringsareal

Av spesialisert læringsareal har skulen skulekjøkken og gymnastikksal. Delar av mediateket blir nytta til bibliotek. Skulekjøkkenet er innreia med tre arbeidsstasjonar. Det er ikkje spesialrom for kunst og handverk (sløyd eller tekstil). Gymnastikksal har tilhøyrande garderobar.

#### Administrasjon og personal

Lærarane sitt arbeidsrom blei utvida, renovert og samlokalisert i 2017. Romma er godt eigna i høve til lys og innelima. Administrasjonsareal består av rektor sitt kontor som ligg like ved arbeidsrom for personale.

### **Tomt og uteområde**

Skulen ligg fint til og har eit stort uteområde, og kort veg til både fjord og fjell. Delar av uteområdet blir disponert av idrettslaget, og det blei i 2016 gjort ei større oppgradering med etablering av ny kunstgrasbane. Leikeapparat har forfalt sidan etablering i 2015. Noko blei erstatta i 2020, medan det meste har blitt fjerna etter leikeplasskontrollar. Tett ved skuleområdet har skulen fleire uteområde som blir nytta til undervisning etter avtale med grunneigarar (blant anna naturleikeplass med hinderløype og gapahuk).

Andre brukarar av anlegget: Delar av uteområdet blir nytta av Ådlandsfjorden idrettslag. Elles er det noko fast og tilfeldig utleige av skulebygget gjennom året.

Tomteareal har vore eigd av to private grunneigarar. Kommunen har erverva arealet ved skjønn. Formalia er ikkje fullført.

### **Universell utforming**

Skulen fyller ikkje alle dagens krav til universell utforming.

### **Tilstand teknisk anlegg**

Oppgradering av ventilasjonslegg i 2017.

### **Hovudproblemstillingar**

- Stor reduksjon i elevtal siste 6 åra. (ca. 75 elevar i 2015, 38 i 2021). Færre tilsette fører til eit lite profesjonsfellesskap.
- Skulen manglar spesialrom

### **Utfordringar med bygningar og uteområde**

Mogleg setningsskade ved hovedinngang

Behov for renovering dei kommande åra: mellom anna utskifting av golvbelegg, utbetring av garderobefasilitetar i tilknytning til gymnastikksal, oppgradering av skulekjøkken, måling av gulna panel og sparkling/måling av vegg

Garderobefasilitetane er i dag lite tilfredstillande, mykje grunna høgt kalkinnhald i vatn som over år har danna belegg på fliser og dusj. Garderobefasilitetar har blant anna blitt påpeika i rapport frå miljøretta helsevern.

Behov for fleire/meir varierte leikeapparat på uteområdet.

### 3.10.Nore Neset barneskule

- Skuletype: B21
- Barneskule 1.–7. årssteg
- Maks kapasitet: 550 elevar
- Brutto bygningsareal: 5500 m<sup>2</sup>
- Tomteareal: Ca. 19 DAA



Bygning	Innhald	Byggeår
Guleskulen 1. et. 2. et.	2 klasserom, 2 grupperom, garderobe. 1 klasserom, SFO-base, garderobe	1939
Småskulen v/ korridorar frå vestibyle 1.et	3 klasserom, 1 datarom, 1 grupperom, bibliotek, lager, skulekjøkken, kantine (gammalt sløydrom) og gymnastikksal/kultursal, elevtoalett, mjølkerom	1975
Mellomtrinnet 1.et.:	2 klasserom, grupperom	1985
2.et	7 klasserom, 3 grupperom, tilfluktsrom og lager, elevtoalett, vaktmeister, reinhald, boklager/arkiv og teknisk rom	
Administrasjonen 1.et U. et.	Administrasjon og personalavdeling. Arbeidsrom for tilsette, kontor, konferanserom og personalrom.	1987
Marlies-bygget 1.et U. et.	1 klasserom, 1 grupperom, garderobe. 1 klasserom, 1 grupperom, garderobe.	1997
Nord-bygget 1.et U. et	4 klasserom, 4 grupperom, amfi/auditorium, garderobe. Kunst- og handverksavdeling, teknisk rom, nedre del av amfi/auditorium.	2003

#### Nøkkeltal for skuleåret 2021/2022

- Elevtal: 341
- Barn i SFO: 99 barn
- Pedagogisk personale: 27 tilsette
- Årsverk pedagogisk personale: 22,63 årsverk



- Årsverk assistentar: 6,51 årsverk

### Lokalisering og opptaksområde

Nore Neset barneskule ligg i eit vakkert område vest i Bjørnafjorden kommune. Skulen sitt opptaksområde er frå Strønebrua i vest, Irgens og Ådnadalen i nord til Sturumbakken og Særvold i sør og indre Thuen i aust.

### Bygningar

Skulen består av ein samanhengande bygningsmasse som er bygd på i fleire omgangar, og ein frittstående skulebygning («Guleskulen»). Klasseromma er ordinære, lukka klasserom, med tradisjonell innreiing og møblering. Dei fleste klasseromma ligg langs korridor.

### Organisering av skulen sine areal

#### Allment læringsareal:

Skulen har til saman 21 klasserom. 7 på mellomsteget og 11 på barnesteget og 3 i guleskulen. Alle er ordinære, lukka klasserom, med tradisjonell innreiing og møblering. Dei fleste klasseromma ligg langs korridor.

Skulen har til saman 13 grupperom: 4 på mellomsteget og 9 på småskulesteget. Grupperomma er greitt plassert i høve til klasseromma.

SFO har eigen base med kjøkken i «Guleskulen».

#### Spesialisert læringsareal:

Av spesialisert læringsareal har skulen: Mat- og helserom, gammal gymnastikk-/kultursal, bibliotek, amfi/auditorium og kunst- og handverksavdeling. Naturfagrom og musikkrom blir i dag nytta som ordinære klasserom.

Mat og helserommet ligg sentralt i hovudbygget. Rommet er oppgradert og er tradisjonelt innreia med 5 arbeidsstasjonar, lærarbenk og bordplass.

Skulen har gode tilhøve for kroppsøving i leigde lokale i Nore Neset aktivitetshus, og kan ha kroppsøving i kultursal for dei minste elevane.

Biblioteket ligg sentralt plassert i skulen. Rommet har bokreolar på hjul, bord og stolar til sjølvstendig arbeid og gruppearbeid.

I enden av det nyaste bygget ligg amfiet/auditoriet. Amfiet har plass til 76 personar. Amfiet gir mellom anna gode tilhøve for undervisning i storgrupper. Rommet kan også brukast til noko musikkundervisning og som musikkrom.

Kultursalen blir brukt til samlingar. Denne salen har scene med sceneteppe og projektor, stollager under scena og eit apparatrom. SFO nyttar òg salen til leik og aktivitet.

Kunst- og handverksavdelinga ligg i underetasjen i Nordbygget og består av eit tekstil-/teikneformingsrom og ein sløydsal. Tekstil-/teikneformingsrommet er stort, medan sløydsalen er mindre. Begge romma er fleksibelt møblerte, slik at dei kan nyttast til andre føremål når det er bruk for det. I bakkant av kunst- og handverksavdelinga er det store materiallager og maskinrom. Desse romma har ikkje vindauge. Kunst- og handverksavdelinga er tilfredsstillande.

Under kultursalen er garderobeanlegget snart ferdigstilt og klar for bruk. I tilknytning til garderobane, vil det òg bli laga to personalgarderobar – ein dame- og ein herregarderobe. Garderobeanlegget under kultursalen blir ferdigstilt våren 2022.

### Administrasjon og personal

Administrasjons- og personalareala ligg samla i eit påbygg frå 1987. Lærarane sine arbeidsplassar er fordelte på eitt stort rom i 1. etasje og 4 små rom i underetasje. Lærararbeidsplassane, slik dei er lokalisert i dag, er ikkje optimale.

Personalrommet er lyst, fint og stort nok til heile personalet. Personalgarderobane er tronge med omsyn til talet på personar som skal bruka dei. Dei har heller ikkje plass til låsbare garderobeskap. Det er ein personaldusj fordelt på heile personalet.

Administrasjonsareala består av forkontor, kontor for rektor, 3 avdelingsleiarkontor. Det er òg eit rom for skulehelsetenesta/møterom og eit konferanserom ved administrasjonen.

### **Tomt og uteområde**

Skulen sitt uteområde er stort, og godt lagt til rette for dei ulike aldersgruppene i ulike soner rundt bygget, med m.a. husker, sklie, balanse- og klatreapparat, sandkasse, ballbinge, naturtomt og gras-, asfalt- og grusbane for fotball. Det er i tillegg taubane, skaterampe og klatrepyramide på området. Kommunen eig om lag halve idrettsplassen, som er opprusta og i drift ved Nore Neset idrettslag. Skulen nyttar idrettsanlegget til uteområde for elevane på mellomsteget. Uteområdet ved skulen blir nytta til blanda aktivitetar og i ulike fag. Nærmiljøet utanfor skulen sitt område blir brukt til ulike aktivitetar som del av kroppsøving, uteskule og uteaktivitetar i naturfag. Uteområdet til dei minste elevane stod ferdig våren 2017. Og nytt tak for uteområdet for mellomsteget stod ferdig i aug 2017

### **Andre brukarar**

Utanom skuletida brukar Nore Neset skulekorps kantina og fleire klasserom ein dag i veka. Kultursalen blir lånt ut gjennom idrettsrådet. Elles blir skulen utleigd etter behov.

### **Universell utforming**

Delar av skulen er greitt tilrettelagt for alle (universelt utforma), men det er ikkje heistilkomst til 2. etasje i mellomstegsbygget og SFO-bygget («Guleskulen»).

### **Tilstand på bygningar og teknisk anlegg**

Skulen blei delvis rehabilitert i 2003. I 2015 fekk skulen renoverert mat- og helserom, elevtoalett på heile skulen, malte veggjar i vestibylen, malte veggjar i korridorar til vestibylen, nytt golvbelegg i desse korridorane, nytt golvbelegg i trapp (Marliesbygget), nytt golvbelegg på datarom, nytt ventilasjonsanlegg i mellomstegsfløyen og i kultursalen, asfalt utanfor hovudinngongen og til «Guleskulen», noko oppjustering av kultursalen med turnringar og tau, sceneteppe, lærret og projektor, støymatter på vegg i «gammalt musikkrom» og mellom sløydrom og formingsssal. Sommaren 2018 fekk «Guleskulen» ei oppjustering med ny kledning og behandling av overflater inne.

### **Hovudproblemstillingar slik skulen ser det**

- Skulen har dårleg kapasitet på møterom.
- Skulen har dårleg kapasitet på grupperom, spesielt på mellomsteget og 3.- og 4. trinn.
- Oppdeling av formingsavdeling i fleire rom.
- Skulen treng utvida areal til arbeidsplassar for lærarane. I tillegg treng arbeidsromma meir dagslys, og fleire vindauge – både oppe og nede.
- Større personalgarderobar med plass til låsbare skap og med personaldusj.
- Betra solskjerming på alle klasserom, men spesielt dei som vender mot aust.
- Kultursalen treng solblending (må kunna bli heilt mørk).
- Større bosskur for betre kjeldesortering.

### **Oppsummering**

Nore Neset barneskule er i rimeleg god stand med stort areal. Guleskulen har fått ny kledning ute og ein del nye overflater inne.  
Skuleanlegget er stort med fleire eldre bygg som treng jamleg vedlikehald og oppgradering.

### 3.11.Nore Neset ungdomsskule

- Skuletype: U15
- Ungdomsskule
- Trinn 8.–10.
- Maks kapasitet: 450 elevar
- Brutto bygningsareal: 7741 m<sup>2</sup>
- Tomteareal:



Innhald	Bygning	Byggeår
1.et. Vestfløy: 5 klasserom, 4 grupperom, fellesareal, garderobar, toalett, arbeidsrom personale, møterom 2.et Vestfløy: 5 klasserom, 4 grupperom, fellesareal, garderober, toalett, arbeidsrom personale, møterom	Vestfløy	2014
1.et. Austfløy: Mat&helse, naturfagrom, 3 kunst&handverksrom, 1 grupperom 2.et Austfløy: 5 klasserom, 4 grupperom, fellesareal, garderober, toalett, arbeidsrom personale, møterom	Austfløy	
1.et Midtfløy: kantinekjøkken, elevkantine, personalrom, auditorium, musikkrom, foaje/trapp, personalgarderobe, toalett, helsesjukepleiarkontor, spes.ped.kontor 2.et Midtfløy: bibliotek, rådgivarkontor, grupperom, fellesareal, 2 møterom, rektorkontor, 3 avdelingsleiar kontor, resepsjon	Midtfløy	

#### Nøkkeltal for skuleåret 2021/2022

- Elevtal: 466
- Pedagogisk personale: 44
- Fagarbeidarar: 9
- Konsulent: 1
- Avdelingsleiarar: 3
- Rektor: 1

#### Lokalisering og opptaksområde

Bygget var nytt i 2014. Skulen ligg flott til ved foten av Liafjellet, med mykje natur rundt. Skulen har elevar med nærskulerett til Lunde barneskule, Søre Øyane barneskule, Nore Neset barneskule, Strøno barneskule og Lysekloster barneskule.

**Klasserom**

Skulen er organisert med vanlege klasserom med mykje lys/glas. Det er tett mellom romma, og arbeidsrom for personalet ligg i tilknytning til kvar avdeling. Klasseromma i m2 er 62/62/62/60/72. Store glasfelt. Elevane har fått egne bokskap i fellesarealet. Fellesområdet på skulen blir brukt til læringsaktivitetar.

**Spesialrom**

Naturfagrom, mat og helse-rom, kjøken til elevkantine. Musikkavdelinga består av auditoriet, eitt større undervisningsrom og to små øvingsrom.

**Kroppsøving**

Per i dag leiger vi lokale til kroppsøving og valfag av Nore Neset aktivitetshus tre dagar i veka. Frå hausten 2022 får vi tilgang til idrettshall alle dagar i skuleveka.

**Administrasjon og personale**

Administrasjonsavdelinga har 4 kontor, areal til konsulent og eit møterom og lager. Lærarrommet er lokalisert ved fellesareal/kantine.

**Tomt og uteområde**

Skulen har ballbinge/aktivitetsareal. Tilgang til to fotballbaner. Areal med treningsapparat ute. Skulen vår var ny hausten 2014 utan ferdigstilt uteområde.

**Andre brukarar av anlegget**

Os kulturskule nyttar musikkrommet.

Os kulturkontor nyttar fellesområdet til samlingar og konsertar for Torsdagsklubben.

Vi har fast utleige til tre kor. I tillegg leiger lag/organisasjonar etter avtale.

**Tilrettelegging for alle – universell utforming**

Bygget er universelt utforma. Vi har heis/lift for funksjonshemma.

Eitt klasserom i kvar avdeling har opplegg for audio hjelpemiddel.

**Tilstand på bygning og teknisk anlegg**

Bygget er i generelt god stand. Per i dag er det meir enn 500 personar, elevar og tilsette, som har sin daglege arbeidsplass på Nore Neset ungdomsskule, og vi ser etter kvart slitasje på bygningsmassen. Spesielt trengst det malast på veggjar inne.

**Oppsummering**

Skulen har per dags dato for mange elevar. Elevtalstoppen vil vera frå 2022 til 2024, slik situasjonen ser ut no. Vi vil måtta vera 6 klassar på kvart trinn i fleire år framover.

Nok tilgang til mat og helse-undervisningsrom er utfordrande også med 5 klassar på trinnet slik skulen er bygd.

**Utfordringar slik skulen ser det**

- Den største utfordringa er elevtalsveksten og plass til alle. Frå hausten 2022 vil det hjelpa på at skulen får leiga lokale til kroppsøving og kunst og handverk i ny fleirbrukshall på Nore Neset. Vi ser at generell slitasje må følgast opp fortløpande, slik at vi ikkje må ha dyre tiltak når det har gått for langt.
- Frå hausten 2022 vil skulen leiga rom til kunst og handverk-avdeling i ny idrettshall på Nore Neset. Frigjorte rom på skulen vår vil vi då ta i bruk som klasserom.
- All varme og lys er automatisert, og vi har av og til problem med å korrigera temperatur og lys. Det er for høg lydgjennomgang frå musikkrom til administrasjonsavdelinga

- Kjøkenet til elevkantina er lite. Det er utfordrande å få til lunsj til heile elevflokket!
- Banedekket i ballbingen er øydelagt fleire stader og treng reparerast. Ein må avsetja midlar til prosjektering og ferdiggstilling av uteområdet.

### 3.12.0s barneskule

- Skuletype B-14
- Barneskule 1.–7.årssteg
- Kapasitet: 355 elevar
- Brutto bygningsareal: 6086 m<sup>2</sup> inkl. idrett
- Tomteareal: 15,5 DAA + Røde kors-tomt



Bygning	Innhald	Byggeår
Kviteskulen	2.et.: 3 grupperom (maks 5 elevar i kvart rom) 1.et.: 3 klasserom, 1 kjøkken/grupperom, gang og garderobe, toalett ute. U.et.: 2 rom til kunst og handverk	1914
Klokkeskulen	1.et.: 1 klasserom, 3 grupperom, gang 2. et.: 1 klasserom, 1 grupperom, gang, 2 toalett	
Hovudbygg, gammel del (utanom klokkeskulen)	2.et.: 3 klasserom, 3 grupperom, garderobe med toalett, administrasjons- og personalareal. 1.et.: 5 klasserom, 1 tekstilrom, 1 sløydsal, 2 lagerrom. 1 garderobe med toalett, 2 garderober i gang, 1 kontor helsesjukepleiar. U.et.: Skulekjøkken, lagerrom, bomberom.	
Hovudbygg, ny del	1.et.: 4 klasserom, 2 garderober med toalett, bibliotek, musikkrom, allrom, kjøkken og 1 grupperom. 2.et.: 2 hemsar (over klasserom), 2 grupperom.	2004
Gymnastikkbygg	2.et.: 2 gymnastikksalar, scene, apparatrom, kjøkken. 1.et.: 3 garderober med dusj/toalett, 3 lærargarderober, tekniske rom, reinhaldsrom	
SFO-bygg	1.et.: Aktivitetsrom for SFO 1.–2.årssteg, garderobe, personalrom. 2.et.: Aktivitetsrom SFO 3.–4.årssteg.	

#### Nøkkeltal for skuleåret 2021/22

- Elevtal: 190 elevar
- Barn i SFO: 78 barn
- Pedagogisk personale: 31 tilsette
- Årsverk pedagogisk personale: 18,87 årsverk
- Årsverk assistentar: 4,90 årsverk
- Årsverk SFO: 5,29 årsverk

### Lokalisering og opptaksområde

Os barneskule ligg sentralt på Osøyro. Skulen får elevar frå Os sentrum, Kuvågen i sør til Holt i nord. Holt, Gamle Kuhnlevegen, Alle adresser ved utkøyring via Kuvågvegen. (KIWI) Olavegen, Giljavegen, Mobergsbakken, Kolabakkane, Midtskogvegen, Laksavegen, Øyrsmoget, Stegen, St. Hanshaugvegen, St. Hanshaugen, Stemmevegen, Stølane, Sveo og Osstølen. Oshaugen. Aust om elvo: bustader med utkøyring via Finnabrekka.

### Allment undervisningsareal

Skulen har til saman 17 klasserom. Kwart årssteg er delt i tre basisgrupper, som disponerer to klasserom. Det er stor variasjon i storleik på desse (frå 45-70 m<sup>2</sup>), men alle klasseromma er ordinære, lukka klasserom med tradisjonell innreiing og møblering.

Den eine fløya i den gamle delen av hovudbygget har ei meir moderne romløysing med bruk av trafikkareal som ein del av det allmenne læringsarealet. 1. årssteg held til i Kviteskulen.

Skulen har 11 grupperom. I tillegg kan ein del trafikkareal og 2 hemsar nyttast som grupperom. Dei fleste grupperomma er små, med plass til 2–4 elevar. Det eine grupperommet er fast lesekursrom. SFO-basen ligg i eit eige bygg.

### Spesialisert undervisningsareal

Av spesialisert læringsareal har skulen kunst- og handverksavdeling (teikning, tekstil- og sløydrom) musikkrom, bibliotek, skulekjøkken, allrom og gymnastikkbygg. Skulen deler gymnastikksalen og mat og helserommet sitt med Os ungdomsskule. Biblioteket ligg i det nyaste bygget.

Mat- og helserom ligg i underetasjen av den gamle delen av hovudbygget. Musikk-/allrommet med scene ligg vegg-i-vegg med biblioteket og er på om lag 70 m<sup>2</sup>. Dette rommet nyttast til samlingar av større grupper, for inntil halve skulen. I tilknytning til musikk-/allrommet er det eit lite kjøkken og ein liten gang.

Skulen har ein stor gymnastikksal som kan delast i to med skiljevegger. Det er berre tre garderoobar. Det er scene i den eine delen av gymnastikksalen. Gymnastikksalen blir brukt til samlingar for heile skulen til jul og sommar.

### Administrasjon og personale

Lærarane sine arbeidsplassar er fordelte på fire rom. Det er 8 arbeidsplassar på det minste rommet, og 9 på dei to litt større.

Personalrommet er stort og lyst. Det er gode garderobetilhøve for personalet.

Administrasjonsavdelinga består av kontor for rektor, kontor for kvar av dei to avdelingsleiarane og forkontor. Rektor sitt kontor fungerer også som møterom. Skulen har eitt møterom.

### Tomt og uteområde

Uteområdet lagt til rette for ulike alderssteg og aktivitetar, med ballbinge, grusbane, leikeapparat, skuleplass, og lite friområde med litt skog.

Uteområdet ved skulen blir nytta ein del til uteundervisning i til dømes kroppsøving, kunst og handverk og utematematikk. Utanfor skulen sitt område har småskulen faste utedagar

### Andre brukarar av anlegget

Gymnastikksalen er på kveldstid leigd ut gjennom kulturkontoret til diverse idrettsgreiner i løpet av veka. Nokre gonger i året er heile skulen leigd ut til større arrangement.

### Tilrettelegging for alle (universelt utforma)

Skulen er noko tilrettelagt for rørslehemma med heis i hovudbygget og innvendig rullestolrampe i nybygget, men det er dørstokkar i dørene og ingen automatiske dørøpnarar.



**Tilstand på bygningar og tekniske anlegg**

Kviteskulen blei utvendig rehabilitert i 1996, innvendig blei han måla. Kjellaren blei fullstendig rehabilitert hausten 2010.

SFO-bygget blei rehabilitert i 2012

Nytt teknisk anlegg blei installert i samband med nybygg og rehabilitering. Dei tilsette melder om temperatursvingingar i bygget frå 2004 og opplever kald luft som kjem inn. Ei branntrapp er ikkje godkjend.

**Utfordringar slik skulen ser det**

- Skulen har problemstillingar med oppvarming og ventilasjon i klasserom i den nyaste delen av skulen.
- Skulen har fleire gamle bygg som treng jamleg vedlikehald. Den eldste delen av klokkeskulen treng meir oppgradering. Manglar godkjend branntrapp.
- Sfo-bygget og gymsal manglar brannvarsling med oppkopling til resten av skulen
- Trafikksikring

**Oppsummering**

Frå 1. august 2021 fekk skulen nesten halvert elevtalet etter at vi endra opptaksområdet til skulen. Skulen har i dag færre elevar enn opptaksområdet tilseier. Fleire elevar frå området Kuvågen har valt å halde fram på Lunde barneskule og på Kuventræ barneskule sjølv om dei no høyrer til Os barneskule sitt opptaksområde.

Os barneskule består av eit hovudbygg som blei bygd på i 2004, ein gammal skulebygning frå 1914, eit SFO-hus og idrettshall/gymnastikksal. Skulen er til ein viss grad ein tradisjonell klasseromskule, med varierende standard på areala. Det er òg variasjon i graden av tilrettelegging for varierte og fleksible arbeidsmåtar og ulike gruppestorleikar. Tilhøva for administrasjonen er gode, men lærarane sine arbeidsplassar er noko tronge i høva til arealnorma. Ein del av areala på skulen treng oppussing/rehabilitering.

Det er tett trafikk tett opp til skulen, og trafikksikringa for elevar som kjem med buss og må kryssa vegen er ikkje god nok.

### 3.13.Os ungdomsskule

- Skuletype: U15
- Maks kapasitet: 476 elevar
- Brutto bygningsareal: 5169 m<sup>2</sup>
- Tomteareal: 11 DAA  
(ballbane er ikkje medrekna)



Bygning	Innhald	Byggeår
Hovudbygg	<p>1.et.: 5 klasserom, 5 grupperom, garderobe med elevskap og toalett, rom til mat og helse-undervisning, kantine med eige kantinekjøkken, musikkrom, elevtoalett ved kantina, tilfluktsrom med ymse øvings- og lagerrom.</p> <p>2.et.: 10 klasserom og 10 grupperom, garderobe med elevskap og toalett, naturfagsrom, førebuingssrom til naturfag, kunst- og handverksavdeling og bibliotek med lesesal.</p> <p>3.et.: Personalrom, kontor for leiing og rådgivarar, diverse møterom, arbeidsrom for tilsette, garderobar og toalett.</p> <p>4.et.: Grupperom møterom, arbeidsrom for tilsette, tekniske rom</p>	1966 1990 2014
Os aktiv	<p>1.et: Dobbel gymsal med scene, tekjøkken.</p> <p>2.et: 2 klasserom m/grupperom</p> <p>Underet.: Kulturskolen, Ung Arena, musikkrom, helsestasjon for ungdom.</p> <p>P-et: Parkeringsdekk</p>	2020
	Os ungdomsskule nyttar mat og helsrommet, sløydrom, tekstilrom og gymsal på Os barneskule	

#### Nøkkeltal for skuleåret 2021/2022

- Elevtal: 461 elevar
- Pedagogisk personale: 48 tilsette
- Årsverk pedagogisk personale: 38,4
- Årsverk fagarbeidar: 5,39
- Rektor og 3 avdelingsleiarar og konsulent

### Lokalisering og opptaksområde

Skulen har elevar med nærskulerett til Os barneskule, Kuventræ barneskule, Borgafjellet barneskule, Lunde barneskule og Søfteland barneskule.

### Allment læringsareal:

Skulen har til saman 15 ordinære, lukka klasserom. Klasserom med tilhøyrande grupperom er organisert innan tre avdelingar, ein avdeling i 1.et. og to avdelingar i 2.et.

Alle ligg langs korridor og har tradisjonell innreiing og møblering. Kvar klasse har sin eigen heimebase. Grupperomma er plassert i tilknytning til klasseromma.

Bibliotek med lesesal blir brukt som ein del av det allmenne læringsarealet. Skulen har ikkje noko samlingsrom, men gymnastikksalen blir i nokon grad nytta til dette føremålet.

### Spesialisert læringsareal

Av spesialisert læringsareal har skulen mat&helse rom, naturfagsrom, bibliotek/mediatek, kunst- og handverksavdeling, musikkrom og gymnastikksal.

Mat og helse-rommet har fire arbeidsstasjonar der den eine er tilrettelagt for funksjonshemma elevar. Skulen disponerer og mat og helse-rom på Os barneskule nokre timar i veka.

Biblioteket/mediateket er etablert sentralt i skulebygget. Lesesalen blir delvis nytta som datarom. Kunst- og handverksavdelinga består av sløydsal, tekstilformingsrom, keramikkrom og rom for arbeid med metall. Arealet er noko knapt og set grenser for nokre aktivitetar.

Musikkrommet ligg i underetasjen i Os aktiv med øvingsrom.

Administrasjon og personalareala ligg samla i 3. og 4. etasje av hovudbygget.

Lærarane sine arbeidsplassar ligg i dag i eit ope areal med hems. Det er utfordringar med omsyn til støy, og til samarbeid i grupper. Arbeidsplassane er lite tilfredsstillande med omsyn til plass/areal, men romma er lyse og fine. Fleire av vindauga er punkterte.

Personalrommet har plass til heile personalet. Det er 3 møterom i 3. etasje. I 4. etasje er det eitt møterom/ konferanserom og 3 rom for spesialundervisning. I tillegg er det teknisk rom for heis og eit lite arkivrom.

Administrasjonsareala består av kontor for rektor, assisterande rektor, 3 avdelingsleiarar, 2 rådgivarar, forkontor og lager/ kopirom. Tilhøva for administrasjonen er gode, men eit minus når det gjeld gardarbar og toalett som ikkje blei tatt med under totalrenoveringa.

### Tomt og uteområde

Skulen sitt uteområde består av ein plass med ulike trenings og aktivitetsapparat, med tartandekke. Oppmerking for ulike ballspel, kunstgrasbane for fotball. Sitjegrupper (bord og benk) for elevane. Os Aktiv har ein stor utegymsal for ulike aktivitetar med tartandekke. Uteområdet elles er rusta opp i samband med bygging av Os Aktiv 2020. Nytt krøllgrasdekke på fotballbane i samband med etablering av nytt parkeringsareal i 2021.

Uteområdet blir nytta i kroppsøvingsundervisninga. Utanfor skulen si tomt blir Osmarka nytta til orientering, kroppsøving og natursti.

### Andre brukarar

Os Aktiv, Bjørnafjorden kulturskule, utleigd parkeringsareal. Utanom skuletida blir gymnastikksalen mykje brukt på kveldstid. I tillegg blir enkelte rom brukt både fast og sporadisk. Kantine og musikkrom er populære utleigeobjekt til ulike lag og organisasjonar.

**Universell utforming**

Skulen har heis, og er godt tilgjengeleg for alle (universelt utforma).

**Tilstand på bygningar og teknisk anlegg**

Skulen er ein uisolert murbygning. Konstruksjonen gjer det er vanskeleg å halda jamn temperatur i romma. Alle tekniske anlegg er fornya i samband med den totale ombygginga i 2012. Nye ventilasjonsanlegg blei installert for nordfløy og 3. og 4. etasje våren 2017. Det er berre anlegget i sørfløyen som ikkje er fornya.

**Hovudproblemstillingar slik skulen ser det**

- Det er ulik storleik på klasseromma, ikkje alle har plass til 30 elevar.
- Utfordringar med ventilasjon i 1. og 2. et.
- Garderobar og toalett i 3. et. for tilsette blei ikkje tatt med under totalrenovering. Dei framstår som slitt og umoderne og treng oppussing.
- Grunna høgt elevtal har vi for få spesialrom til å gjennomføra praktiske fag, vi må låna av Os barneskule. Dette er også ei utfordring ved «normalt» elevtal.
- Arbeidsrommet til lærarane er lite og treng renovering.
- Vindauga på personalrom og arbeidsromma 3. et. og i grupperom i 4. et. er dårlege.

**Oppsummering**

Os ungdomsskule har etter totalrenoveringa lyse og trivelege klasserom. Arealet blir knapt når det skal nyttast ulikt teknisk utstyr, eller når ein ønskjer å nytta meir fleksible og varierte arbeidsmåtar.

### 3.14.Strøno barneskule

- Skuletype: B04
- Firedelt barneskule 1.–7. årssteg
- Maks kapasitet: 60 elevar
- Brutto bygningsareal: 1306 m<sup>2</sup>
- Tomteareal: 43 DAA



Bygning	Innhald	Byggeår
Hovudbygg	1.et.: Administrasjon (kontor til rektor, kontor til møterom), personalrom, materiellrom, 4 klasserom, 2 grupperom, sløydsal, mat og helse-rom/barnehage  2.et.: Arbeidsrom for lærarar, toalett/garderobe, 1 lagerrom, samt uinnreidd loft Barnehage	1990
Gymnastikkbygg	Gymnastikksal (231 m <sup>2</sup> )	1990

#### Nøkkeltal 2021-22:

- Elevantal: 49
- Barn SFO: 21
- Pedagoggruppe: 6
- Assistent: 2
- SFO-leiar og rektor

#### Lokalisering og opptaksområde

Strøno barneskule ligg på Strøno, den største øya i Bjørnafjorden vest. Inntaksområde for skulen er avgrensa til denne øya.

#### Allment læringsareal

Skulen har 4 klasserom, 2 grupperom, sløydsal og gymsal. Eitt av klasseromma blir òg nytta til SFO sin base. Stoler, pultar, skap, elevhyller, kateter og gardiner blei oppgradert i 2015. Klasseromma, grupperomma og gangareala framstår som lyse og fine. Skulen har to små grupperom som kan brukast av alle elevane, og til møte.

Garderobane til elevane ligg i korridor/trafikkareal.

Mediateket blir brukt som klasserom kombinert med at det er SFO sin base.

**Spesialiserte læringsareal**

Mat og helse-rommet ligg i den delen av bygget der privat leigetakar driv barnehage. Mat og helse-rommet blei oppgradert sommaren 2021. Vi har no tre arbeidsstasjonar med tre koketoppar og tre komfyrar i vegghogde og store skap til oppbevaring.

**Bibliotek**

Vi har biblioteket lokalisert i gangareal med lesegrupper. Biblioteket er lite.

**Sløydsal**

Skulen har sløydsal, men ikkje eige formingsrom. Sløydsal skal i 2022 byggast om for å gje meir rom til barnehage. Skulen vil behalda eit noko mindre rom til sløyd og formingsaktivitetar.

**Administrasjon og personal**

Arbeidsplassane til lærarane ligg i 2.et. av skulen.

**Tomt og uteområdet**

Skulen sitt uteområde er stort med skuleplass, ballbinge, grusbane og skogsområde. Uteområdet har tilkomst utan trapper, og det er asfaltert veg ned til grusbane og ballbinge.

Uteområdet blir nytta av skulen i fleire fag, som kroppsøving, forming og uteskule for 1.–2.trinn. Utanfor skuletomta ligg fine bruksområde med skog og sjø om lag 10 minutt å gå frå skulen.

Skulen sitt uteområde ber preg av manglande vedlikehald og er utsett for store vassansamlingar når det regnar. Vatn frå fylkesvegen kjem ned på fotballbanane. Ballbingen må vi òg til tider stenga på grunn av mykje vatn.

**Tilstand på bygg og tekniske anlegg**

Skulen er godt vedlikehalden. Golvbelegga og toaletta i avdelinga for småtrinnet blei oppgradert sommaren 2018. Gymsalen fekk nytt golvbelegg i 2019, noko som gav dette rommet eit betydeleg løft. Mat- og helserom blei oppgradert sommaren 2021.

**Hovudproblemstilling slik skulen ser det**

- Det må gjerast noko med uteområdet på skulen snarast. Vassproblematikken er krevjande og leikeapparata på skulen er utdaterte.
- Arbeidsrommet blir varmt. Det er eit trangt og lite fleksibelt arbeidsrom.
- Golvbelegget er slitt i nokre deler av korridorar og klasserom.
- SFO held til i same rom som 1.–2. trinn får undervisning. SFO-rommet har ikkje eigen kjøkkenkrok, noko som gjer at vi sjeldnare kan laga enkel mat til barna på skulefritidsordninga.

**Oppsummering**

Skulen har potensiale til utvikling. Skulen har eit stort uinnreidd loft som kan brukast både til arbeidsrom, grupperom og bibliotek. Det er per i dag byggeaktivitet på ei nabotomt til skulen, der fleire eienbustader er under bygging.

### 3.15.Søfteland barneskule

- Skuletype: B14 Barneskule 1.–7.årssteg
- Maks kapasitet: 350 elevar
- Brutto bygningsareal: 7540 m<sup>2</sup>
- Tomteareal: 20,5 DAA



Bygning	Innhald	Byggeår
Barneskule Småskulen	U.et.: Keramikkrom, tekniske rom, lagerrom/tilfluktsareal 1.et.: 2 klasserom, 3 grupperom, SFO, elevtoalett 2.et.: 5 klasserom, 4 grupperom, arbeidsrom for einskilde elevar, skulehelseteneste (2 rom), reinhaldsrom, lager, ventilasjonsrom  3. et.: Administrasjons- og personalavdeling	1971 Påbygg 3 et. år 2000
Barneskule mellomtrinnet	1. et.: 1 klasserom, amfi/auditorium, kantine, bomberom, skulekjøkken, kunst og handverksavdeling, boklager, elevtoalett. 2. et.: 5 klasserom, 1 grupperom, 3 grupperom, bibliotek m/hems, reinhaldsrom, boklager.	1987, 2005
Gymnastikkbygg	Gymnastikksal med 2 garderober, scene og kjøkkenløyising	
SFO 1. etasje småskulen	1 stort rom med kjøkken, 3 grupperom 1. et., garderobe og toalett saman med 1. klasse	

#### Nøkkeltal for skuleåret 2021/22

- Elevtal: 232 elevar
- Barn i SFO: 111 barn
- Pedagogisk personale: 20 tilsette
- Årsverk pedagogisk personale: 19,09 årsverk
- Årsverk assistentar: 3,5 årsverk

#### Lokalisering og opptaksområde

Søfteland skule ligg sentralt på Søfteland og i fine omgivnader. Skulen er plassert like ved E39 mellom Os og Bergen. Skulen sitt opptaksområde strekk seg frå bygrensa ved Røykenes i nord, til og

med Hetleflåttræ i sør, og er avgrensa mot Lysekloster skulekrins ved Langedalsvegen/Lyseklostervegen.

### Allment læringsareal

Skulen har 14 klasserom. Dei er ordinære, lukka klasserom på ca. 60 m<sup>2</sup>. Eitt rom i barneskulen er større enn dette. Nokre rom har arbeidsplassar for elevane i staden for pultar. Dette kan gi ei betre utnytting av arealet i rommet. Biblioteket er eit rom med tilhøyrande hems.

Det er 11 grupperom på skulen av ulik storleik. Desse er godt plasserte ved klasseromma. Alle spesialromma blir brukt som grupperom når dei ikkje er i bruk til annan aktivitet. Det er trong for fleire grupperom med moglegheit for større grupper.

Skulen har eit amfi som er godt eigna til undervisning av to-tre klassar (60-80 elevar) om gangen. Det er ei elevkantine for mellomtrinnet som kan opnast opp mot amfiet, og blir då ei storstove for konsertar og liknande. Skulen nyttar og gymnastikksalen og hallen i 1. et. av barneskulen som samlingsrom.

### Spesialisert læringsareal:

Av spesialisert læringsareal har skulen mat og helserom, kunst- og handverksavdeling, klasserom med utstyr for naturfag, musikkrom, bibliotek og gymnastikksal.

Mat og helserommet er tradisjonelt innreia med fire arbeidsstasjonar.

Kunst- og handverksavdelinga består av sløydsal og tekstilformingsrom. Romma ligg vegg i vegg med dør mellom. Samlokaliseringa gir høve til fleksibel organisering av elevane i faget. Biblioteket er lagt til eit tidlegare klasserom med meir fleksible areal og faldedører mellom romma. Dette rommet gir moglegheit til ulike typar undervisning og aktivitetar.

Gymnastikksalen har scene, stollager, apparatrom, kjøkken og to garderober. Garderobetilhøva er lite tilfredsstillande. Gymnastikksalen blir brukt som samlingsrom for heile skulen. Salen er mykje i bruk på ettermiddags- og kveldstid, og i helgane.

Skulen har ei elevkantine for mellomtrinnet. Rommet har faldevegg inn mot amfiet/auditoriet som ligg i bakkant.

### Administrasjon og personal

Lærarane sine arbeidsplassar er fordelte på 5 rom, med 6 plassar på kvart rom. Dette er noko trongt. Romma er godt eigna i høve til lys og inneklima.

Personalrommet er tilfredsstillande i høve til talet på tilsette per i dag. Garderobe- og toalettkapasiteten i administrasjons- og personalavdelinga er for liten.

Administrasjonsareala består av forkontor, kontor for rektor og kontor for avdelingsleiarar. Tilhøva for administrasjonen er gode. Det er eitt møterom i administrasjons- og personalavdelinga.

### Tomt og uteområde

Skulen ligg fint til og har eit uteområde som er lagt til rette med ballbanar, idrettbane, skatebane, nokre leikeapparat. Skulen sitt uteområde er oppjustert med ny leikeplass og eigen møteplass med ballbinge og klatrestativ.

I tillegg til å vera ein arena for leik og sosial læring, blir uteområdet nytta som læringsarena mellom anna i kroppsøving, matematikk, naturfag og kunst og handverk, samt TL.



Skulen nyttar òg område utanfor skulen sitt uteområde til ulike aktivitetar. Skulen har bygd ein gapahuk. Skogen rundt skulen blir nytta av fleire årssteg til ulike aktivitetar. Området kring Vindalsvatnet, innover mot Gåssand og Munkestien mot Lysekloster er òg område skulen nyttar til ulike turar/arrangement.

### **Andre brukarar**

På ettermiddagstid nyttar Bjørnafjorden kulturskule Amfiet ein til to dagar i veka. Elles er det noko fast og tilfeldig utleige av rom i skulebygget.

### **Universell utforming**

Skulen har heis og er delvis tilrettelagt for alle (universelt utforma).

### **Tilstand på bygningar og teknisk anlegg**

Tekniske anlegg er i god stand. Nokre dårlege vindauge. Ventilasjonen på forkontoret blir opplevd som dårleg.

### **Hovudproblemstillingar slik skulen ser det**

- Garderobane i gymsalen har behov for oppgradering. Vurdera å auke gymsal-kapasitet med utegymsal?
- Lokalisering og areal til SFO er ei utfordring på skulen. I dag er det 111 barn som går på SFO. Ein bør vurdera å etablera eit nytt klasserom ved å tilbakeføra grupperom (gamle kontor) til eit vanleg klasserom. Dette kan hjelpe på utfordringane på SFO.
- Gamle toalett i 3.et. adm. fløy.
- Levering og henting av barn på parkeringsplass er eit problem. Det er ønskeleg å etablera ei rundkøyning og betre skilting?

### **Oppsummering**

Tilhøva for administrasjonen er gode, men lærararbeidsplassane er tronge i høve til norma på 6 m<sup>2</sup>. Spesialromma treng oppgradering. Alle toalett bør ha god standard. Gymnastikksalen har kapasitet til det elevtalet skulen har, men med auka elevtal blir det vanskeleg. Ein bør vurdere om utegymsal kan løyse dette problemet for skulen. Vi ønsker å betra tilhøva på SFO.

### 3.16.Søre Fusa skule

- Skuletype: barneskule
- Maks kapasitet: 75
- Brutto bygningsareal: ca. 1220 m2 bruttoareal inkl. barnehage.
- Tomteareal: 6.9 DAA



Bygning	Innhald	Byggeår
1. et.	Skulekjøkken og lagerrom	1978/2007
2 et.	3 klasserom (2 av dei med tilhøyrande garderober), 1 grupperom, fellesrom, SFO-rom, 2 lagerrom, gymnastikksal med tilhøyrande garderober, 1 kontor/grupperom som barnehage disponerer, barnehage.	1978/2007
3. et.	Sløydsal, møterom, lagerrom, kontor (rektor), møterom helsesjukepleiar, pauserom tilsette, arbeidsrom lærarar, toalett og garderobe.	1978/2007

#### Nøkkeltal for skuleåret 2021/2022

Elevtal: 23

Barn i SFO: 10 barn

Pedagogisk personale: 4 tilsette

Årsverk pedagogisk personale: 3,49

Årsverk assistent: 1

#### Lokalisering og opptaksområde

Skulen er lokalisert på Baldersheim. Opptaksområde er frå Kilen i nord til Sundfjord i sør.

#### Allment læringsareal

Skulen har 3 klasserom. 3 av klasseromma er om lag 60 m2, medan eitt av klasseroma er om lag 35 m2. Klasseromma er ordinære, lukka klasserom. Fellesarealet (verdensrommet) har eit areal på ca. 100 m2. Fellesarealet blir nytta til undervisning, bibliotek, fellessamlingar osv. Læringsareala er av god kvalitet med godt lys og inneklima.

#### Spesialisert læringsareal

Av spesialisert læringsareal har skulen eit gammalt og utdatert skulekjøkken, gymnastikksal og sløydsal. Skulekjøkkenet ligg i den gamle delen av bygget frå 1978 og bør oppgraderast. Det har over lengre tid vore problem med mus på skulekjøkkenet. Gymnastikksal har tilhøyrande garderober av god kvalitet.

#### Administrasjon og personal

Lærarane sitt arbeidsrom er godt eigna i høve lys og inneklima. Administrasjonsarealet består av rektor sitt kontor som er lokalisert i same etasje som arbeidsrom for tilsette.

**Tomt og uteområde**

Skulen ligg fint til med nydeleg utsikt utover Bjørnafjorden. Uteområdet er stort med gode areal for elevane. Uteområde har dei seinare blitt oppgradert med ballbinge og nye leikeapparat. Skulehage er under etablering etter engasjement og dugnad frå føresette.

I nærleiken av skuleplassen har ein fleire områder som blir nytta til undervisning etter avtale med grunneigar.

**Andre brukarar av anlegget**

Barnehagen er samlokalisert i same bygg som skulen. Elevar frå skulen og born i barnehagen bruker same uteområde.

**Universell utforming**

Delar av bygget har universell utforming, blant anna med heis (2. og 3. et.)

**Tilstand teknisk anlegg**

Tilstanden på teknisk anlegg er god. Mat og helserom i 1.et. er ikkje tilfredstillande.

**Hovudproblemstillingar slik skulen ser det:**

- Få elevar og tilsette. Få tilsette fører til eit lite profesjonsfellesskap og eit lite fagmiljø for tilsette. Det er og utfordringar knytt til rekruttering av kvalifisert pedagogisk personale
- Oppgradering/nytt mat og helse-rom bør prioriterast. Rommet er i dag i svært dårleg forfatning, og det er ikkje ønskeleg å ta det i bruk slik det er i dag. Mat og helse-romet ligg i kjellaren i den gamle delen av skulebygget frå 1978. Ein har hatt problem med skadedyr i dette rommet.

### 3.17.Søre Øyane barneskule

- Skuletype: B07
- Firedelt barneskule 1.–7. årssteg
- Maks kapasitet: 180 elevar
- Brutto bygningsareal: 1437m<sup>2</sup>
- Tomteareal: 13,8 DAA



Bygning	Innhald	Byggeår
Hovudbygg	1.et.: 3 klasserom, 2 grupperom, datarom, mediatek, SFO-base, sløydsal, mat og helse og personalareal, 3 rom med lærararbeidsplassar.  2.et.: 4 klasserom, 3 grupperom, bibliotek, personalrom, 2 konferanserom, lagerrom, ventilasjon, administrasjon, kontor rektor og inspektør, forkontor, lagerrom, ventilasjon.	1979  2.et. bygd på i 2000 og 2017
Gymnastikkbygg	1.et.: vestibyle med garderobe, gymnastikksal med scene, apparatrom, kjøkken, vaktmeisterrom, 3 små rom/lager  U.et.: 2 garderobar med dusj, 2 lærargarderobar og lagerrom	1979  2017 - garderobar

#### Nøkkeltal for skuleåret 2021/22

Elevtal: 127 elevar

Barn i SFO: 43 barn

Pedagogisk personale: 12 tilsette

Årsverk pedagogisk personale: 11,53 årsverk

Årsverk assistentar: 3,12 årsverk

Årsverk SFO: 1,05 årsverk

#### Lokalisering og opptaksområde

Søre Øyane barneskule ligg på øya Sundøy. Skulen ligg idyllisk til i eit maritimt miljø nær både sjø og skog. Skulen sitt inntaksområde strekk seg frå Storumbakken og sørover.

#### Organisering av skulen sine areal

Allment læringsareal: Skulen har 7 klasserom. Alle er ordinære, lukka rom. Klasseromma er heilt tradisjonelt innreia med pultar og stolar.

Det er til saman 5 grupperom på skulen. 2 ligg i 1.etasje, medan 3 ligg i 2.etasje. Grupperomma er greitt plasserte med inngang frå klasseromma. Eitt grupperom er òg rom for skulehelsetenesta. Skulen brukar i tillegg SFO-basen og mediateket som grupperom. Mediateket og gymnastikksalen blir nytta som samlingsrom.

Dei tre klasseromma og SFO-basen i 1.et. har desentraliserte inngangar med garderober. Klasseromma i 2.et. har garderobe i korridor og ved inngang til klasserommet.

### Spesialisert læringsareal

Skulen har fem spesialrom: heimkunnskap, sløydsal, datarom, bibliotek og mediatek.

Mat og helse-rommet blir opplevd som godt og funksjonelt. Kjøkkendelen av innreiinga er noko upraktisk og uoversiktleg. Sløydsalen ligg vegg-i-vegg med mat og helse-rommet.

Mediateket er òg film-/videorum, og blir nytta som grupperom. Mediateket er godt plassert sentralt i 1.et. av bygget, med direkte tilkomst frå klasseromma i 1. etasje og med trapp i rommet ned frå 2. etasje. Biblioteket ligg på hems/trappeavsats over mediateket. Biblioteket er trangt, og ein kan ikkje ha med større grupper med elevar. Musikkundervisninga foregår i mediatek og i klasserom.

Skulen har gymnastikksal med scene, og idrettsanlegg utandørs. Garderobane blei opprusta våren 2017.

### Administrasjon og personal

Lærararbeidsplassane er plassert på tre rom. Personalrommet ligg i 2. etasje av bygget. I 2. etasje har vi nye administrasjonslokale som inneheld kontor for rektor, inspektør og forkontor.

### Tomt og uteområde

Skulen sitt uteområde er lagt til rette for ulike ballaktivitetar, med kunstgrasbane, sandvolleyballbane og ballbinge. For elevane på småskulesteget er det ein sandkasse med disser, og ein bruksskulptur som blir nytta som leikeapparat. Det er òg ein klatrevegg i enden av grusbana. Uteområdet er i det store og heile tilrettelagt for alle (universelt utforma).

Område i nærleiken av skulen blir brukt til uteskule, særleg for klassane på småskulesteget.

### Andre brukarar

På kveldstid er skulen og skuleanlegget mykje i bruk.

### Universell utforming

Skulen er tilrettelagt for alle. Han har heis og planfri tilgang til alle plan.

### Tilstand på bygningar og teknisk anlegg

Den byggtekniske tilstanden på skulebygget er god. Det er størst slitasje på gymnastikkanlegget, men her blir garderobane rusta opp.

Tilstanden på teknisk anlegg er stort sett tilfredsstillande.

### Hovudproblemstillingar slik skulen ser det

Skulen treng fleire grupperom, særleg i 1.etasje.

### Oppsummering

Søre Øyane barneskule består av eit skulebygg og eit frittliggande gymnastikkbygg. Skulen har godt med areal og fine lokalitetar som er godt tilpassa skuleverksemda. Skulen har eigen gymnastikksal med god kapasitet. Tilhøva på lærarane sine arbeidsrom er tilfredsstillande, når vi no kan fordela oss på tre rom. Skulen har eit fint uteområde, der ein kan driva varierte aktivitetar og leik.

## 3.18.SFO

Skulefritidsordninga (SFO) skal vera eit omsorgs- og fritidstilbod for barn frå 1. til og med 4. årssteg, og for barn med særskilte behov frå 1. til og med 7. årssteg. SFO skal følgja skulen sine mål, med særleg vekt på å utvikla barna sine kreative og sosiale sider. SFO skal ha hensiktsmessige lokale der ein kan leggja til rette for leik, kultur- og fritidsaktivitetar med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna.

Skulefritidsordninga blei lovfesta frå 1.1.1999, og er forankra i opplæringslova, § 13-7. 1.8.2021 kom det ny forskrift og rammeplan for SFO.

Skulefritidsordninga skal ha vedtekter som blir fastsett lokalt av kommunen. SFO-areala kan samlokaliseras med areala til 1.–4.årssteg eller ligga i eigne lokale på annan stad i skuleanlegget.

### Lovforankring av SFO

*Kommunen skal ha eit tilbod om skulefritidsordning før og etter skoletid for 1.-4. årstrinn, og for barn med særskilte behov på 1.-7. årstrinn.*

*Skulefritidsordninga skal leggja til rette for leik, kultur- og fritidsaktivitetar med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna.*

*Skulefritidsordninga skal gi barna omsorg og tilsyn. Funksjonshemma barn skal givast gode utviklingsvilkår. Areal, både ute og inne, skal vera eigna for formålet.*

Skulefritidsordninga skal ha vedtekter om:

- a) eigarforhold
- b) kven som er opptaksmyndigheit
- c) opptakskriterium
- d) opptaksperiode og oppseiing av skulefritidslassen
- e) foreldrebetaling
- f) leike- og opphaldsareal
- g) dagleg opphaldstid og årleg opningstid
- h) bemanning og leiing

(Opplæringslova § 13-7. Skulefritidsordninga)

Stortingsmeldinga Tett på – tidleg innsats og inkluderande fellesskap i barnehage, skole og SFO (Meld. St 6 (2019-2020) s.8 beskriv betydninga av å skapa eit betre samarbeid mellom barnehage, skule og SFO og lokale støttesystem.

Ny nasjonal rammeplan for SFO gjeld frå hausten 2021.

### Status for SFO

Per oktober 2021 er det 862 barn i skulefritidsordninga i Bjørnafjorden kommune.

Føresette med barn i SFO kan velja mellom heil plass, 80 % plass, 60 % plass eller 40 % plass. Foreldre kan kjøpa utvida dag frå 07.00-07.30. Det er òg mogleg å kjøpa enkeltdag.

Skulefritidsordninga følger skuleruta. Det er òg tilbod om sommaren over ei veke i juni og to veker i august. Kommunen har vedtatt at det skal vera tilsett ein vaksen per 15 barn.

Alle skulane med barnesteg har SFO. Her er SFO for det meste plassert i undervisningsareal av ulikt slag, oftast knytt til areala for dei minste elevane, men likevel slik at det skal vera mogleg å nytta spesialrom. Det er òg ein føresetnad at uteområda skal brukast mest mogleg.

Dei kommunale vedtektene for SFO i Bjørnafjorden kommune har ikkje eit særskilt punkt om storleik eller utforming av areal for brukarane, men viser til opplæringslova, der det i § 13-7 heiter at areala, både ute og inne, skal vera eigna for føremålet.

Eigen base for SFO må vurderast ved ombygging/påbygging av eksisterande skular og ved nybygg. Det vil vera viktig at dei areala SFO har tilgang til gir rom for varierte aktivitetar, samstundes som tryggleiken til barna blir ivaretatt. Det er òg viktig at SFO sine areal kan brukast til skuleaktivitetar og sambrukast med anna skuleareal.

## 3.19. Bjørnafjorden vaksenopplæring

### Nøkkeltal for skuleåret 2021/2022

- Elevantal: Ca. 150 elevar (vi har fortløpande inntak av elevar og gjennomfører avsluttande prøver to gonger kvart semester)
- Pedagogisk personale: 12 , rektor og konsulent
- Årsverk: 13,5

### Skuleslag

Vaksenopplæringscenter. Opplæring i norsk og samfunnskunnskap etter integreringslova, grunnskuleopplæring for vaksne etter opplæringslova §§ 4A-1 og 4A-2, godkjent prøvestad for norskprøver opp til nivå C1, prøve i samfunnskunnskap og statsborgerprøva.

Maks kapasitet: Om lag 100 elevar på fulltid, men skulen gjennomfører undervisning også på kveldstid.

Brutto bygningsareal: 706 m<sup>2</sup>. Skulen leiger lokale i Os næringspark.

### Lokalisering og opptaksområde

Bjørnafjorden vaksenopplæring ligg i Os næringspark, Holtbrekka 7, ca. 500 meter nord for Os sentrum. Skulen har ikkje eige uteområde. Skulen tar imot elevar frå heile Bjørnafjorden kommune. I tillegg kjøper Samnanger og Tysnes noko opplæring hos oss.

### Bygningar

Skulen leiger lokale i Os næringspark og held til i moderne og lyse lokale i andre høgd. Tilkomst via heis eller trapp.

### Organisering av skulen sitt areal

Skulen disponerer seks undervisningsrom (37–63 m<sup>2</sup>), tre grupperom, kontorarbeidsplassar for lærarar, pauserom og administrasjonsavdeling. Skulen sitt læringsareal har tradisjonell utforming utan høve for fleksibilitet med tanke på variasjon i gruppestorleik og organisering av undervisning. Skulen rår heller ikkje over nokon form for spesialiserte rom (t.d. auditorium med sceneareal, kantine).

### Andre brukarar

Flyktningtenesta låner skulen sine lokale til ulike arrangement og kurs for deltakarar i introduksjonsprogrammet for nyankomne innvandrarar.

### Universell utforming

Skulen sine lokale er tilrettelagt for alle. Lokala har adgang via heis og toalett tilrettelagt for rørslehemma.

### Hovudproblemstillingar slik skulen ser det

- Skulen sine lokale har ei utforming som gjer det vanskeleg å vera fleksibel i undervisningssituasjonen.
- Vi har heller ikkje areal som gjer det mogeleg å samla alle elevar og personale på ein gong.

### Oppsummering

Skulen har godt vedlikehalde lokale, men med lite fleksibel planløsning.



## 3.20. Bjørnafjorden kulturskule

### Nøkkeltal skuleåret 2021-22

- Tal elevplassar musikk: 359
- Tal elevar dans: 230
- Tal elevar visuelle kunstoffag: 25
- Elevplassar under skulealder: 37
- Fast tilsett pedagogisk personale: 18



Os aktiv Os ungdomsskule

### Lovforankring av Kulturskulen

*Alle kommunar skal aleine eller i samarbeid med andre kommunar ha eit musikk- og kulturskoletilbod til barn og unge, organisert i tilknytning til skoleverket og kulturlivet elles.*  
(Opplæringslova § 13-6. Musikk og kulturskoletilbod)

### Lokalisering

Bjørnafjorden kulturskule har undervisning i eigne lokale i Oseana, Os Aktiv, dansesal i Os næringspark og eit eige kulturskulerom i Eikelandsosen. Kulturskulen disponerer eitt arbeidsrom/kontor for lærar i Oseana og Os Aktiv. I tillegg har kulturskulen undervisning på Nore Neset ungdomsskule, Fusa ungdomsskule, Strandvik Montessoriskule, Vinnes friskule, Fusa skule, Hålandsdalen Montessoriskule og Søre Fusa skule.

### Oppsummering

Kulturskulen får no fleire og eigne lokale tilrettelagt for kulturskuleaktivitetar. Dette gir oss større fleksibilitet og eit betre utgangspunkt for tverrfagleg samarbeid. Spesielt har dei nye lokala i Os Aktiv der inntil sju lærarar kan vera på arbeid samstundes same stad. Det har også løfta danseundervisninga i kulturskulen å få eigna lokalar i Eikelandsosen og ny tilrettelagt dansesal i Os næringspark.

### Utfordringar slik skulen ser det:

Kulturskulen ønsker å ha fleire tilrettelagte lokale i Eikelandsosen slik fleire lærarar kan arbeida samstundes same stad. Erfaringar frå Os aktiv og Oseana syner at dette også har ei positiv innverknad på arbeidsmiljøet.

## 3.21. Skulehelsetenesta

Skulehelsetenesta er lovpålagt gjennom:

- Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. (helse- og omsorgstjenesteloven)
- Forskrift om kommunens helsefremmende og forebyggende arbeid i helsestasjons- og skulehelsetjenesten av 01.11.2018
- Nasjonal faglig retningslinje for helsestasjon- og skulehelsetjenesten

### Krav til kontor/rom på skulane

Skulehelsetenesta gjennomfører det meste av arbeidet sitt på skulane, og skulane skal leggja til rette for å driva skulehelsetenesta etter forskrifta. Det er viktig at skulehelsetenesta har tilfredsstillande lokale på skulane.

Romma som skal nyttast av skulehelsetenesta skal vera lagt til rette med skrivebord, stolar, vask, låsbart skap og plass til å testa syn (min 4 meter langt). Rommet må vera lydisolert slik at teieplikta blir ivaretatt, og bør ha eit venteområde med tilgang til toalett.

Retningslinene legg føringar for at skulestartundersøkinga skal gjennomførast på barneskulane, og både helsesjukepleier og lege skal vera til stades. Skulehelsetenesta på barneskule må derfor ha tilgang til to tilrettelagde rom som ligg nær kvarandre. I Indre Bjørnafjorden blir skulestartundersøkinga gjennomført på helsestasjonen. Romma må ha god temperatur då eleven skal vera lett avkledd, og må vera skjerma for støy og innsyn. Romma bør vera store nok til å vurdere eleven sin motorikk.

Ved ombygging og ved nybygg må skulehelsetenesta tilgodesjåast med nok og eigna areal. I tillegg til rom for undersøking og vaksinerings, må helsetenesta etter avtale kunna disponere rom til å driva helseopplysning og undervisning for ulike elevgrupper. Dette er særleg viktig for å kunna driva førebyggjande helsearbeid. Dersom utstyr kan låsast inn i skåp/lager o.l. bør arealet skulehelsetenesta disponerer kunna nyttast til andre funksjonar dei dagane helsetenesta ikkje nyttar rommet.

### Status for skulehelsetenesta

Skulehelsetenesta er til stades på skulane ut frå anbefalingar og normal. Dei store skulane har tilbod om helsesjukepleiar fem dagar i veka og dei mindre skulane har sjeldnare. Skulehelsetenesta har tilgang til skulelege. Skulelegen blir i hovudsak nytta til skulestartundersøkinga, samt rettleiing av helsesjukepleier i individuelle saker og noko individuell oppfølging.

Mange av lokala skulehelsetenesta nyttar i dag har ikkje tilfredsstillande lydisolering. Lydisolering er viktig for å ivareta teieplikta.

Skule	Stillingsprosent	Kommentar
Halhjem barneskule	20 %	Ikkje tilfredsstillande lokale. Manglar tilstøtande rom og venterom, kaldt, ikkje vask på kontoret,
Borgafjellet barneskule	80 %	Tilfredsstillande lokale
Kuventræ barneskule	100 %	Tilfredsstillande lokale, (støy frå musikkrom og uteområde)
Lunde barneskule	100 %	Ikkje tilfredsstillande lokale. Ombygging i gang pr. feb. 2022.
Lysekloster barneskule	80 %	Tilfredsstillande lokale, ikkje lydtett, dør frå kontor vender ut i administrasjonen,

<b>Nore Neset barneskule</b>	80 %	Ikkje tilfredstillande lokale, ikkje lydett, manglar tilstøtende rom,
<b>Nore Neset ungdoms- skule</b>	70 %	Tilfredstillande lokale
<b>Os barneskule</b>	60 %	Ikkje tilfredstillande lokale Manglar tilstøtande rom og venterom, lite kontor og dør er ikkje lydett.
<b>Os ungdomsskule</b>	70 %	Tilfredstillande lokale
<b>Strøno barneskule</b>	20 %	Tilfredstillande lokale (ikkje venterom/areal).
<b>Søfteland skule</b>	60 %	Ikkje tilfredsstillande, ikkje lydett
<b>Søre Øyane barneskule</b>	40 %	Tilfredstillande lokale, manglar venterom/areal
<b>Fusa skule</b>	20 %	Ikkje tilfredsstillande; ikkje lydisolert
<b>Eikelandsosen skule</b>	20 %	Ikkje tilfredstillande lokale
<b>Nore Fusa skule</b>	20 %	Ikkje tilfredstillande lokale
<b>Søre Fusa skule</b>	20 %	Ikkje tilfredsstillande, ikkje lydisolert
<b>Fusa ungdomsskule</b>	40 %	Ikkje tilfredsstillande, ikkje lydisolert

## 4. PROGNOSE OG UTVIKLING

### 4.1. Befolkningsutvikling.

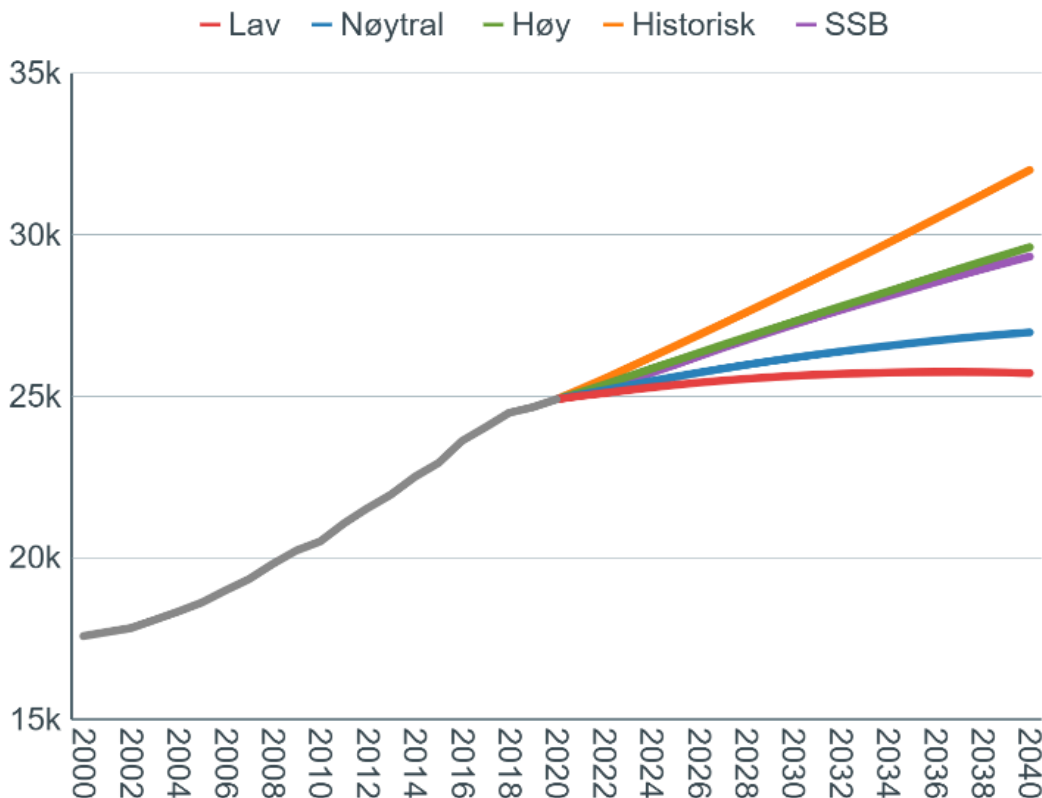
Telemarksforsking er det viktigaste fagmiljøet i Noreg når det gjeld statistikk og teori om befolkningsutvikling. Bjørnafjorden kommune har etablert eit samarbeid med dette fagmiljøet om framskriving av tal som gjeld befolkningsutvikling i perioden.

#### 4.1.1. Telemarksforsking seier dette om utvikling i Noreg

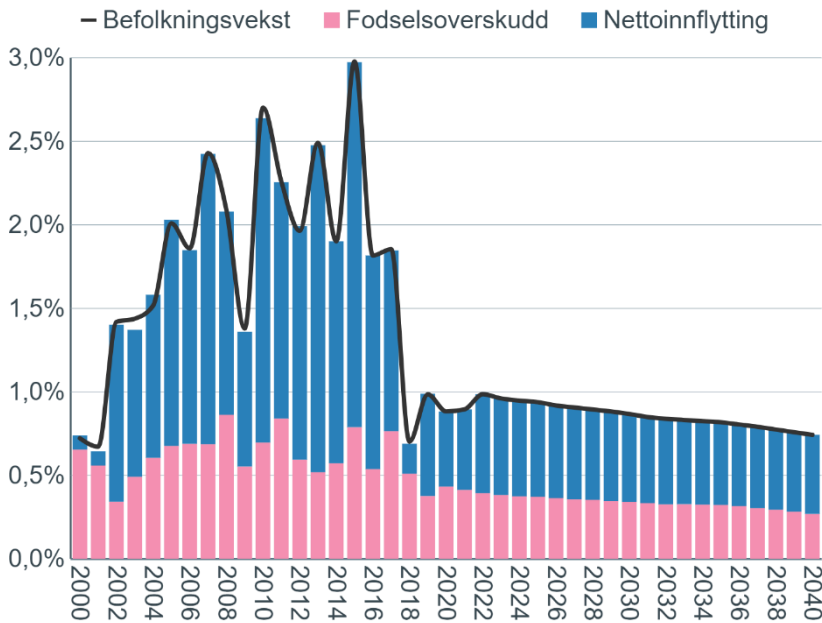
Befolkningsveksten i Norge skjøt fart etter 2005, da innvandringen til Norge økte sterkt. Samtidig ble fødselsoverskuddet litt større. I perioden 2007 til 2015 var veksten i folketallet i Norge godt over én prosent hvert år. Etter 2015 har innvandringen gått nedover, samtidig som at fødselsoverskuddet har blitt lavere. Folketallet i Norge økte med 0,43 prosent i 2020. Vi må tilbake til 2001 for å finne en periode med lavere befolkningsvekst. I 2020 var fødselsoverskuddet litt under 0,23 prosent. Det er det laveste som er målt.

I de første to kvartalene i 2021 har fødselsbalansen noe overraskende tatt seg opp. Det har blitt født flere barn, noe som tyder på at fruktbarheten har økt etter mange år med nedgang. Nettoinnvandringen har endret seg lite. Befolkningsveksten på årsbasis har økt de siste to kvartalene.

Årsveksten nå er litt over 0,5 prosent.



Befolkningsutvikling i Bjørnafjorden kommune

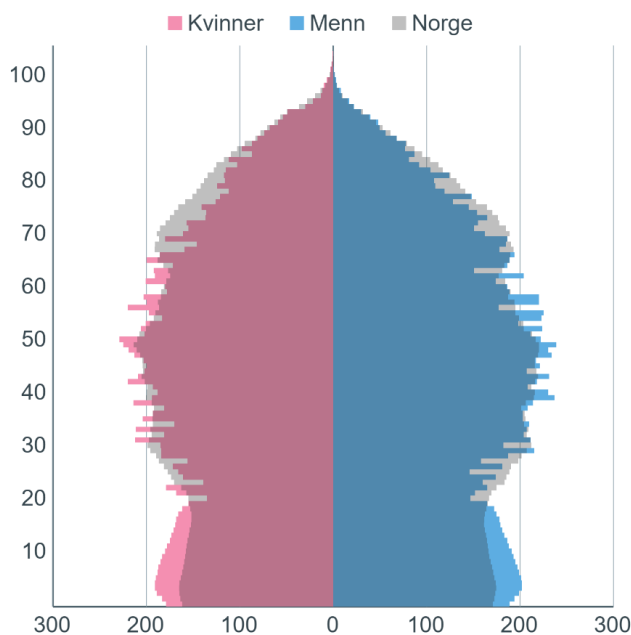


### Fødselsbalanse og nettoflytting i framtiden

Figuren viser hvordan befolkningsendringene fordeler seg på fødselsoverskudd og nettoflytting i Bjørnafjorden i scenariet med nøytral attraktivitet. Den demografiske sammensetningen til Bjørnafjorden tilsier at fødselsunderskuddet vil bli lavere de neste 20 årene. Med normal attraktivitet vil Bjørnafjorden få noe netto tilflytting og det blir vekst helt fram til 2040. Med lav attraktivitet risikerer Bjørnafjorden å få netto utflytting. Da blir det nedgang i folketallet de neste 20 årene.

Hvis den historisk høye attraktiviteten til Bjørnafjorden fortsetter, blir det fortsatt høy innflytting og befolkningsvekst mellom 1 og 1,5 prosent hvert år. Det er selvfølgelig mulig, siden Bjørnafjorden har hatt en så høy attraktivitet tidligere, men det vil være mer sannsynlig at attraktiviteten nærmer seg mer normale verdier.

Scenariet med høy attraktivitet er antakelig et mer realistisk, men likevel ambisiøst mål.



### Alder og kjønn

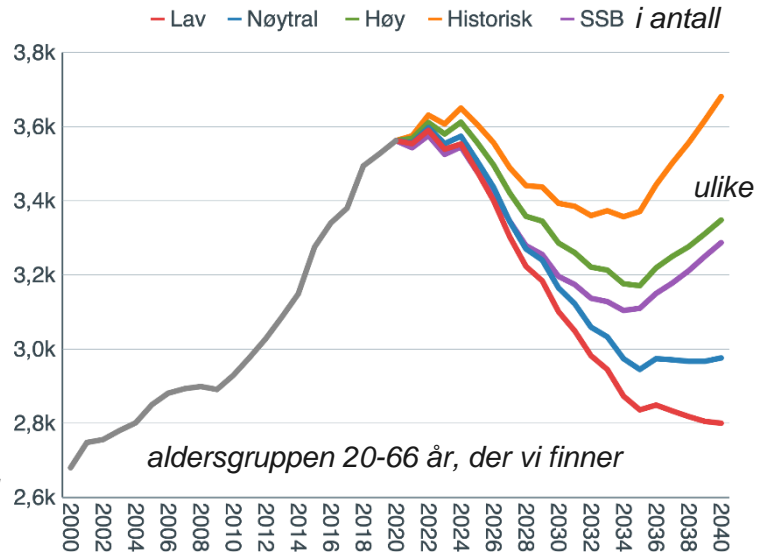
Det er interessant å se hvordan alderspyramiden for Bjørnafjorden vil bli i årene framover. Alderspyramidens form vil i stor grad bestemme hva fødselsbalansen blir. Bjørnafjorden har i utgangspunktet en lav andel eldre, sammenliknet med landet. Det er lav andel innbyggere mellom 20 og 30 år, men en høy andel barn. I 2040 vil befolkningspyramiden for Bjørnafjorden være ganske lik landets.

## Utvikling i folketall etter alder

I figuren (barn 6-15 år) kan vi se utviklingen innbyggere i ulike aldre i Bjørnafjorden fram mot 2040 i de ulike scenariene og framskrivingene.

Det blir helt sikkert en sterk vekst i antall personer over 66 år. Her avviker ikke de scenariene særlig mye, fordi utviklingen ikke blir påvirket særlig mye av flytting. Antall barn fra 0-15 år vil synke de neste årene. Med høy attraktivitet vil antall barn i skolealder vokse etter noen år. Med lav attraktivitet vil barnetallet synke i hele perioden fram til 2040.

Det blir vekst i antall innbyggere i arbeidsstyrken. Hvor stor denne veksten vil bli avhenger av hvor høy attraktivitet en lykkes med å skape i kommunen. Med lav attraktivitet blir det svært liten vekst.



### 4.1.2. Kommentarer om befolkningsutvikling

Når det gjeld befolkningsutviklinga i Bjørnafjorden kommune seier Telemarksforsking at scenariet med høg attraktivitet er antakeleg eit meir realistisk, men likevel ambisiøst mål. Telemarksforsking trur at Bjørnafjorden kommune står framfor ein høg vekst, slik tabellen «*Befolkningsutvikling i Bjørnafjorden kommune*» viser. Figuren stipulerer utviklinga fram til 2040.

Figuren «*Utvikling i folketall etter alder*» (barn 6-15 år) viser at sjølv med høg vekst og høg attraktivitet ser vi ein nedgang i elevtalet etter 2024. Høg vekst betyr ca 4000 fleire innbyggjarar i 2040 enn i dag. Figuren viser at talet på barn 6-15 vil synka noko i forhold til i dag.

Skal vi likevel sjå for oss, og kanskje vera førebudde på, ein større vekst enn det Telemarksforsking legg inn som høg vekst i sine berekningar for Bjørnafjorden kommune?

Bjørnafjorden kommune opplever våren 2022 stor etterspørsel etter boligar og boligprisane stig. Med vårt lokale blikk vil vi trekka fram nokre moment som kanskje kan påverka desse prognosane.

Kan stimulera folkevekst:

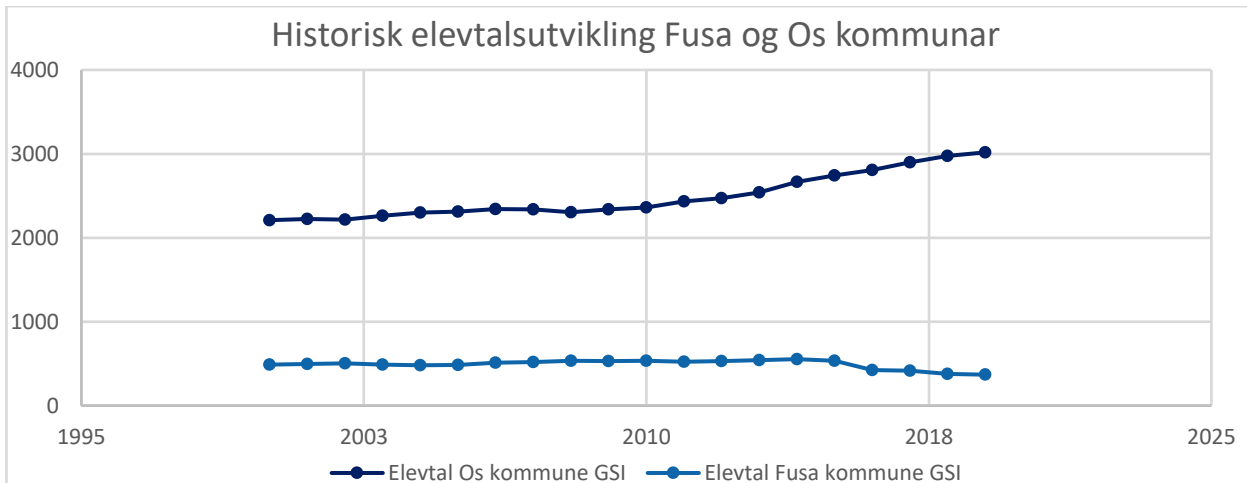
- Ny veg. Svært mykje kortare reisetid til Fana og Bergen.
- Bjørnafjorden sett frå Bergen, då er Søfteland og Lysekloster områda som ligg nærast, og er mest interessante for innflytting
- Ny industri i Endelausmarka
- Bustadpolitikken i Bergen kommune kan påverka innflytting til Bjørnafjorden kommune
- Bustadprisane har vore lågare i Bjørnafjorden kommune enn i Bergen kommune
- Ny situasjon rundt innvandring/flyktingar

Kan redusera folkevekst:

- Kor mykje bygging vil Bjørnafjorden kommune tillata?
- Kvar får ein lov til å bygga?

- Dårleg økonomi i kommunen
  - Eigedomsskatt
  - Høge kommunale avgifter

## 4.2. Elevantvikling i Bjørnafjorden



Figuren over viser elevantviklinga i Fusa kommune og i Os kommune frå år 2000 til 2019. Tala er henta frå GSI og er innrapportert elevantal pr 1. oktober kvart år. Os kommune har sidan 2010 hatt ein stor elevantvekst. Fusa kommune har hatt eit stabilt elevantal fram til 2016 der etablering av private skular førte til ein reduksjon av elevtalet på barnetrinnet.

Årstal	Elevantal GSI	Endring elevantal
Bjørnafjorden kommune	2020	3400
Bjørnafjorden kommune	2021	3431
Private barneskular i Bjørnafjorden kommune 2021/2022		118

Bjørnafjorden kommune har pr 01. okt. 2021 3431 elevar fordelt på 14 barneskular og 3 ungdomsskular. Dette er eit historisk det høgaste elevtalet vi har hatt. Etter samanslåinga til Bjørnafjorden kommune har vi hatt ein vekst i elevtalet på 31 elevar.

I tillegg til desse har 144 elevar skuleplass i ulike friskular i Bergen kommune og på 3 friskular i Bjørnafjorden kommune. 118 av desse elevane har skuleplass på private barneskular i Bjørnafjorden kommune. 3 elevar er pr. 01. okt. registrert med privat heimeundervisning.

#### 4.2.1. Prognosar for elevvekst/ending

- Telemarksforsking sine tal viser at elevtalet i Bjørnafjorden kommune ikkje vil endra seg mykje, heller minka enn auka i planperioden

Statsforvaltaren peikar på at utvikling av nye bustader bør skje sentrumsnært og/eller der det er gode kommunikasjonar. På bakgrunn av dette kan vi forventa høgast vekst i områda:

- Lysekloster
- Søfteland
- Osdalen

### 4.3. Mogleg utvikling av skuleanlegga i Bjørnafjorden kommune

Tabellen under viser moglegheiter for vidareutvikling av skuleanlegga våre. Dersom elevtala skulle endra seg har vi areal og høve til å utvikla skulane med fleire klasserom, spesialrom og fellesareal.

Skule	Dagens skuletype	Skuletype etter utbygging	Skildring av utvikling
Borgafjellet barneskule	B14	B21	Skulen er lagt til rette for ein mogleg utviding til B21 skule. Det må etablerast 4-7 nye klasserom.
Eikelandssosen skule			Ferdig utbygd
Fusa skule			Ferdig utbygd
Fusa ungdomsskule	U6		Ferdig utbygd
Halhjem barneskule	B5		Ferdig utbygd
Kuventræ barneskule	B18	B21	Nytt bygg med 3 nye klasserom + spesialrom + administrasjon
Lunde barneskule	B21	B21	Ferdig utbygd
Lysekloster barneskule	B14	B21	Ferdigstilling av 3 klasserom i 2. høgda. B14. Ombygging/nytt bygg med 7 nye klasserom B21
Nore Fusa skule			Ferdig utbygd
Nore Neset barneskule	B21	B21	Ferdig utbygd
Nore Neset ungdomsskule	U15	U15	Ferdig utbygd
Os barneskule	B14	B21	Nytt bygg med 6 nye klasserom
Os ungdomsskule	U15 (17)	U15 (17)	Ferdig utbygd
Strøno barneskule	B4		Ferdig utbygd
Søfteland barneskule	<b>B14</b>	B21	Ombygging/nytt bygg med 7 nye klasserom
Søre Fusa skule	B4		Ferdig utbygd



Søre Øyane barneskule	B7	Ferdig utbygd
-----------------------	----	---------------

## 4.4. Behov og plassering av ny ungdomsskule

Os kommune hadde ein historisk høg folkevekst frå 2010 til 2020. Ut frå denne veksten planla ein å bygga ein tredje ungdomsskule i 2022. Kommunen sette i 2019 ned ei styringsgruppe som skulle sjå på plasseringa av ein ny ungdomsskule. Norconsult AS fekk i oppdrag frå Os kommune å gjera ei vurdering av tre aktuelle tomter for ein ny ungdomsskule. Under følger Norconsult sine tilrådingar.

### 4.4.1. Norconsult skreiv i juni 2019 følgande til Os kommune

Norconsult AS har på oppdrag frå Os kommune gjort ei vurdering av tre aktuelle tomter for ein ny ungdomsskule.

Tomtene ligg i Eikhaugvegen på Søfteland, i Idrettsvegen på Kuventræ og i Revsåsen ved Lysefjorden.

Os kommune har i dag to ungdomsskular som til saman har ein kapasitet på 880 elevar/30 klassar. Os kommune har hatt høg folkevekst dei siste åra. ..

Det er planlagt store felt for nye bustader og næringsutvikling i kommunen. Den nye motorvegstrekinga Svegatjørn – Rådalen, vil redusere reisetida mellom Bergen og Os frå 35 til 17 minutt. Dette kan medverke til at fleire vel å busetje seg i Os kommune, og at folketalet vil auke i den retninga Os kommune forventar.

På kort sikt, og helst innan 2024, må det byggast ein ny ungdomsskule i Os. Skulen må ta høgde for vekst i fleire område av kommunen. Den nye ungdomsskulen bør planleggast for to byggetrinn, der det blir bygd generelle læringsareal til fire parallellar, og spesialiserte læringsareal, fellesareal og personalareal til ein seks parallellar- skule i første byggjetrinn. I andre byggjetrinn blir det så bygd læringsareal for to parallellar i tillegg.

I dag har om lag 50 % av alle ungdomsskuleelevar i Os skuleskyssordning. For å fylle ein tredje ungdomsskule, vil det være naudsynt å hente elevar frå fleire område. Kor elevane vil kome frå, er avhengig av kor veksten kjem. I denne vurderinga har vi lagt til grunn at elevar i Os kommune skal ha akseptabel avstand til skulen. Ei avstandsmatrise for skuleskyssordning syner at alle dei tre tomtene fyller krav til akseptabel avstand. Usikre prognosar for vekst i dei ulike områda gjer likevel at området Kuventræ har ein fordel framfor dei to andre tomtene. Tomta på Kuventræ er lettare å bygge ut enn dei to andre tomtene, og kostnadene ved utbygging vil være lågare, då det er mogleg med sambruk av idrettshall, idrettsanlegg og parkering. Kuventræ ligg nært kommunesenteret Osøyro som har eit variert aktivitetstilbod til ungdom etter skuletid.

Tomta på Kuventræ er vurdert som best eigna for den tredje ungdomsskulen på Os. Dei to tomtene, Lysefjorden og Søfteland, er vurdert med tanke på ei større vekst i folketalet, og eit mogleg behov for ein fjerde ungdomsskule i Os kommune.

#### Tilråding frå Norconsult om plassering av ny ungdomsskule.

##### 1. Kuventræ

Om skuleanlegget blir bygd på Kuventræ, vil det ikkje være behov for eit eige idrettsbygg for skulen. Dagens idrettsanlegg med speleflate i to fullverdige handballhallar vil gi stor nok kapasitet til både barneskulen og den nye ungdomsskulen. Det ligg til rette for utnytting av allereie etablerte anlegg. På Kuventræ er det også god parkeringskapasitet, som ein ny skule truleg kan nytte i skuletida.

Ein skule på ved Kuventræ kan integrerast i eit større skule- og idrettsområde med relativ nærleik til kommunesenteret. Tomta er trong og det er påkravd å erstatte kastebanen med eit fullt ut tilpassa uteområde for skulen.

Kuventræ er sentralt plassert i kommunen og vil gi relativt kort reiseveg for dei fleste elevane. Ein ungdomsskule i dette området vil dessutan kunna bygge opp under Osøyro som eit sentrum for

ungdommar der skule og mange andre aktivitetstilbod er samla og lett tilgjengelege. Det siste punktet er hovudgrunnen til at Kuventræ blir tilrådd som lokalisering for den nye skulen.

## 2 Søfteland

Dersom idrettslaget på Søfteland byggjer eit idrettsanlegg som kan gi tilfredsstillande sambruk med skulen, vil dette kunna gi tilsvarande innsparing som på Kuventræ. Også for parkering er sambruk med eit eventuelt idrettsanlegg aktuelt. Ved Søfteland kan det kome tilleggskostnader på 25 - 50 mill. kr. for omfattande masseutskifting.

Skulen vil ligge i eit spesielt naturskjønt område i tilknytning til eit bygdesentrum. Tomtearealet er meir enn stort nok. Konflikt med naturmangfald må vurderast nærare før ein vel å gå vidare med denne tomta.

## 3 Lysefjorden

I Lysefjorden vil det vera behov for å bygge idrettsareal i tilknytning til skulen. Eit idrettsbygg på ca. 900 m<sup>2</sup> vil ha ein kostnad på ca. 20 mill. kr. (Norsk prisbok 2017– kostnad for idrettsanlegg, omlag 23.500 kr./m<sup>2</sup>). Her må det etablerast eigen parkering for skulen. Saman med krevjande topografi tilseier dette at denne tomta er avhengig av gode løysingar for å finne tilstrekkeleg uteareal.

Tomta er noko innelukka i terrengform og skog. Nærleik til idrettsanlegg og naturområde ved skulen og barnehagen er verdifullt, men skulen vil ligge i utkanten av bygda. Dette kan endre seg vesentleg på lengre sikt gjennom ny utbygging i Lyseklosterområdet. Truleg er tomta stor nok, men utbygginga vil avhenge av store terrenginngrep.

### 4.4.2. Leige av undervisningsareal til ungdomsskule

Bjørnafjorden kommunestyre behandla i møte 17.06.21 eige sak om leige av undervisningslokale av Nore Neset idrettslag for å sikre plass til elevvekst i ein periode framover. Nedanfor er eit utdrag frå saka:

*Bjørnafjorden kommune har grunna elevvekst i ungdomstrinnet behov for fleire klasserom i åra som kjem. Tidlegare Os kommune hadde ein høg elevvekst frå 2010 og fram mot 2019, kommunen hadde mellom 70 til 115 elevar åreleg auke frå året før. Dette medførte til at kommunen kvart skulår starta med tre til fire klassar meir enn året før.*

*Ut i frå denne veksten planla ein å byggje ein tredje ungdomsskule i 2022. Det blei derfor sett ned ein brei samansatt politisk styringsgruppe som skulle sjå på kor den neste ungdomsskulen skulle plasserast. Norconsult as fekk i oppdrag frå Os kommune å gjere ei vurdering av tre aktuelle tomter for ein ny ungdomsskule, Eikehaugveien på Søfteland, i Idrettsvegen på Kuventræ og i Revsåsen i Lysefjorden - alle tre alternativa i Os nord. Styringsgruppa såg tidleg at barnetala i kommunen avtok og at behovet for å byggje ny ungdomsskule allereie i 2022 var for tidleg. Styringsgruppa bad derfor administrasjonen sjå på alternative løysingar og dermed utsetje bygging av ny ungdomsskulen. Det er svært viktig at dei to ungdomsskulane på vestsida av fjorden er «sprengt» før vi bygger ein tredje ungdomsskule i Bjørnafjorden vest. Det er kostbart for kommunen å ha tre ungdomsskular som er halvfulle, spesielt med tanke på om den nye ungdomsskulen bør vera minst ein 5 parallellar. I tillegg er det ein viss usikkerheit knytt til kor stor utbygging og folkeveksten blir i Bjørnafjorden kommune som følge av ny E39 mellom Os og Bergen. Vi veit heller ikkje kor utbygginga først kjem, om den kjem i etablerte områder eller i nye områder som Åsen[1]Helleskaret eller Bjånes. Kommunedirektøren meiner derfor det vil vera fornuftig å sjå på alternative løysingar til å bygge ein ny skule nå, og i staden gå for ei leigeløysing for å ta unna det kortsiktige behovet. I tillegg til dette har det lenge vore manglande fasiliteter for kroppsøvingfaget/valfag ved Nore Neset Ungdomsskule. Bjørnafjorden kommune leiger i dag idrettshall og symrasal hos Nore Neset Aktivitetshus for denne type aktivitet, men denne kapasiteten er ikkje nok. Bjørnafjorden kommune har også vidareført*

*gratisprinsippet for trening/aktivitet for barn og unge. Dette ligg også inne i dei overføringane som i dag er til Nore Neset Aktivitetshus og Os Idrettspark Bjørnafjorden KF.*

#### **4.4.3. Konklusjon ny ungdomsskule:**

Slik elevtalsprognosane er no, vil vi ikkje trenga ein ny ungdomsskule i denne planperioden. Vi har ein vekst på ungdomstrinnet dei 5–6 neste åra, før elevtalet vil gå ned. På slutten av planperioden vil vi igjen vera nede på fem parallellar både på Os ungdomsskule og Nore Neset ungdomsskule. Får vi ein elevtalsauke på ungdomstrinnet med tilflytting i denne perioden, vil vi om fem–seks år likevel kunna ta i mot ein auke på 40–60 elevar på dei ulike trinna med å forlenga leigeavtalen av klasserom i Nore Neset fleirbrukshall.

Ein bør bruka denne planperioden til å sikra seg tomtar som er aktuelle for bygging av ny ungdomsskule. Vår tilråding er framleis at skulen bør ligga i området Os nord.

## **4.5. Skulestruktur**

Bjørnafjorden kommune har tradisjonelt hatt ein økonomisk «dyr skulestruktur» med store forskjellar i skulestorleik. Dette er eit resultat av politiske prioriteringar over tid. I samband med Bjørnafjorden 22 vil det vera naturleg å vurdere strukturen som ein del av innsparingspotensialet.

I åra som kjem må Bjørnafjorden kommune vurdere om ein vil oppretthalda dagens skulestruktur med 14 barneskular og 3 ungdomsskular.

Utviklinga er slik at skule-Noreg går i retning av færre og større skular. Dei store skulane er rimelegare å driva enn små skular.

Det er mange faktorar som må vurderast, før ein gjer eventuelle endringar. Aktuelle faktorar kan vera:

- Elevtalsauke eller motsett, at elevtalet går ned – tilpassa kapasiteten til endra elevtal
- Nærmiljø, avstand til neste skule – lang reiseveg
- Kostnader med skyssutgifter når fleire elevar må ta buss til nærskulen sin
- Vurdering av elevmiljø og profesjonsfellesskap, størrelse på fagmiljø og høve til å rekruttera kvalifiserte lærarar
- Ein eventuell strukturdebatt bør og koplast mot bygningsmessige vurderingar og ev. større behov for rehabilitering/nybygg. Då må det gjerast ei samla vurdering
- Likeverdsprinsippet, at alle elevar i Bjørnafjorden har eit likeverdig skuletilbod uansett kvar i kommunen dei bur
- Normalt har skulebygg ei levetid på 40-60 år, kommunen har derfor fleire skulebygg som nærmar seg denne alderen

## 5. PRIORITERINGAR OG TILTAK

### 5.1.Ny ungdomsskule

I langtidsbudsjettet til Os kommune var det lagt inn midlar til ein ny ungdomsskule frå 2022, denne investeringa er utsett grunna usikker elevtalsutvikling. Vi løyser dette midlertidig ved å leiga areal i ny fleirbrukshall på Nore Neset. Os ungdomsskule har òg fått 2 ekstra klasserom, musikkrom og gymsal i Os Aktiv bygget.

Elevtalsutviklinga er usikker, og vi må halda fram planlegginga av ny ungdomsskule for å vera klar når behovet er der.

Ny ungdomsskule bør etablerast i området Os nord, Søfteland-området eller Lysekloster-området. Fram til den nye skulen står ferdig, ser vi at ungdomsskulane i periodar vil kunna ha kapasitetsutfordringar. Vi kan ikkje opna ny ungdomsskule i Os-området før elevtalet er høgt nok over tid.

	Født 2006	Født 2007	Født 2008	Født 2009	Født 2010	Født 2011	Født 2012	Født 2013	Født 2014	Født 2015
Nore Neset ungdomsskule	145	152	169	180	188	158	130	151	125	119
Os ungdomsskule	156	138	170	138	147	159	137	129	132	155
<b>U skular i Osområdet NNU + OsU</b>	<b>301</b>	<b>290</b>	<b>339</b>	<b>318</b>	<b>335</b>	<b>317</b>	<b>267</b>	<b>280</b>	<b>257</b>	<b>274</b>

Tabellen viser elevtalsutviklinga på ungdomstrinnet i Os-området.

#### 5.1.1. Konklusjon ny ungdomsskule

Ungdomsskulane vil i nokre år framover ha store elevkull, dette vil spesielt gjelde Nore Neset ungdomsskule. Slik elevtalsprognosane er no vil vi ikkje trenga ein ny ungdomsskule i denne planperioden. Vi har ein vekst på ungdomstrinnet dei 5-6 neste åra før elevtalet vil gå ned. Får vi ein elevtalsauke på ungdomstrinnet med tilflytting i denne perioden, vil vi om fem, seks år likevel kunna ta i mot ein auke på 40-60 elevar på dei ulike trinna med å forlengje leigeavtale av klasserom i Nore Neset fleirbrukshall.

Ein bør bruke denne planperioden sikra seg at tomtar som er aktuelle for bygging av ny ungdomsskule, ikkje blir brukt til andre formål. Vi meiner framleis at skulen bør plasserast i området Os nord, og at Søfteland eller Lysekloster krins kan begge vera aktuelle med tanke på framtidig elevtalsvekst.

### 5.2.Halhjem barneskule

Vi har kapasitetsutfordringar på Halhjem barneskule. Lunde barneskule kan ta opp i seg denne veksten. Vi ser tre moglege løysingar på desse utfordringane:

1. Auka kapasiteten på Halhjem barneskule.
2. Endra opptaksområdet for skulen og la fleire gå til Lunde barneskule.
3. Gjera om Halhjem barneskule til ein skule med færre klassetrinn.

**Alternativ 1:**

Halhjem barneskule har i dag maks tal elevar dei kan ha på denne skulen. Det er også vanskeleg å sjå kor mange elevar som vil byrje på skulen dei neste åra, av di det er stadig flytting inn og ut av opptaksområdet til skulen. Det ser likevel ut til å bli store barnekull som vil ha Halhjem barneskule som nærskule dei nærmaste åra. Skal ein bygga ut denne skulen må ein òg leggja til rette for fleire spesialrom, lærararbeidsplassar m.m. Lunde barneskule om lag 3 km unna, er ein treparallel skule med god kapasitet.

Nokre få elevar øvst i Halhjemsfeltet bur meir enn 4 km frå Lunde og har rett på skyss

**Alternativ 2:**

Elevar skal ikkje gå forbi ein skule og i dag er det elevar som bur i området Bjørnavegen og Auredalen som eventuelt kan flyttast til Lunde barneskule. Vi ser likevel at det er få elevar som bur i dette området. Det er lite å hente på flytta opptaksområdet til t.d. Auredalen, slik at dei som bur i Auredalen og vidare inn mot Halhjem får Lunde som sin skule frå 1. klasse av. Elevar som i dag bur i Auredalen har ein trygg og god skuleveg gjennom Halhjemsfeltet til Hallhjem barneskule.

**Alternativ 3:**

Vi kan flytta 4.trinn til Lunde barneskule, dette vil medføra at Halhjem barneskule har kapasitet til å ta imot alle elevar som i dag soknar til skulen på 1.–3.trinn.

**Konklusjon Halhjem barneskule**

Vi meiner at det ikkje er rett å bygga ut Halhjem barneskule så lenge ein har god kapasitet på Lunde barneskule. Å endra opptaksområdet for elevar i Auredalen og Bjørnavegen vil opplevast som svært urimeleg om dei skal måtte gå til Lunde barneskule. Ut frå elevtalsutvikling og ei vurdering av investeringsbudsjett og skulekapasitet meiner vi at punkt 3 er det alternativet vi må vurdere.

Slik vi ser situasjonen rundt Halhjem barneskule er alternativ 3 det riktigaste valet. Ein lar – i ein kortare eller lengre periode – 4. trinn gå på Lunde barneskule.

## 5.3.Vedlikehald skular

Gjennomgang av skulane viser at vi per dags dato har ein krevjande bygningsmasse i Bjørnafjorden kommune. Rektorane melder jamt over at skulane er i god stand.

I planperioden planlegg vi ikkje mange nye bygg. Vi vil få bruk for investeringar og ombygging på nokre skular. Det viktigaste tiltaket blir likevel å ta vare på den bygningsmassen vi har.

Vi ser at skulane treng eit systematisk og godt planlagd vedlikehald. Det er stor slitasje, så dette arbeidet må gjerast kontinuerleg.

## 5.4.Skular med investeringsbehov i perioden

**5.4.1. Søfteland barneskule**

Skulen har for få klasserom. Ei mindre ombygging i 1. et. kan gi skulen eit ekstra klasserom. Ved høg elevvekst i perioden kan Søfteland barneskule få eit kapasitetsproblem.

### 5.4.2. Lysekloster barneskule

Lysekloster har 11 ferdige klasserom, men har lagt til rette for 3 ekstra klasserom i 2.et. Slik kan skulen enkelt oppjusterast til ein B-14 skule.

Det er fleire utbyggarar som har sikra seg areal til nye bustader i opptaksområdet til skulen. Med vekst i dette området i denne perioden kan det bli kapasitetsproblem ved Lysekloster barneskule. Dette kan ev. løysast med å bygge ein ny ungdomsskule. Avhengig av plassering kan det då vurderast om denne kan nyttast som 1–10 skule ein periode.

### 5.4.3. Søre Fusa skule

Mat- og helserommet slik det er i dag er ikkje tilfredstillande. Ein kan velja å etablera mat og helserom ein annan plass på skulen, eller renovera noverande areal.

### 5.4.4. Fusa skule

Bibliotek i 2.et. manglar rømningsveg. Elevane kan derfor ikkje bruka dette rommet. Løysinga er å etablera ein rømningsveg.

### 5.4.5 Os ungdomsskule

Os ungdomsskule bør få ei utviding og oppgradering av areal til arbeidsplassar for lærarar. Skulen bør omdisponere areal i 3. og 4. etg til fleire lærararbeidsplassar. Dette vil medføre noko mindre ombygging av dagens areal.

### 5.4.6. Skular som ikkje har fått ferdigstilt/oppjustert uteområde

- Halhjem barneskule
- Fusa ungdomsskule
- Nore Neset ungdomsskule
- Nore Fusa skule
- Strøno barneskule
- Søre Øyane barneskule

## 5.5.Forskrift om opptaksområde i Bjørnafjorden kommune

Opplæringslova §8-1 gir kommunen høve å lage forskrifter om kva skule dei ulike områda i kommunen høyrer til. Vedlegget regulerer opptaksområde i kommunen.

Sjå vedlegg.

## 5.7.Samhandling og organisering av tiltak i planen

For å få gjennomført måla i skulebruksplanen på ein effektiv måte, set det krav til organisering og samhandling. Det er viktig med brukarmedverknad, rett kompetanse og erfaringsoverføring frå prosjekt til prosjekt. Arbeid med tiltaka er eit tverrfagleg samarbeid. Både politikarar, prosjektavdeling, skular og Oppvekst er involvert. Prosjektavdelinga utarbeidar konkrete utbyggingsplanar med framdrift for dei einskilde tiltak i denne planen.

## 5.8. Skulebruksplanen som verktøy i kommunen si langsiktige utvikling

Skulebruksplanen er ein temaplan som skal setja føringar for rekkefølgeføresegnene i samband med reguleringsplanar. Det gjeld omsyn til tilstrekkeleg skuleplass og trafikksikring.

Det er særst viktig å sikra areal i kommuneplanen rundt eksisterande skuleanlegg, og til heilt nye skuleanlegg. Dette er for å sikra skuleplassar for innbyggjarane, og ta høgd for at skulane kan utvida kapasiteten i framtida.

## 5.9. Økonomisk ramme og tidsplan

I samband med Økonomiplanarbeidet må det utarbeidast ei økonomisk ramme med tilhøyrande tidsplan for gjennomføring av skulebruksplanen. Den økonomiske ramma og tidsplanen må òg gi føringar for prioriteringar ut over perioden.

## 5.10. Rullering av skulebruksplanen

Skulebruksplanen gjeld i perioden 2022 – 2034. I kommunal planstrategi for Bjørnafjorden kommune 2020–2024 heiter at for både sektorplanar og temaplanar bør planperioden vera 12 år. Spørsmål om behov for revisjon, forlenging eller utfasing skal vurderast i kommunal planstrategi kvart 4. år.



*Fusa ungdomsskule*